امارت اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون لوگر

معاونیت علمی و امور محصلان

کمیتهٔ مرکزی تدوین و نظارت از تطبیق پلان راهبردی (استراتیژیک)

پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر

۱۴۰۴ - ۱۴۰۸ هـ.ش

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون لوگر

معاونیت علمی و امور محصلان

کمیته مرکزی تدوین و نظارت از تطبیق پلان راهبردی (استراتیژیک)

پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر برای سال های ۱۴۰۴ الی ۱۴۰۸ هـ ش

صاحب امتیاز: پوهنتون لوگر

ترتیب و تدوین: کمیتهٔ مرکزی پلان راهبردی (استراتیژیک)

پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر در جلسه مؤرخ ۱۹ / ۱ / ۱٤۰٤ کمیته مرکزی تدوین و نظارت از تطبیق پلان راهبردی (استراتیژیک) مطرح و در پروتوکول شماره (۱) کمیته مذکور ثبت و تأیید گردید. همچنان در جلسه مؤرخ ۱۷ / ۲ / ۱٤۰٤ شورای علمی پوهنتون لوگر و در پروتوکول شماره (۲) مورد تأیید قرار گرفت.

پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر در جلسهٔ مؤرخ / / ۱٤۰٤ ریاست پلان، پالیسی و تقنین وزارت محترم تحصیلات عالی مورد بحث و تأیید قرار گرفت.

آدرس: افغانستان، لوگر، شهر پل علم، کارته مامورین، پوهنتون لوگر

وبسایت:

ایمیل: logaruniversity@log.edu.af

شماره تماس: ۰۷۷۹٦٦۱٤۸۰ - ۰۷۷۷۳۱۸۹۰۱

بسم الله الرحمن الرحيم

امارت اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون لوگر

معاونیت علمی و امور محصلان

کمیتهٔ مرکزی تدوین و نظارت از تطبیق پلان راهبردی (استراتیژیک)

پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر در جلسه مؤرخ ۱۹ / ۱ / ۱٤۰٤ کمیته مرکزی تدوین و نظارت از تطبیق پلان راهبردی (استراتیژیک) مطرح و در پروتوکول شماره (۱) کمیته مذکور ثبت و تأیید گردید.

مسئول کمیتهٔ عمومی تدوین و نظارت از تطبیق پلان راهبردی (استراتیژیک)

پوهندوی مولوی میرویس ستانکزی

امضاء ( )

همچنان در جلسه مؤرخ ۱۷ / ۲ / ۱٤۰٤ شورای علمی پوهنتون لوگر و در پروتوکول شماره (۲) مورد تأیید قرار گرفت.

منشی شورای علمی استادان

پوهنمل محمد جاوید ستانکزی

امضاء ( )

پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر (۱۴۰۴ - ۱۴۰۸ هـ.ش) تأیید است.

رئیس پوهنتون لوگر

مفتی سید ضیاءالاحمد صارم

امضاء ( )

فهرست

پیام رئیس پوهنتون لوگر ۱

مفاهیم عمومی ۲

مقدمـه ۸

دیدگاه (Vision) ۱۹

ماموریت (Mission) ۱۹

ارزش های پوهنتون لوگر (Values) ۱۹

اهداف کلان (استراتیژیک) پوهنتون لوگر ۱۹

عوامل محیطی ۲۱

عوامل داخلی ۲۱

قوت ها ۲۱

ضعف ها ۲۱

عوامل خارجی ۲۲

فرصتها ۲۲

تهدیدها ۲۳

تحلیل عوامل محیطی ۲٤

مقایسه عوامل محیطی(داخلی و خارجی) ۲۸

روش تحلیل سوات (SWOT) ۲۸

تعیین اولویت های ستراتیژی بر اساس(SQPM) ۳۵

اهداف کوتاه مدت ٤۱

اجرای استراتیژی‌های پوهنتون لوگر ۹٤

ارزیابی استراتیژی ها ۹٦

میکانیزم ارزیابی پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر ۹٦

پیام رئیس پوهنتون لوگر

الحمد لله وحده و الصلاة و السلام علی من لانبی بعده:

برای پیشرفت هر اداره، تدوین پلان‌های منظم کوتاه‌مدت و بلندمدت ضروری است. هیچ مسئول یا اداره‌ای نمی‌تواند بدون وجود پلان منظم، اهداف خود را به دست آورد.

در بسیاری از آیات قرآنی و احادیث نبوی اهمیت و ارزش پلان‌گذاری و برنامه‌ریزی بیان شده است؛ به عنوان مثال: خداوند متعال در داستان حضرت یوسف علیه‌السلام به اهمیت پلان‌گذاری اشاره کرده است، که در دوران بحران قحطی، ایشان یک برنامهٔ زراعتی ارائه دادند؛ حاکم مصر آن را تأیید کرد و حضرت یوسف علیه‌السلام را برای اجرای آن منصوب کرد.

همچنین هجرت پیامبر صلی‌الله‌علیه‌وسلم از مکه مکرمه به مدینه منوره بر اساس یک پلان منظم انجام شد؛ سپس ساخت مسجد نبوی در مدینه، تحکیم روابط برادری میان مهاجران و انصار، انعقاد پیمان‌های مختلف با قبایل یهودی، رهبری صحابه کرام در غزوات و دیگر اقدامات مشابه، نمونه‌های بزرگی از پلان‌گذاری‌های استراتیژیک رسول الله صلی‌الله‌علیه‌وسلم، هستند.

پوهنتون لوگر که از جمله نهادهای علمی و اکادمیک است، می‌خواهد مانند گذشته بر اساس یک پلان راهبردی (استراتیژیک) منظم خدمات لازم را در بخش تحصیلی به هموطنان عزیز ارائه دهد. برای دست‌یابی به این هدف، این نهاد علمی پس از مطالعهٔ جامع، پلان راهبردی (استراتیژیک) منظم را برای پنج سال آینده توسط کمیتهٔ تدوین پلان راهبردی (استراتیژیک) آماده کرده است که با اجرای آن، پوهنتون لوگر شاهد پیشرفت‌های بزرگ خواهد بود.

در پایان از تمام مسئولان زحمت‌کش که در تهیه این پلان راهبردی (استراتیژیک) تلاش‌های خستگی‌ناپذیر انجام داده‌اند، از صمیم قلب تشکر می‌کنم؛ امیدوارم الله متعال تلاش‌های آنان را در درگاه عالی‌اش قبول فرماید.

بااحترام

مفتي سيد ضياء الاحمد صارم

رئیس پوهنتون لوگر

۲۰/شعبان المعظم/۱۴۴٦

مفاهیم عمومی

در این بخش، برخی از مفاهیم عمومی مرتبط به پلان راهبردی (استراتیژیک) به شرح و توضیح گرفته شده است.

برنامه: به مجموعه اقدام هایی گفته می شود که به شکل آگاهانه تهیه شده و برای رسیدن به هدف یا اهداف خاص اتخاذ می گردد. به عبارت دیگر، برنامه، نقشه راه برای به دست آوردن هدف یا اهدافی است که تخصیص منابع ضروری، تقسیم اوقات، وظایف و عملکردهای دیگری را مشخص می کند. در تدوین برنامه باید به سؤاالت زیر جواب داد: چه چیزی، با چه هدفی، توسط چه کسی، در کجا، در چه مدت زمانی، با کدام منابع، با چه تأثیری و چگونه انجام می شود.

استراتیژی: استراتیژی طرحی است که براساس یک طرز تفکر و اندیشه برای رسیدن به اهداف نهاد تحصیلی تدوین می شود. به عبارت بهتر، استراتیژی طرح جامعی است که هدف ها، پالیسی ها، برنامه ها و زنجیره های عملیاتی یک نهاد تحصیلی را در قالب یک کُل به هم پیوسته با یکدیگر ترکیب می کند.

برنامه استراتیژیک: برنامه استراتیژیک عبارت از خالصه مراحل طرح شده با اهداف کُلی نهاد تحصیلی نسبت به اهداف بخش ها یا دیپارتمنت ها است که به صورت جامع تدوین می شود.

برنامه ریزی استراتیژیک: برنامه ریزی استراتیژیک علم و هنر مجموعه ای از تصمیم ها و اقدام های مدیریتی است که با توجه به عوامل محیطی برای رسیدن به اهداف تدوین، اجرا و ارزیابی می شود.

تدوین: یکی از مراحل برنامه ریزی استراتیژیک، تدوین است که شامل تعیین دیدگاه، مأموریت، ارزش ها، اهداف، تحلیل عوامل محیطی(داخلی و خارجی)، تعیین حالت استراتیژیک، انتخاب استراتیژی های ممکن، تعیین اولویت استراتیژی ها می شود.

اجراء: مرحله دوم برنامه ریزی استراتیژیک، اجراء استراتیژی می باشدکه شامل تعیین اولویت استراتیژیک، تعیین اهداف کوتاه مدت، برنامه عمل سالانه، تدوین بودجه، تجدید یا طراحی ساختار نهاد تحصیلی، تدوین پالیسی های اجرایی، انتخاب سبک رهبری نهاد تحصیلی و تخصیص منابع می شود.

ارزیابی: مرحله سوم ارزیابی استراتیژی است که نیاز به ایجاد یک میکانیزم برای تطبیق عملکرد نهاد تحصیلی با معیارها و پالیسی های وزارت تحصیلات عالی می باشد.

دیدگاه: دیدگاه یا آرمان نمایی از مسیر آتی و خط سیر کارو بار نهاد تحصیلی را نشان می دهد. به عبارت دیگر، آرمان یا چشم انداز، تصویر ذهنی یا تجسمی است از آنچه که نهاد تحصیلی می خواهد. در یک تعریف دیگر،

چیزهایی که نهاد تحصیلی می خواهد به شکل عینی و ملموس به دست آورد، به نحوی که در ذهن شنونده نیز تصویر واضح و روشن ایجاد کند.

مأموریت: مأموریت، مقصود و دلیل وجود نهاد تحصیلی را بیان می کند. مأموریت نشان دهندهٔ علت و فلسفه وجودی آن نهاد تحصیلی است که همان هدف نهایی نهاد تحصیلی را نشان می دهد. پس بیانیهٔ مأموریت، هویت یک نهاد تحصیلی را در قالب واژه ها بیان می کند. در یک تعریف دیگر ، مأموریت سندی است که یک نهاد تحصیلی را از سایر نهادهای تحصیلی مشابه متمایز می نماید. مأموریت، از رأس هرم نهاد تحصیلی نشأت گرفته و به تمام سطوح نهاد تحصیلی نفوذ می کند. بیانیهٔ مأموریت، باید روشن، شفاف و به تمام سطوح نهاد تحصیلی قابل فهم بوده و مورد قبول قرار گیرد.

هدف: منظور از تعیین اهداف، تبدیل بیانیهٔ مأموریت و دیدگاه استراتیژیک نهاد تحصیلی، به مقاصد کاربردی و نتایج نهاد تحصیلی است. به طور کُلی، هدف عبارت از نقطه ای است که کوشش ها معطوف به رسیدن به آنها می شود. اهداف باید دست یافتنی و دارای بعد زمانی باشند و مراحل و شیوهٔ تحقق آنها نیز مشخص باشد، اهداف نباید زیاد باشد و باعث پخش شدن تمرکز نهاد تحصیلی گردد.

ارزش ها: ارزش ها، اصول اعتقادی پویا و اساسی نهاد تحصیلی است. ارزش ها، بایدها و نبایدهای نهاد تحصیلی اند که آرمان ها و مأموریت برمبنای آنها تدوین می شوند. به طور کُلی، ارزش های پوهنتون، اصولی هستند که رهنمودهایی برای مسیر حرکت و رشد، تصمیم گیری و رفتارها در نهاد های تحصیلات عالی ارائه می کنند.

ماتریکس تحلیل عوامل داخلی(IFEM)[1]: عوامل داخلی، مؤلفه هایی هستند که مربوط به درون نهاد تحصیلی بوده و برخالف عوامل خارجی زیر کنترول مدیریت سازمان می باشند و به دو دسته: قوت ها و ضعف‌ها تقسیم می شوندکه از طریق ماتریکس تحلیل عوامل داخلی تجزیه و تحلیل می شوند.

ماتریکس تحلیل عوامل خارجی(EFEM)[2]: تجزیه و تحلیل محیط کالن نهاد تحصیلی، فرایند بررسی، مشاهده و تفسیر فرصت ها و تهدیدهای ایجادشده برای نهاد تحصیلی از سوی عوامل کلان محیطی است. براین اساس، نهاد تحصیلی با توجه به تجزیه و تحلیل محیط کالن، تغییرات و تحولات در حیطه های مختلف اقتصادی، سیاسی، قانونی، اجتماعی، فرهنگی، فن آوری و بین المللی را زیر نظر گرفته و مورد کنکاش قرار می دهد که با توجه به ماتریکس تحلیل عوامل خارجی مطالعه و تجزیه و تحلیل می شود.

---

[1] Internal Evaluation Matrix Factors
[2] External Evaluation Matrix Factors

عوامل داخلی و خارجی(IEM)[۳]: یکی از ابزارهای مناسب برای تطبیق یا مقایسه مطالعه عوامل داخلی و خارجی است که زمینه ساز تعیین حالت استراتیژیک نهاد تحصیلی شده و راه را برای انتخاب مناسب ترین استراتیژی ها مساعد می سازد.

سوات (SWOT)[٤]: مخفف سوات یعنی قوت ها، ضعف ها، فرصت ها و تهدیدها است. این روش، یکی از ابزارهای تدوین استراتیژی است. با استفاده از این تحلیل، این امکان حاصل می شود که نخست، به تجزیه وتحلیل محیط های داخلی و خارجی پرداخته و دوم تصمیم های استراتیژیک ی اتخاذ نمود که قوت های سازمان را با فرصت های محیطی متوازن سازد.

نقطهٔ قوت: عبارت است از شایسته گی ممتازی که به وسیله آن، نهاد تحصیلی می تواند در زمینه هایی مانند نوع منابع مالی، تصویر مثبت ذهنی میان خریداران، روابط مثبت با تأمین کنندگان و مواردی از این دست نسبت به رقبا برتر باشد.

نقطه ضعف: نوع محدودیت یا کمبود در منابع، مهارت ها و امکانات و توانایی هایی است که به طور محسوس مانع عملکرد اثربخش نهاد تحصیلی می شود.

فرصت: عبارت است از هر عامل خارجی که به نهاد تحصیلی در نایل شدن به مأموریتش کمک کند. به عبارت دیگر، فرصت ظرفیت نهفته ای است که بهره گیری از آن، نهاد تحصیلی را در جهت مثبت رشد خواهد داده و استفاده از آن مزایای قابل ملاحظه ای برای نهاد تحصیلی خواهد داشت.

تهدید: میزان مؤفقیت نامطلوبی در محیط خارجی نهاد تحصیلی است مانند قدرت چانه زنی خریداران یا تامین کنندگان کلیدی، تغییرات عمده و ناگهانی تکنالوژی و مواردی از این است که می توانند تهدید عمده ای در راه مؤفقیت نهاد تحصیلی گردد.

استراتیژی های تهاجمی(SO): در قالب این استراتیژی ها، نهاد تحصیلی با استفاده از نقاط قوت داخلی می کوشد از فرصت های خارجی بهره برداری کند.

استراتیژی های محافظه کارانه(WO): هدف از این استراتیژی ها، بهره برداری از فرصت های موجود در محیط خارج برای قوت بخشیدن نقاط ضعف داخلی است.

---

[۳] Internal & External Matrix

[٤] strengths, weaknesses, opportunities, and threats

استراتیژی های رقابتی(ST): نهادهای تحصیلی در اجرای این استراتیژی ها، می کوشند با استفاده از نقاط قوت خود، اثرات ناشی از تهدیدهای موجود در محیط خارج را کاهش دهند یا آنها را از بین ببرند.

استراتیژی های تدافعی(WT): نهادهای تحصیلی که این استراتیژی ها را به اجرا درمی آورند، حالت تدافعی به خود می گیرند و هدف، کم کردن نقاط ضعف داخلی و پرهیز از تهدیدهای ناشی از محیط خارجی است.

ماتریکس برنامه ریزی استراتیژیک کمی [۵](QSPM): با استفاده از این روش، گزینه های گوناگون استراتیژی ها شناسایی شده و در مرحله تطبیق، مورد ارزیابی قرار می گیرد. این ماتریکس برای هر استراتیژی، تعیین اولویت می کند. مدیران و برنامه ریزان نهادهای تحصیلی، باتوجه به جذابیت نسبی استراتیژی ها و تعیین اولویت بندی آنها، در مورد انتخاب بهترین استراتیژی، تصمیم گیری می نمایند. این روش، در مرحله تصمیم گیری به عنوان یک چارچوب تحلیلی مورد استفاده قرار می گیرد.

با استفاده از این روش، می توان استراتیژی های گوناگونی را که از جمله استراتیژی های مناسب اند، مشخص کرد و مناسب ترین آن ها را انتخاب نمود.

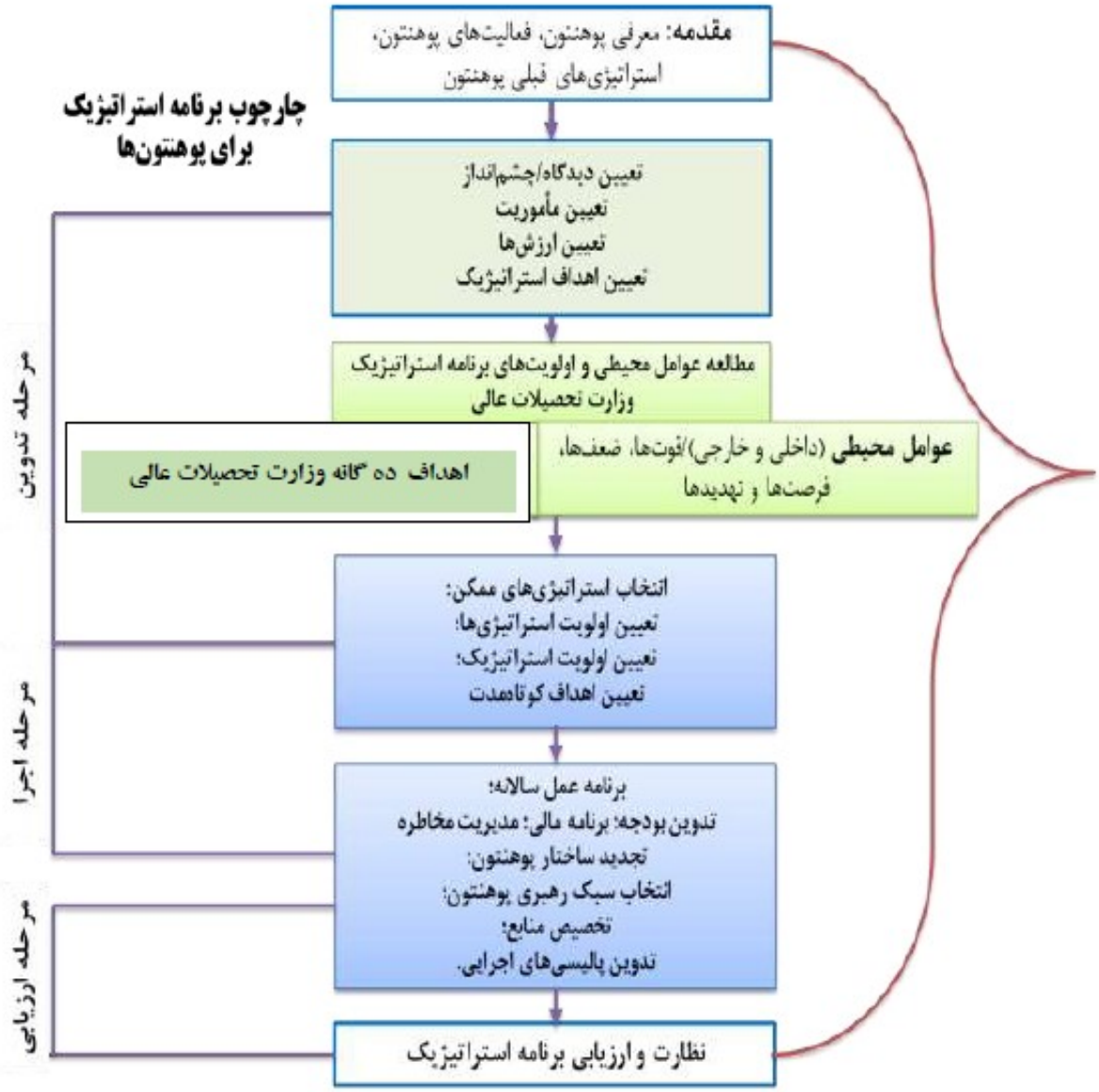
چارچوب پلان راهبردی (استراتیژیک): چارچوب برنامه استراتیژیک نهادهای تحصیلی در سه مرحله و هفت گام مطرح شده است. **نخستین مرحله** ،تدوین برنامه استراتیژیک است که با مقدمه یا فصل اول آغاز می شود. این بخش شامل نیازمندی و اهمیت برنامه استراتیژیک ، معرفی مختصر، وظایف و فعالیت ها، استراتیژی ها و میزان موفقیت استراتیژی های قبلی نهاد تحصیلی می شود. در گام دوم یا فصل دوم مرحله تدوین، شامل تعیین دیدگاه، تعیین مأموریت، تعیین ارزش ها و اهداف کلان (استراتیژیک) نهاد تحصیلی می شود. گام سوم یا فصل سوم دو قسمت دارد؛ یکی از قسمت ها مربوط به تحلیل عوامل محیطی است، و قسمت دوم شامل اهداف و اولویت های برنامه استراتیژیک وزارت تحصیلات عالی می شود. در گام چهارم یا فصل چهارم مشمول انتخاب استراتیژیهای ممکن، تعیین اولویت استراتیژی ها و در نهایت تعیین اولویت استراتیژیک می شود.
مرحله دوم، اجرای استراتیژی است که شامل گام یا فصل پنجم میشود. این فصل شامل تعیین اهداف کوتاه مدت و تدوین برنامه عمل برای سال های مورد نیاز جهت رسیدن به اهداف کلان (استراتیژیک) نهاد تحصیلی می شود. گام یا فصل ششم، مربوط به برخی اصلاحات مثل تجدید ساختار نهاد تحصیلی و تخصیص منابع مثل بودجه و دیگر منابع نهاد تحصیلی و در نهایت تطبیق برنامه می شود.

مرحله سوم، ارزیابی است که در گام یا فصل هفتم باید میکانیزمی برای ارزیابی برنامه استراتیژیک نهاد تحصیلی تدوین کرد.

---

[۵] **Quantitative Strategic Planning Matrix**

در زیر چارچوب برنامه استراتیژیک برای نهادهای تحصیلی در دو مدل به شما جهت مدنظر گیری مطرح شده است. نهادهای تحصیلی محترم می توانند با توجه به یکی از مدل های ارائه شده برنامه استراتیژیک خویش را تدوین نمایند.



شکل ـ ۱: مودل پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر

مقدمـه

داشتن پلان راهبردی (استراتیژیک) برای یک نهاد تحصیلی از ضرورت‌های اساسی جهت رشد، توسعه و انطباق با تغییرات محیطی است. این پلان، مسیر علمی و اجرایی نهاد را مشخص کرده و با تعیین اهداف، اولویت‌ها و استراتیژی ها، فعالیت‌ها را منظم و هدفمند می‌سازد. همچنین، با شناسایی قوت‌ها، ضعف‌ها، فرصت‌ها و تهدیدها، زمینهٔ تصمیم‌گیری آگاهانه را فراهم می‌کند. پلان راهبردی (استراتیژیک) موجب استفادهٔ بهینه از منابع، بهبود کیفیت تحصیلی، افزایش کارایی و ارتقای جایگاه علمی نهاد می‌شود. بدون چنین برنامه‌ای، نهاد تحصیلی دچار سردرگمی شده و در رقابت علمی و تحصیلی پیشرفت مطلوبی نخواهد داشت. به همین اساس، پوهنتون لوگر نیز بر آن شد تا همچون گذشته، مسیر علمی و تحصیلی پنج‌سال آیندهٔ خود را از طریق ترتیب، تطبیق و کنترل یک پلان راهبردی (استراتیژیک) منظم، جامع و مبتنی بر منابع، به‌گونه‌ای هدفمند طی نماید.

در مورد چگونگی ترتیب این پلان راهبردی (استراتیژیک) باید گفت که پیش از هر چیز، محیط‌های داخلی و خارجی پوهنتون لوگر با مشارکت معنادار ذینفعان مورد مطالعهٔ دقیق و منظم قرار گرفت تا عناصر استراتیژیک بالفعل و بالقوه (قوت‌ها، ضعف‌ها، فرصت‌ها و تهدیدها) تعریف و تحلیل گردد. سپس، با درنظرگرفتن اهداف و اولویت‌های استراتیژیک وزارت تحصیلات عالی و پوهنتون لوگر، مسیر جدید استراتیژیک این نهاد از طریق تعیین و اولویت‌بندی استراتیژی های معقول و منطقی مشخص شد و در کنار آن، با تعیین دیدگاه، مأموریت، اهداف کلان (استراتیژیک) و ارزش‌ها، نقشهٔ حرکت موفقیت‌آمیز در این مسیر ترسیم گردید.

ازآنجاکه تحقق اهداف تعیین‌شده و رسیدن به وضعیت مطلوب مستلزم اجرای فعالیت‌های عملیاتی می‌باشد، پلان عملیاتی بر اساس اصل هماهنگی کامل، در چارچوب معاونیت علمی و امور محصلان و معاونیت امور مالی و اداری تدوین شده و در پلان راهبردی (استراتیژیک) گنجانیده شده است.

شایان ذکر است که جهت تطبیق و کنترل این پلان راهبردی (استراتیژیک)، برنامه‌های اجرایی مطابق با نیازهای زمان و مکانیزم های نظارتی و کنترولی ترتیب داده خواهد شد تا این روند استراتیژیک بسوی تکامل سوق داده شود.

پلان راهبردی (استراتیژیک) مذکور مطابق با رهنمود تدوین پلان های راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون‌ها، در سه مرحله و هفت گام اساسی تدوین گردیده است. مرحلهٔ نخست شامل مقدمه و بیان نیاز و اهمیت برنامهٔ استراتیژیک ، معرفی کوتاه پوهنتون لوگر، وظایف، فعالیت‌ها، استراتیژی ها، میزان موفقیت پلان راهبردی (استراتیژیک) قبلی، دیدگاه، مأموریت، اهداف کلان (استراتیژیک) و ارزش‌های پوهنتون، تحلیل عوامل محیطی و اولویت‌های استراتیژیک وزارت محترم تحصیلات عالی می‌باشد.

مرحلهٔ دوم شامل تعیین اهداف کوتاه‌مدت، پلان های عملیاتی، منابع و بخش اجرایی آن است. در نهایت، مرحلهٔ سوم شامل مکانیزم ارزیابی تفاوت های نتایج حقیقی و نتایج متوقعه پلان راهبردی (استراتیژیک) می‌باشد. این دو بخش اخیر، پس از تأیید نهایی پلان راهبردی (استراتیژیک) و هم‌زمان با اجرای آن آغاز شده و گزارش‌های مرتبط بطور منظم با نهادهای ذیربط شریک ساخته خواهد شد.

معرفی پوهنتون لوگر

پوهنتون لوگر ذریعهٔ حکم شماره (۳۹۰۰) مؤرخ ۱۳۹۱/٦/۲۹ رئیس جمهور وقت، در مساحت (۵۰۰) جریب زمین واقع در دشت هشت نفور مربوط مرکز ولایت لوگر به طور رایگان انتقال گردیده است و تمام اسناد شان در وزارت تحصیلات عالی طی مراحل نموده و در مدیریت املاک آن ثبت می باشد. سنگ تهداب زمین این نهاد را در تاریخ ۱۱ ماه دلو سال ۱۳۹۱ توسط پوهاند دوکتور عبیدالله عبید، وزیر اسبق تحصیلات عالی با معاون صاحب ولایت و جمع رؤسای ادارت ولایت لوگر و نماینده های منتخب ولایت لوگر در ولسی جرگه با یک مراسم خاص افتتاح گردید.

پوهنتون لوگر به اساس پیشنهاد شماره (۵۷۵) مؤرخ ۱۳۹۲/۱۲/۱۳ وزارت محترم تحصیلات عالی و بر بنیاد حکم شماره (۱۲۰۰) مؤرخ ۱۳۹۳/۲/۲۰ رئیس جمهور وقت، ایجاد و منظورگردید.

این نهاد تحصیلی و اکادمیک دارای شش پوهنځی منجمله چهار پوهنځی فعال (تعلیم و تربیه، زراعت، جیولوجی و معادن، شرعیات) و دو پوهنځی (کمپیوتر ساینس و اداره و پالیسی عامه) صرفا از طرف وزارت تحصیلات عالی منظور شده است اما تا الحال بیدون تشکیلات علمي و اداری میباشد. فعالیت استادان پوهنځی های ذکر شده شامل تدریس، تحقیق ، ترجمه، تألیف و سایر امور اکادمیک می باشد. به اساس تجربه و تدریس سال های متمادی مضامین را تدریس، محصلان را رهنمایی و دانش و مهارت های خویش را بلند برده تا آنرا به محصلان انتقال دهند و به حیث شخص مسلکی مطابق به نیازمندی های جامعه تربیه و فارغ میدهند تا در ساحه فعالیت های خویش دارای مهارت و استعداد لازم باشند.

۱) پوهنځی تعلیم و تربیه با دو دیپارتمنت (کیمیا و بیولوژی، فزیک و ریاضی)، در چوکات پوهنتون لوگر یکجا با تأسیس این نهاد تحصیلی ایجاد گردید. که قبل از اعمار تعمیر این پوهنځی فعالیت خویش را در تعمیر دارالعلوم محمدیه ولایت لوگر آغاز نمود. بعداً ذریعه پیشنهاد (۱٦۵/۸٦) مورخ ۱۳۹٤/۳/۲۵ و مکتوب شماره (۱۰۰) مورخ ۱۳۹٤/٤/۷ آمریت تقنین و انکشاف موسساتی به چهار دیپارتمنت (کیمیا ، بیولوژی، فزیک، ریاضی) جدا گردید. این پوهنځی اکنون دارای هفت دیپارتمنت فارغ ده (بیولوژی، کیمیا، فزیک، ریاضی، علوم و فرهنگ اسلامی، ادبیات انگلیسی و آموزش کمپیوتر) و در بخش شبانه دو دیپارتمنت (بیولوژی و ریاضی) نیز ایجاد گردید. پوهنځی تعلیم و تربیه تا حال هفت دوره محصلان را فارغ نموده است.

۲) پوهنځی زراعت این نهاد تحصیلی با دو دیپارتمنت (اگرانومی و اقتصاد وتوسعه زراعتی) در سال ۱۳۹۸ ایجاد گردیده و به فعالیت اکادمیک خویش آغاز نمود. و درتشکیل سال ۱۳۹۹ بست های مورد ضرورت پوهنځی مذکور منظور گردیده است. و تا حال دو دوره محصلان را فارغ نموده است.

۳) پوهنځی جیولوجی و معادن با دو دیپارتمنت (استخراج معادن و تفحص و اکتشاف) در سال ۱۳۹۹ ایجاد گردیده و بست های مورد ضرورت پوهنځی مذکور نیزمنظور گردیده و همچنان از طریق امتحان کانکور سال ۱۳۹۹ محصلان جدید به این کانون علمی معرفی گردیده است. و یک دوره محصلان را فارغ نموده است.

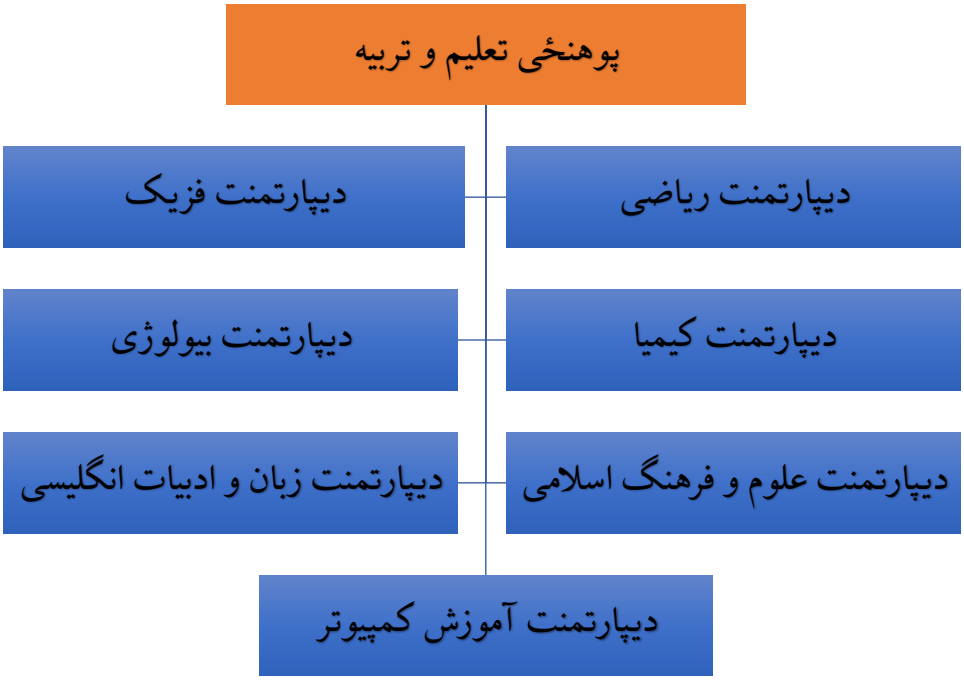
٤) پوهنځی شرعیات با دو دیپارتمنت (تعلیمات اسلامی و فقه و قانون) در سال ۱۴۰۱ ایجاد گردیده و بست های مورد ضرورت پوهنځی مذکور نیز منظور گردیده و همچنان از طریق امتحان کانکور سال ۱۴۰۱ محصلان جدید به این کانون علمی معرفی گردیده است.

۵) پوهنځی کمپیوتر ساینس با دو دیپارتمنت (سیستم های معلوماتی و تکنالوژی معلوماتی) در سال ۱۴۰۳ ایجاد گردیده است، بست های مورد ضرورت پوهنځی در سال آینده منظور خواهد گردید.

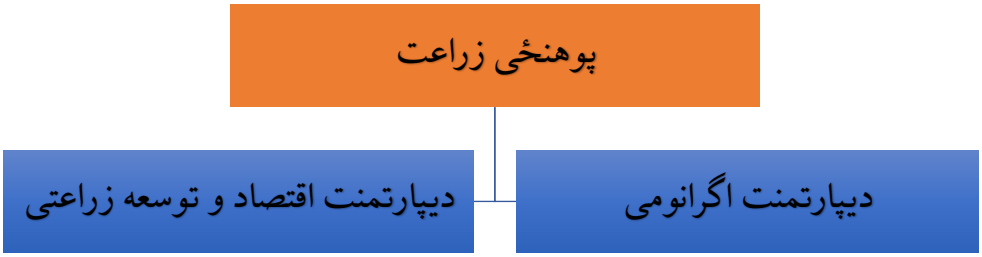
٦) پوهنځی اداره و پالیسی عامه با دو دیپارتمنت (اداره عامه و پالیسی عامه) در سال ۱۴۰۳ ایجاد گردیده است، بست های مورد ضرورت پوهنځی در سال آینده منظور خواهد گردید.

تشکیلات پوهنتون لوگر

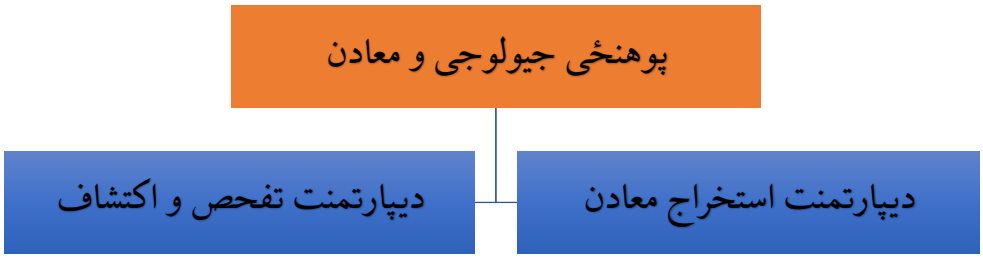
شکل ـ ۲. تشکیلات ریاست پوهنتون لوگر



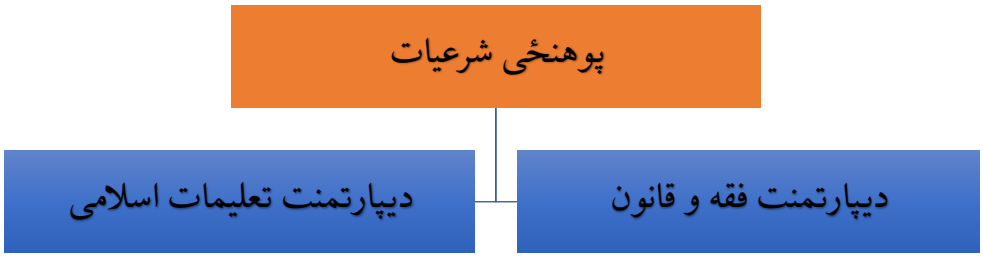
شکل ـ ۳. تشکیلات پوهنځی تعلیم و تربیه



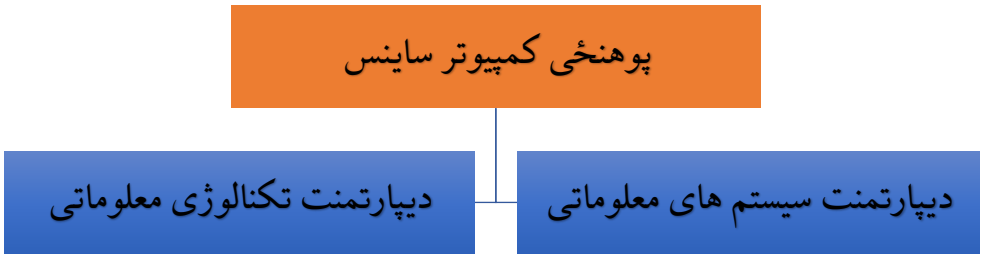
شکل ـ ۴. تشکیلات پوهنځی زراعت



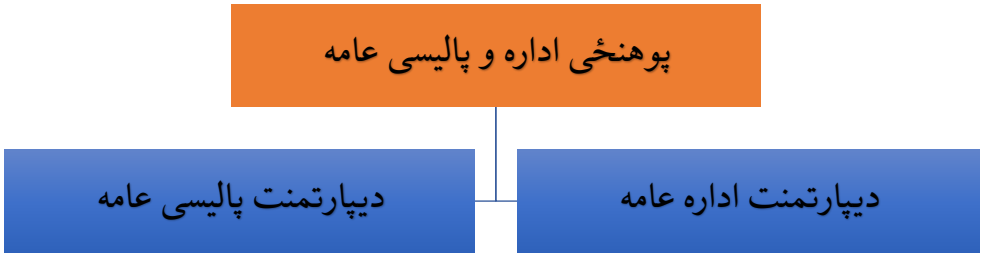
شکل ـ ۵. تشکیلات پوهنځی جیولوجی و معادن



شکل ـ٦. تشکیلات پوهنځی شرعیات



شکل ـ۷. تشکیلات پوهنځی کمپیوتر ساینس



شکل ـ۸. تشکیلات پوهنځی اداره و پالیسی عامه

احصائیه اعضای کادر علمی، کارمندان اداری و خدماتی

تعداد اعضای کادر علمی پوهنتون لوگر در سال ۱۴۰۳ به ۷۹ تن میرسد که از آن جمله ۱ تن آنان را طبقه اناث تشکیل میدهد که در جدول ذیل با درنظر داشت رتب علمی و درجه تحصیل قرار ذیل تشریح گردیده است.

جدول(۱) رتب علمی اعضای کادر علمی پوهنتون لوگر (۱۴۰۳ هـ ش)

پوهاند	پوهنوال	پوهندوی	پوهنمل	پوهنیار		نامزد پوهنیار	
ذکور	ذکور	ذکور	ذکور	ذکور		ذکور	اناث
۰	۰	۴	۰	۲۳		۴٦	۱
مجموعه						۷۹	

جدول (۲) تعداد استادان پوهنتون لوگر به اساس درجه تحصیل(۱۴۰۳هـ ش)

دکتور	ماستر	لیسانس		مجموعه	
ذکور	ذکور	ذکور	اناث	ذکور	اناث
۲	۳۰	۴٦	۱	۷۸	۱
مجموعه				۷۹	

جدول (۳) لیست استادان پوهنځی های پوهنتون لوگر به تفکیک درجه تحصیلی سال (۱٤۰۳هـ ش)

شماره	پوهنتون لوگر	تعداد استادان به تفکیک درجه تحصلی				مجموعه
		داکتر	ماستر	لیسانس		
	پوهنځی	ذکور	ذکور	ذکور	اناث	
۱	تعلیم وتربیه	۲	۲۰	۲۳	۱	۴٦
۲	زراعت	۰	٦	۵	۰	۱۱
۳	جیولوجی و معادن	۰	۳	۷	۰	۱۰
٤	شرعیات	۰	۱	۱۱	۰	۱۲
مجموعه						۷۹

جدول (۴) بست های اکادمیک پوهنتون لوگر سال (۱۴۰۳هـ ش)

بست دوم	بست سوم	بست چهارم	مجموعه
ذکور	ذکور	ذکور	ذکور
٦	۱۷	٦٥	۸۸

جدول (۵) بست های اداری و خدماتی پوهنتون لوگر سال (۱۴۰۳هـ ش)

بست دوم	بست سوم	بست چهارم	بست پنجم		بست ششم	بست هفتم	بست هشتم	مجموعه	
ذکور	ذکور	ذکور	ذکور	اناث	ذکور	ذکور	ذکور	ذکور	اناث
۱	۱	۱۷	۱۹	۱	۰	۱٦	۲۰	۷٤	۱

تعداد پوهنځی ها و دیپارتمنت ها

در حال حاضر این پوهنتون دارای شش پوهنځی، هفده دیپارتمنت فارغ ده میباشد که قرار ذیل اند.

جدول (٦) لیست پوهنځی ها و دیپارتمنت ها با نوعیت آنها در سال (۱۴۰۳هـ ش)

شماره	پوهنځی ها	دیپارتمنت ها	نوعیت دیپارتمنت	ملاحظات
۱	پوهنځی تعلیم و تربیه	کیمیا	فارغ ده	
		ریاضی		
		بیولوژی		
		فزیک		
		علوم و فرهنگ اسلامی		
		زبان و ادبیات انگلیسی		
		آموزش کمپیوتر		
۲	پوهنځی جیولوجی و معادن	استخراج معادن	فارغ ده	
		تفحص و اکتشاف		
۳	پوهنځی زراعت	اقتصاد و توسعه زراعتی	فارغ ده	
		اگرانومی		
۴	پوهنځی شرعیات	فقه و قانون	فارغ ده	
		تعلیمات اسلامی		
۵	پوهنځی کمپیوتر ساینس	تکنالوژی معلوماتی	فارغ ده	
		سیستم های معلوماتی	فارغ ده	

٦	پوهنځی اداره و پالیسی عامه	پالیسی عامه	فارغ د ه	
		اداره عامه	فارغ ده	

احصائیه محصلان

جدول (۷): تعداد محصلین در سال های (۱۳۹۹-۱۴۰۳)

شماره	سال	پوهنځی	جنسیت		مجموعه	ملاحظات
			ذکور	اناث		
۱	۱۳۹۹	تعلیم و تربیه	۵۵۸	۱٤۷	۷۰۵	
		زراعت	۱۹۲	۱۱	۲۰۳	
		جیولوجی و معادن	۷۸	۳	۸۱	
۲	۱۴۰۰	تعلیم و تربیه	٤۳۲	۱۵۸	۵۸۱	
		زراعت	۲۱۵	۱۰	۲۲۵	
		جیولوجی و معادن	۱۰۰	٤	۱۰٤	
۳	۱۴۰۱	تعلیم و تربیه	٤۹۲	۱۸۰	٦۷۲	
		زراعت	۲۲۱	۱۱	۲۳۲	
		جیولوجی و معادن	۱٤۳	٤	۱٤۷	
۴	۱۴۰۲	تعلیم و تربیه	۳۸۱	۰	۳۸۱	
		زراعت	۲۲۸	۰	۲۲۸	
		جیولوجی و معادن	۲۲۲	۰	۲۲۲	
		شرعیات	۲۳	۰	۲۳	
	۱۴۰۳	تعلیم و تربیه	٤۰۹	۰		

۵		زراعت	۲٤۷	۰		
		جیولوجی و معادن	۳۹۸	۰		
		شرعیات	۲۷۰	۰		

احصائیه محصلان فارغ التحصیل

جدول (۸) تعداد فارغین پوهنتون لوگر از بابت سال های (۱۳۹۹-۱۴۰۳)

شماره	سال	پوهنځی	جنسیت		مجموعه	ملاحظات
			ذکور	اناث		
۱	۱۳۹۸	تعلیم و تربیه	۱۲۸	۱۳	۱٤۱	
۲	۱۴۰۰	تعلیم و تربیه	۱۲۸	٤۹	۱۷۷	
۳	۱۴۰۱	تعلیم و تربیه	۱۲۱	٤۹	۱۷۰	
۴	۱۴۰۲	تعلیم و تربیه	۱۲٦	۰	۱۲٦	
	۱۴۰۲	زراعت	٦۸	۰	٦۸	
۵	۱۴۰۳	تعلیم و تربیه	٦٦	۰	٦٦	
	۱۴۰۳	زراعت	٤٤	۰	٤٤	
	۱۴۰۳	جیولوجی و معادن	۲۳	۰	۲۳	

بودجه عادی و انکشافی

جدول شماره (۹): بودجه عادی و انکشافی بابت (۱۳۹۹-۱٤۰۳) به افغانی

شماره	سال	نوعیت بودجه		مجموعه	ملاحظات
		عادی	انکشافی		
۱	۱۳۹۹	۲۱٦۳٤٥۷٥	۰	۲۱٦۳٤٥۷٥	
۲	۱۴۰۰	۳٦۱۲۷۳٦۰	۰	۳٦۱۲۷۳٦۰	
۳	۱۴۰۱	۲۳۸۲٥۱۳۲	۰	۲۳۸۲٥۱۳۲	
۴	۱۴۰۲	٥٦٤٦۳٤٥۱	۲۲۱٥۲۰۰	٥۸٦۷۸٦٥۱	
٥	۱۴۰۳	٥۷۲۹۰۰۰۰	۲٥٤۸۹۲۰	٥۹۸۳۸۹۲۰	

زیربنا

جدول شماره (۱۰): موقعیت و زیربناء پوهنتون لوگر

شماره	نام تعمیر	تعداد طبقات	تعداد اتاق	ظرفیت	ملاحظات
۱	بلاک A تعلیم و تربیه	۲	۳۸	٦۹۰	
۲	بلاک B تعلیم و تربیه	۲			
۳	زراعت	۲	۱۹	٥۱۰	
۴	جیولوجی و معادن	٤	۱۰۰	۳۷۲۰	
٥	تعمیر اداری	۲	۱٦	٦۰	
٦	لیلیه ۱	۲	٦۰	٤۲۳	
۷	لیلیه ۲	۲			

خدمات و فعالیت های موجوده پوهنتون لوگر

خدمات برای محصلان:

۱. کورس های آموزش زبان‌های عربی، انگلیسی، دری و پشتو
۲. کلینیک حقوقی
۳. مرکز مشاوره
٤. کمپیوتر لیب
٥. کتابخانه عمومی و کتابخانه‌های فرعی پوهنځی‌ها

۶. کمیتهٔ کاریابی
۷. کمیتهٔ فرهنگی
۸. کمیتهٔ صحت و ورزش
۹. کمیتهٔ نظم و دسپلین
۱۰. پروسه آشناسازی محصلان جدیدالشمول با محیط اکادمیک پوهنتون

خدمات عمومی

۱۱. داشتن تمام تجهیزات دفتری از قبیل(میز های ریاست، آمریت، مدیریت ، چوکی های ریاست، آمریت و مدیریت و استادان ، الماری های فایل و کتب، سبد های سرمیزی اوراق و قلم دانی ها و میز های خطابه و چوکی مراجعین و تالار، میزهای جلسات ....)
۱۲. داشتن تمام تجهیزات دفتری مثل کمپیوترهای لپ تاپ، دیسکتاپ، پرنتر های کلان و خورد، ال سی دی ها و پروجکتور ها برای صنوف درسی.
۱۳. داشتن ۷ عراده موتر ترانسپورت و ارایه خدمات ترانسپورتی، برای انتقال و اجرای امور رسمی ریاست، معاونیت علمی و امور محصلان و معاونیت مالی و اداری، انتقال پرسونل از پوهنتون الی بازار و برعکس آن و اجرای سیر های علمی و سفر علمی محصلان این پوهنتون.
۱۴. داشتن دو باب کانتین جهت ارایه خدمات قرطاسیه باب، خوراکه باب و غذای پخته شده.
۱۵. ارایه خدمات قرطاسیه باب برای پرسونل و اجناس که برای محصلین ممتاز در نظر گرفته میشود.
۱۶. اجرای خریداری های (چاپ مجله علمی عینک).
۱۷. ارایه خدمات حفاظتی و نظافتی، برای جلوگیری از آتش سوزی ها و آلوده گی محیط زیست و تشناب ها.
۱۸. ارایه خدمات حفاظتی برای نهگداری اسناد بهادار پوهنتون لوگر مثل سیف ها.
۱۹. ارایه خدمات و امکانات اسناد بهادار عندالموقع غرض اخذ آن به درخواست کننده گان.
۲۰. اجراء و مدیریت قرارداد های زیربنا، کتاب‌های پوهنځی‌های چهارگانه و مواد لابراتواری برای لابرانت‌ها.
۲۱. ارایه خدمات زراعتی از قبیل خریداری خاک زراعتی، تخم های چمن و درختان مثمر و غیر مثمر و دوباره فراهم آوری فروش محصول زراعتی پوهنتون لوگر و مدیریت پروسه داوطلبی آن.

دیدگاه (Vision)

پوهنتون لوگر در نظر دارد در عرصه های خدمات تحصیلی باکیفیت، تحقیقات معیاری و تربیت کادر های علمی و متخصص به عنوان یک نهاد معتبر در سطح داخلی شناخته شود.

ماموریت (Mission)

پوهنتون لوگر ارایه خدمات تحصیلی باکیفیت، انجام تحقیقات علمی معیاری را با استفاده از تکنالوژی نوین در راستای تربیت کادر های علمی و متخصص جهت تامین نیاز های جامعه انجام می دهد.

ارزش های پوهنتون لوگر (Values)

۱. احترام به ارزشهای اسلامی و ملی
۲. دیانت و تقوا
۳. عدالت، تعهد و صداقت
٤. شفافیت و حسابدهی.
۵. رعایت اصول اخلاقی
٦. احترام به کرامت انسانی
۷. احساس مسئولیت.
۸. ابتکار و نوآوری.
۹. احترام به احکام، فرامین ، لوایح و مقررات نافذه.
۱۰. رقابت سالم
۱۱. مصئونیت کاری
۱۲. مشارکت

اهداف کلان (استراتیژیک) پوهنتون لوگر

۱. گسترش تحقیقات علمی و تقویت نوآوری‌ها.
۲. افزایش مؤثریت مدیریت و رهبری و مبارزه با فساد.
۳. بهبود، بازنگری و نظارت از تطبیق نصاب تحصیلی با توجه به نیازهای روز.
٤. ارتقای کیفیت و تضمین پایداری آن.
۵. بهبود مؤثریت و توسعه خدمات آموزش الکترونیکی.
٦. انکشاف زیربنا مورد نیاز پوهنتون.

۷. ارتقای ظرفیت و تقویت استعدادهای منابع انسانی.
۸. توسعه ارتباطات مؤثر و کارآمد با ادارات داخلی و بین المللی.
۹. افزایش خدمات تحصیلی و دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی.
۱۰. افزایش عواید داخلی.

عوامل محیطی

عوامل داخلی

قوت ها

۱. موجودیت آمریت تحقیقات و مجله علمی
۲. موجودیت کادر علمی متخصص و ورزیده
۳. موجودیت لابراتوار ها
٤. موجودیت مجله علمی و تحقیقی با اعتبار ملی
۵. داشتن محیط مناسب کاری
٦. موجودیت برنامه های مبارزه با فساد اداری
۷. موجودیت زمینه برای تطبیق نصاب تحصیلی تایید شده مبنی بر نیاز جامعه در پوهنتون
۸. کسب اعتبار مرحله اول ارتقای کیفیت و اعبتار دهی
۹. موجودیت آمریت ارتقای کیفیت و اعتبار دهی
۱۰. موجودیت مدیریت تکنالوژی معلوماتی
۱۱. موجودیت انرژی برق
۱۲. موجودیت پنج بلاک تدریسی و اداری/ داشتن لیلیه با ظرفیت (۴۰۰) نفر
۱۳. داشتن زمین کافی برای انکشاف زیربنا ها
۱٤. موجودیت شبکه انترنیتی
۱۵. موجودیت مرکز انکشاف مسلکی
۱٦. موجودیت بورد ارتقای ظرفیت
۱۷. وجود تفاهم‌نامه‌ها همکاری با نهادهای مختلف
۱۸. موجودیت تفاهم نامه ها و ارتباطات اداری و تحقیقی با ادارت ولایتی
۱۹. موجودیت کمیته های فعال
۲۰. موجودیت رشته های مختلف و مطابق با نیاز جامعه

ضعف ها

۱. توانایی های پایین یک تعداد از کادر علمی برای انجام تحقیقات علمی
۲. کمبود کتابخانه ها، لابراتوار ها و فارم تحقیقاتی مجهز و عصری
۳. برخورد سطحی پوهنتون در رابطه ابتکارات و نوآوری
٤. توجه کمتر به تطبیق اصل مکافات و مجازات

۵. زمینه نا مناسب برای کار های عملی در سطح پوهنتون
٦. کمرنگ بودن رقابت داخلی بر موضوعات ارتقای کیفیت و اعتبار دهی
۷. استفاده کمتر سیستم آموزش الکترونیکی در سطح نهاد
۸. امکانات و وسایل ناکافی برای آموزش الکترونیکی
۹. نبود ساحه سبز
۱۰. نبود سرک های داخلی اسفالت شده در سطح پوهنتون
۱۱. عدم موجودیت فارم تحقیقاتی معیاری زراعتی
۱۲. نبود صنوف درسی مجهز
۱۳. نبود شبکه آبرسانی، آشامیدنی و آبیاری
۱٤. نبود سیستم برق سولری
۱۵. نبود برنامه های کافی ارتقای ظرفیت برای استادان و کارمندان
۱٦. ضعف در مدیریت مؤثر ارتباطات
۱۷. کمبود کادر های علمی و اداری
۱۸. مصروفیت بیش از حد اعضای کادر علمی
۱۹. ناهمواری ساحه پوهنتون

عوامل خارجی

فرصتها

۱. حمایت همه جانبه نظام و وزارت تحصیلات عالی از تحقیقات علمی، ابتکارات و نوآوری
۲. رشد تدریجی تحقیقات علمی در سطح ملی
۳. موجودیت پوهنتون های مبتکر و نوآور جهت همکاری های علمی و آموزشی
٤. قاطعیت نظام در امر مبارزه با فساد
۵. اراده قوی وزارت تحصیلات عالی در معیاری سازی نصاب تحصیلی
٦. نصاب تحصیلی معیاری تایید شده
۷. سطح بالای رقابت در بخش ارتقای کیفیت و اعتبار دهی
۸. حمایت همه جانبه وزارت تحصیلات عالی از ارتقای کیفیت و اعتبار دهی
۹. احساس ضرورت و حمایت از آموزش الکترونیکی
۱۰. موجودیت ابزار و امکانات دسترسی به پیشرفت‌های تکنالوژیکی در سطح جامعه
۱۱. توجه نظام به انکشاف متوازن نهاد های تحصیلی
۱۲. موجودیت بعضی برنامه های ماستری و دوکتورا در داخل مملکت

۱۳. برنامه های حمایوی وزارت از ارتقای ظرفیت
۱٤. موجودیت ماستر ترینر ها در بخش ارتقای ظرفیت
۱۵. موجودیت زمینه ارتباطات همکاری با ادارات دولتی او غیر دولتی
۱٦. علاقمندی محصلین به آموزش های مسلکی
۱۷. موجودیت فرصت های کاری خوب برای فارغان

تهدیدها

۱. کمبود همکاری لازم از سوی بعضی نهادهای مسؤل
۲. اختصاص ندادن بودجه کافی در بخش تحقیقات علمی
۳. مصارف گزاف ژورنال های بین المللی
٤. ضعیف بودن فرهنگ تحقیق در سطح مملکت
۵. نبود میکانیزم مشخص حمایت از محقیقین در سطح مملکت
٦. کمبود ژورنال های بین المللی داخلی
۷. عدم توجه جامعه به آموزش های تجربوی
۸. راهیابی محصلان با نمرات پایین به پوهنتون
۹. نبود بورسیه های خارجی
۱۰. نبود دوره کارآموزی برای محصلین
۱۱. نبود طرزالعمل مشخص مصرف بودجه در بخش ارتقای ظرفیت از طرف وزارت
۱۲. علاقمندی یک جانبه بعضی ادارات در ارتباطات و همکاری های دوجانبه با پوهنتون
۱۳. نبود سیستم مؤثر ارتباطات الکترونیکی در سطح ولایت
۱٤. نبود برنامه های فوق لیسانس در بعضی رشته ها در داخل مملکت

تحلیل عوامل محیطی

عوامل داخلی (قوت ها و ضعف ها)

جدول(۱۱) عوامل محیطی داخلی به روش (IFEM)

شماره	عوامل داخلی (قوت ها و ضعف ها)	ضریب وزنی	امتیاز وزنی	ضریب موزون
۱	موجودیت آمریت تحقیقات و مجله علمی	۰,۰۲	٤,۰۰	۰,۰۸
۲	موجودیت کادر علمی متخصص و ورزیده	۰,۰۱	٤,۰۰	۰,۰٤
۳	موجودیت لابراتوار ها	۰,۰۰۵	۳,۰۰	۰,۰۲
٤	موجودیت مجله علمی و تحقیقی با اعتبار ملی	۰,۰۱	۳,۵۰	۰,۰٤
۵	داشتن محیط مناسب کاری	۰,۰۱۳	۳,٦۷	۰,۰۵
٦	موجودیت برنامه های مبارزه با فساد اداری	۰,۰۲۵	٤,۰۰	۰,۱۰
۷	موجودیت زمینه برای تطبیق نصاب تحصیلی تایید شده مبنی بر نیاز جامعه در پوهنتون	۰,۰۱	۳,۷۸	۰,۰٤
۸	کسب اعتبار مرحله اول ارتقای کیفیت و اعبتار دهی	۰,۰۱۵	۳,۸۵	۰,۰٦
۹	موجودیت آمریت ارتقای کیفیت و اعتبار دهی	۰,۰۲	٤,۰۰	۰,۰۸
۱۰	موجودیت مدیریت تکنالوژی معلوماتی	۰,۰۳۵	۳,٦۸	۰,۱۳
۱۱	موجودیت انرژی برق	۰,۰۳	۳,۸۵	۰,۱۲
۱۲	موجودیت پنج بلاک تدریسی و اداری/ داشتن لیلیه با ظرفیت (۴۰۰) نفر	۰,۰۲۵	۳,۸٦	۰,۱۰
۱۳	داشتن زمین کافی برای انکشاف زیربنا ها	۰,۰۳	٤,۰۰	۰,۱۲
۱٤	موجودیت شبکه انترنیتی	۰,۰۲	۳,۸۷	۰,۰۸
۱۵	موجودیت مرکز انکشاف مسلکی	۰,۰۳	۳,۸۹	۰,۱۲
۱٦	موجودیت بورد ارتقای ظرفیت	۰,۰۲	۳,۷۲	۰,۰۷
۱۷	وجود تفاهم‌نامه‌ها همکاری با نهادهای مختلف	۰,۰٤	۳,۷۵	۰,۱۵
۱۸	موجودیت تفاهم نامه ها و ارتباطات اداری و تحقیقی با ادارت ولایتی	۰,۰٤۱	۳,۷٤	۰,۱۵
۱۹	موجودیت کمیته های فعال	۰,۰۳	٤,۰۰	۰,۱۲
۲۰	موجودیت رشته های مختلف و مطابق با نیاز جامعه	۰,۰۳	۳,۷٦	۰,۱۱
۲۱	توانایی های پایین یک تعداد از کادر علمی برای انجام تحقیقات علمی	۰,۰۲۷	۱,۷۰	۰,۰۵
۲۲	کمبود کتابخانه ها، لابراتوار ها و فارم تحقیقاتی مجهز و عصری	۰,۰۳۳	۱,۸۰	۰,۰٦
۲۳	برخورد سطحی پوهنتون در رابطه ابتکارات و نوآوری	۰,۰۱	۲,۰۰	۰,۰۲
۲٤	توجه کمتر به تطبیق اصل مکافات و مجازات	۰,۰۲	۲,۰۰	۰,۰٤
۲۵	زمینه نا مناسب برای کار های عملی در سطح پوهنتون	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۳
۲٦	کمرنگ بودن رقابت داخلی بر موضوعات ارتقای کیفیت و اعتبار دهی	۰,۰۲	۲,۰۰	۰,۰٤
۲۷	استفاده کمتر سیستم آموزش الکترونیکی در سطح نهاد	۰,۰۳	۲,۰۰	۰,۰٦
۲۸	امکانات و وسایل ناکافی برای آموزش الکترونیکی	۰,۰۲۵	۱,٤۸	۰,۰٤
۲۹	نبود ساحه سبز	۰,۰۳۵	۲,۰۰	۰,۰۷

۳۰	نبود سرک های داخلی اسفالت شده در سطح پوهنتون	۰,۰۳	۲,۰۰	۰,۰۶
۳۱	عدم موجودیت فارم تحقیقاتی معیاری زراعتی	۰,۰۲۱	۱,۴۰	۰,۰۳
۳۲	نبود صنوف درسی مجهز	۰,۰۱	۲,۰۰	۰,۰۲
۳۳	نبود شبکه آبرسانی، آشامیدنی و آبیاری	۰,۰۲	۱,۴۱	۰,۰۳
۳۴	نبود سیستم برق سولری	۰,۰۱	۱,۱۵	۰,۰۱
۳۵	نبود برنامه های کافی ارتقای ظرفیت برای استادان و کارمندان	۰,۰۲	۲,۰۰	۰,۰۴
۳۶	ضعف در مدیریت مؤثر ارتباطات	۰,۰۲	۱,۳۱	۰,۰۳
۳۷	کمبود کادر های علمی و اداری	۰,۰۱	۲,۰۰	۰,۰۲
۳۸	مصروفیت بیش از حد اعضای کادر علمی	۰,۰۲	۱,۱۹	۰,۰۲
۳۹	ناهمواری ساحه پوهنتون	۰,۱۶	۱,۱۴	۰,۱۸
	مجموعه	**۱**		**۲,۶**

عوامل خارجی (فرصت ها و تهدیدها)

جدول (۱۲) عوامل محیطی خارجی به روش (EFEM)

شماره	عوامل خارجی (فرصت ها و تهدید ها)	ضریب وزنی	امتیاز وزنی	ضریب موزون
۱	حمایت همه جانبه نظام و وزارت تحصیلات عالی از تحقیقات علمی، ابتکارات و نوآوری	۰,۰۵	۳,۶۲	۰,۱۸
۲	رشد تدریجی تحقیقات علمی در سطح ملی	۰,۰۱۵	۳,۵۶	۰,۰۵
۳	موجودیت پوهنتون های مبتکر و نوآور جهت همکاری های علمی و آموزشی	۰,۰۱	۳,۵۴	۰,۰۴
٤	قاطعیت نظام در امر مبارزه با فساد	۰,۰٤	۳,٦٤	۰,۱۵
۵	اراده قوی وزارت تحصیلات عالی در معیاری سازی نصاب تحصیلی	۰,۰۳	۳,٦۵	۰,۱۱
٦	نصاب تحصیلی معیاری تایید شده	۰,۰۲	۳,٦۱	۰,۰۷
۷	شدت رقابت در بخش ارتقای کیفیت و اعتبار دهی	۰,۰۱۷	۳,۵۸	۰,۰٦
۸	حمایت همه جانبه وزارت تحصیلات عالی از ارتقای کیفیت و اعتبار دهی	۰,۰۲	۳,٦۳	۰,۰۷
۹	احساس ضرورت و حمایت از آموزش الکترونیکی	۰,۰۱	۳,۵۷	۰,۰٤
۱۰	ابزار و امکانات دسترسی به پیشرفت‌های تکنولوژیکی	۰,۰۱	۳,۵۵	۰,۰٤
۱۱	توجه نظام به انکشاف متوازن نهاد های تحصیلی	۰,۰۲۵	۳,۵٦	۰,۰۹
۱۲	موجودیت بعضی برنامه های ماستری و دوکتورا در داخل مملکت	۰,۰۷۱	۳,٦۱	۰,۲٦
۱۳	برنامه های حمایوی وزارت از ارتقای ظرفیت	۰,۰۷	۳,۵٤	۰,۲۵
۱٤	موجودیت ماستر ترینر ها در بخش ارتقای ظرفیت	۰,۰۷	۳,۵۵	۰,۲۵
۱۵	موجودیت ارتباطات همکاری با ادارات دولتی او غیر دولتی	۰,۰۰۵	۳,۵۳	۰,۰۲
۱٦	علاقمندی محصلین به آموزش های مسلکی	۰,۰۲	۳,۵۸	۰,۰۷
۱۷	موجودیت فرصت های کاری خوب برای فارغان	۰,۰٦	۳,٦۲	۰,۲۲
۱۸	کمبود همکاری لازم از سوی بعضی نهادهای مسؤل	۰,۰۳۷	۱,۰۰	۰,۰٤
۱۹	اختصاص ندادن بودجه کافی در بخش تحقیقات علمی	۰,۰۵	۱,۰۰	۰,۰۵
۲۰	مصارف گزاف ژورنال های بین المللی	۰,۱۳	۱,۱۰	۰,۱٤
۲۱	ضعیف بودن فرهنگ تحقیق در سطح مملکت	۰,۰۲٦	۱,۱۷	۰,۰۳
۲۲	نبود میکانیزم مشخص حمایت از محقیقین در سطح مملکت	۰,۰۲	۱,۱۱	۰,۰۲
۲۳	کمبود ژورنال های بین المللی داخلی	۰,۰۲٤	۱,۱٦	۰,۰۳
۲٤	عدم توجه جامعه به آموزش های تجربوی	۰,۰۳	۱,۱۷	۰,۰٤
۲۵	راهیابی محصلان با نمرات پایین به پوهنتون	۰,۰۲	۱,۱۰	۰,۰۲
۲٦	نبود بورسیه های خارجی	۰,۰۲	۰,۰۹	۰,۰۰
۲۷	نبود دوره کارآموزی برای محصلین	۰,۰۲	۱,۰۵	۰,۰۲
۲۸	نبود طرزالعمل مشخص مصرف بودجه در بخش ارتقای ظرفیت از طرف وزارت	۰,۰۲	۱,۱٦	۰,۰۲
۲۹	علاقمندی یک جانبه بعضی ادارات در ارتباطات و همکاری های دوجانبه با پوهنتون	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲

۳۰	نبود سیستم مؤثر ارتباطات الکترونیکی در سطح ولایت	۰,۰۲	۱,۱۷	۰,۰۲
۳۱	نبود برنامه های فوق لیسانس در بعضی رشته ها در داخل مملکت	۰,۰۲	۱,۱۲	۰,۰۲
مجموعه		**۱**		**۲,۴۳**

مقایسه عوامل محیطی(داخلی و خارجی)

در این مرحله عوامل اصلی داخلی و خارجی، با استفاده از ابزار همچون ماتریکس داخلی و خارجی(**IE**) و ماتریکس سوات (**SWOT**) و تطبیق داده شده که در نتیجه استراتیژی پوهنتون لوگر در آن مشخص گردیده که این ستراتیژی در راستای ماموریت پوهنتون بوده و متناسب با عوامل داخلی و خارجی میباشد.

جدول (۱۳) مقایسه عوامل محیطی(داخلی و خارجی)

نمره نهایی ماتریکس ارزیابی عوامل داخلی			
۱	۲	۳	٤
I	II	III	٤
VII	V ★	VI	۳
IIX	IV	IX	۲
			۱

نمره نهایی ماتریکس ارزیابی عوامل خارجی

در ماتریکس ۹ خانه ای عوامل داخلی و خارجی، باتوجه به نمره های ماتریکس عوامل داخلی و خارجی، چنانچه موقیعت پوهنتون در خانه **V** قرار گرفته، بیانگر اتخاذ استراتیژی حفظ و ثبات برای پوهنتون است.

روش تحلیل سوات (SWOT)

پوهنتون لوگر با استفاده از این تحلیل به تجزیه و تحلیل محیط داخلی و خارجی پرداخته و تصامیم استراتیژیک اتخاذ خواهد نمود که قوت پوهنتون را با فرصت های محیطی که در خارج وجود دارد متوازن سازد. تجزیه و تحلیل سوات، شناسایی نظام مند عواملی است که استراتیژی باید بهترین سازگاری را با آنها داشته باشد. منطق روش مذکور این است که استراتیژی اثربخش باید قوت ها و فرصت های نهاد تحصیلی را به حد اکثر برساند، ضعف ها و تهدیدها را به حداقل برساند. این روش، به دنبال پیدا کردن موازنهٔ استراتیژیک بین عوامل داخلی و خارجی نهاد تحصیلی است. مخفف سوات (SWOT) یعنی قوت ها (Strenghts)، ضعف ها (Weaknesses)، فرصت ها (Opportunities) و تهدیدها (Threats) است. این روش، یکی از ابزارهای تدوین استراتیژی است. بااستفاده از این تحلیل، این امکان

حاصل می شودکه نخست، به تجزیه وتحلیل محیط های داخلی و خارجی پرداخته و دوم تصمیم های استراتیژیک ی اتخاذ نمودکه قوت های نهاد تحصیلی را با فرصت های محیطی متوازن سازد.

جدول ۱۴. ماتریکس اولویت بندی عوامل داخلی

	مقایسه	اثر بر عملکرد یا قابلیت رقابتی پوهنتون		
		زیاد	**متوسط**	**کم**
میزان اهمیت	**زیاد**	اولویت بالا	اولویت بالا	اولویت متوسط
	متوسط	اولویت بالا	اولویت متوسط	اولویت پایین
	کم	اولویت متوسط	اولویت پایین	اولویت پایین

جدول ۱۵. ماتریکس اولویت بندی عوامل خارجی

	حالت	اثر احتمالی بر پوهنتون		
		زیاد	**متوسط**	**کم**
احتمال وقوع	**زیاد**	اولویت بالا	اولویت بالا	اولویت متوسط
	متوسط	اولویت بالا	اولویت متوسط	اولویت پایین
	کم	اولویت متوسط	اولویت پایین	اولویت پایین

جدول شماره ۱۶: متریکس سوات

عوامل داخلی / عوامل خارجی	قوت ها (S)	ضعف ها (W)
	۱. موجودیت آمریت تحقیقات و مجله علمی ۲. موجودیت کادر علمی متخصص و ورزیده ۳. موجودیت لابراتوار ها ٤. موجودیت مجله علمی و تحقیقی با اعتبار ملی ۵. داشتن محیط مناسب کاری ٦. موجودیت برنامه های مبارزه با فساد اداری ۷. موجودیت زمینه برای تطبیق نصاب تحصیلی تایید شده مبنی بر نیاز جامعه در پوهنتون ۸. کسب اعتبار مرحله اول ارتقای کیفیت و اعتبار دهی ۹. موجودیت آمریت ارتقای کیفیت و اعتبار دهی ۱۰. موجودیت مدیریت تکنالوژی معلوماتی ۱۱. موجودیت انرژی برق ۱۲. موجودیت پنج بلاک تدریسی و اداری/داشتن لیلیه با ظرفیت (۴۰۰) نفر ۱۳. داشتن زمین کافی برای انکشاف زیربنا ها ۱٤. موجودیت شبکه انترنیتی ۱۵. موجودیت مرکز انکشاف مسلکی ۱٦. موجودیت بورد ارتقای ظرفیت ۱۷. وجود تفاهم‌نامه‌ها همکاری با نهادهای مختلف ۱۸. موجودیت تفاهم نامه ها و ارتباطات اداری و تحقیقی با ادارت ولایتی ۱۹. موجودیت کمیته های فعال ۲۰. موجودیت رشته های مختلف و مطابق با نیاز جامعه	۱. توانایی های پایین یک تعداد از کادر علمی برای انجام تحقیقات علمی ۲. کمبود کتابخانه ها، لابراتوار ها و فارم تحقیقاتی مجهز و عصری ۳. برخورد سطحی پوهنتون در رابطه ابتکارات و نوآوری ٤. توجه کمتر به تطبیق اصل مکافات و مجازات ۵. زمینه نا مناسب برای کار های عملی در سطح پوهنتون ٦. کمرنگ بودن رقابت داخلی بر موضوعات ارتقای کیفیت و اعتبار دهی ۷. استفاده کمتر سیستم آموزش الکترونیکی در سطح نهاد ۸. امکانات و وسایل ناکافی برای آموزش الکترونیکی ۹. نبود ساحه سبز ۱۰. نبود سرک های داخلی اسفالت شده در سطح پوهنتون ۱۱. عدم موجودیت فارم تحقیقاتی معیاری زراعتی ۱۲. نبود صنوف درسی مجهز ۱۳. نبود شبکه آبرسانی، آشامیدنی و آبیاری ۱٤. نبود سیستم برق سولری ۱۵. نبود برنامه های کافی ارتقای ظرفیت برای استادان و کارمندان ۱٦. ضعف در مدیریت مؤثر ارتباطات ۱۷. کمبود کادر های علمی و اداری ۱۸. مصروفیت بیش از حد اعضای کادر علمی ۱۹. ناهمواری ساحه پوهنتون
فرصت ها (O)	**ستراتیژی تهاجمی (SO)**	**ستراتیژی محافظه کار (WO)**
۱. حمایت همه جانبه نظام و وزارت تحصیلات عالی از تحقیقات علمی، ابتکارات و نوآوری ۲. رشد تدریجی تحقیقات علمی در سطح ملی ۳. موجودیت پوهنتون های مبتکر و نوآور جهت همکاری های علمی و آموزشی ٤. قاطعیت نظام در امر مبارزه با فساد ۵. اراده قوی وزارت تحصیلات عالی در معیاری سازی نصاب تحصیلی	۱. با استفاده از S۱، S۲، S۳، S٤، S۵، S٦، S۱۵ و S۱۸ بدست آوردن O۱، O۲ و O٤. ۲. با استفاده از S۱۷، S۱۸ و S۱۹ بدست آوردن O۳. ۳. با استفاده از S۷ و S۱٦ بدست آوردن O۵. ٤. با استفاده از S۵، S۷ و S۱۹ بدست آوردن O٦. ۵. با استفاده از S۸، S۹، S۱٦ و S۱۹ بدست آوردن O۷ و O۸.	۱. با استفاده از O۱، O۳، O۱۰، O۱۲، O۱۳ و O۱٤ از بین بردن W۱ و W۳. ۲. با استفاده از O۱، O۲، O۸، O۱۰ و O۱۱ از بین بردن W۲. ۳. با استفاده از O٤ و O۱۰ از بین بردن W٤. ٤. با استفاده از O۱۰، O۱٦ و O۱۷ از بین بردن W۵.

٦. نصاب تحصیلی معیاری تایید شده ٧. سطح بالای رقابت در بخش ارتقای کیفیت و اعتبار دهی ٨. حمایت همه جانبه وزارت تحصیلات عالی از ارتقای کیفیت و اعتبار دهی ٩. احساس ضرورت و حمایت از آموزش الکترونیکی ١٠. موجودیت ابزار و امکانات دسترسی به پیشرفت‌های تکنالوژیکی در سطح جامعه ١١. توجه نظام به انکشاف متوازن نهاد های تحصیلی ١٢. موجودیت بعضی برنامه های ماستری و دوکتورا در داخل مملکت ١٣. برنامه های حمایوی وزارت از ارتقای ظرفیت ١٤. موجودیت ماستر ترینر ها در بخش ارتقای ظرفیت ١٥. موجودیت زمینه ارتباطات همکاری با ادارات دولتی او غیر دولتی ١٦. علاقمندی محصلین به آموزش های مسلکی ١٧. موجودیت فرصت های کاری خوب برای فارغان	٦. با استفاده از S١٠، S١١، S١٤ و S١٥ بدست آوردن O٩ و O١٠. ٧. با استفاده از S١٢، S١٣ و S٢٠ بدست آوردن O١١. ٨. با استفاده از S٢٠ بدست آوردن O١٢. ٩. با استفاده از S٩، S١٥، S١٦ و S١٩ بدست آوردن O١٣ و O١٤. ١٠. با استفاده از S١٧، S١٨ و S١٩ بدست آوردن O١٥. ١١. با استفاده از S٢، S٣ و S٢٠ بدست آوردن O١٦. ١٢. با استفاده از S٧، S١٧، S١٨ و S٢٠ بدست آوردن O١٧.	٥. با استفاده از O٧، O٨، O١٣ و O١٧ از بین بردن W٦. ٦. با استفاده از O٧، O٩، O١٠ و O١١ از بین بردن W٧ و W٨. ٧. با استفاده از O١، O١١ و O١٥ از بین بردن W٩ و W١٠. ٨. با استفاده از O٢، O٣، O١٥ و O١٦ از بین بردن W١١. ٩. با استفاده از O١، O١١ و O١٥ از بین بردن W١٢، W١٣ و W١٤. ١٠. با استفاده از O١٣، O١٤ و O١٥ از بین بردن W١٥ و W١٦ . ١١. با استفاده از O١، O١١، O١٣ و O١٧ از بین بردن W١٧.
تهدیدها (T)	**ستراتیژي رقابتی (ST)**	**ستراتیژي دفاعی (WT)**
١. کمبود همکاری لازم از سوی بعضی نهادهای مسؤل ٢. اختصاص ندادن بودجه کافی در بخش تحقیقات علمی ٣. مصارف گزاف ژورنال های بین المللی ٤. ضعیف بودن فرهنگ تحقیق در سطح مملکت ٥. نبود میکانیزم مشخص حمایت از محققین در سطح مملکت ٦. کمبود ژورنال های بین المللی داخلی ٧. عدم توجه جامعه به آموزش های تجربوی ٨. راهیابی محصلان با نمرات پایین به پوهنتون ٩. نبود بورسیه های خارجی ١٠.نبود دوره کارآموزی برای محصلین ١١.نبود طرزالعمل مشخص مصرف بودجه در بخش ارتقای ظرفیت از طرف وزارت	١. با استفاده از S١ و S١٢ رفع T١. ٢. با استفاده از S١، S٢، S٣ و S٤ رفع T٢، T٣، T٤ و T٥. ٣. با استفاده از S٣ و S٧ رفع T٦. ٤. با استفاده از S١٧، S١٨ و S١٩ رفع T٧ و T٨. ٥. با استفاده از S١٣، S١٧، S١٨ و S٢٠ رفع T١٠. ٦. با استفاده از S١٧ و S١٨ رفع T١٢ و T١٣. ٧. با استفاده از S١٨ رفع T١١ و T١٩. ٨. با استفاده از S٥ و S١٨ رفع T٩.	١. با تقویت W٥ و W١١ کاهش تاثیر T١. ٢. با تقویت W١، W٢، W٣ و W٤ کاهش تاثیر T٢، T٣، T٤ و T٩. ٣. با تقویت W١ و W١٧ کاهش تاثیر T٥. ٤. با تقویت W١، W٢، W١١ و W١٥ کاهش تاثیر T٦. ٥. با تقویت W١٦ کاهش تاثیر T٧ و T٨ . ٦. با تقویت W١٢، W١٦ کاهش تاثیر T١٠. ٧. با تقویت W٥، W١٥ و W١٦ کاهش تاثیر T١٢ . ٨. با تقویت W١ و W١١ کاهش تاثیر T١٣. ٩. با تقویت W٩، W١٠، W١٦ کاهش تاثیر و T١١.

۱۲.علاقمندی یک جانبه بعضی ادارات در ارتباطات و همکاری های دوجانبه با پوهنتون ۱۳.نبود سیستم مؤثر ارتباطات الکترونیکی در سطح ولایت ۱۴.نبود برنامه های فوق لیسانس در بعضی رشته ها در داخل مملکت		

استراتیژی های تهاجمی(SO): در قالب این استراتیژی ها ،نهاد تحصیلی با استفاده از نقاط قوت داخلی می کوشد از فرصت های خارجی بهره برداری کند .

استراتیژی های محافظه کارانه (WO): هدف از این استراتیژی ها، بهره برداری از فرصت های موجود در محیط خارج برای قوت بخشیدن نقاط ضعف داخلی است.

استراتیژی های رقابتی (ST): نهادهای تحصیلی در اجرای این استراتیژی ها، می کوشند با استفاده از نقاط قوت خود، اثرات ناشی از تهدیدهای موجود در محیط خارج را کاهش دهند یا آنها را از بین ببرند.

استراتیژی های تدافعی (WT): نهادهای تحصیلی که این استراتیژی ها را به اجرا درمی آورند، حالت تدافعی به خود می گیرند و هدف، کم کردن نقاط ضعف داخلی و پرهیز از تهدیدهای ناشی از محیط خارجی است.

جدول (۱۷) تعیین حالت راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر

نمره نهایی ماتریکس ارزیابی عوامل داخلی		
۱	۲,۵	٤
I استراتیژی های محافظه کارانه	II استراتی های تهاجمی	٤
III استراتیژی های تدافعی	IV استراتیژي های رقابتی ☆	۲,۵
		۱

نمره نهایی ماتریکس ارزیابی عوامل خارجی

با توجه به نمرات نهایی ماتریکس ارزیابی عوامل محیطی داخلی (۲,٦) و ماتریکس ارزیابی عوامل محیطی خارجی (۲,٤۳)، حالت پوهنتون لوگر در موقعیت رقابتی می باشد.

انتخاب استراتیژی ها

- **ستراتیژی های مالی**
  - جلب کمک های مالی با استفاده از ارتباطات
  - مدیریت هزینه
  - افزایش درامد
- **انکشاف منابع بشری**
  - ارتقای ظرفیت کوتاه مدت کارمندان
  - ارتقای ظرفیت بلند مدت اساتید
  - جلب افراد با تخصص بالا
- **زیربنا**
  - اعمار، توسعه و نوسازی زیربناهای اداری، تدریسی و تحقیقاتی
  - توسعه ساحه سبز و میدان های ورزشی
  - بهبود و توسعه سیستم های ایمنی و محافظتی

- **انکشاف اداره وتشکیلات**
  - انکشاف تشکیلات
  - تقویت سیستم مدیریتی
- **خدمات محصولات علمی و تحصیلی**
  - بهبود کیفیت و تعدد تحقیقات علمی
  - کسب اعتبار اکادمیک
  - افزایش توامیت ها و تفاهم نامه ها
  - تقویت خدمات و محصولات
- **دسترسی به تحصیلات**
  - انکشاف خدمات تحصیلی
  - بارنگری و تطبیق بهتر کریکولم
- **اداره و رهبری**
  - ایجاد شفافیت و افزایش مؤثریت
  - بهبود و تطبیق مؤثر لوایح و فرامین
  - مبارزه با فساد
  - بهبود هماهنگی و ارتباطات
  - تطبیق اصل مجازات و مکافات
  - تقویت رهبری و اداره الکترونیکی

تعیین اولویت های راهبردی (استراتیژیک) بر اساس(SQPM)

اولویت های راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر براساس استراتیژی های انتخاب شده و اولویت استراتیژی های و زارت محترم تحصیلات عالی قرار ذیل تعیین شده است.

جدول (۱۸) تعین اولویت استراتیژی ها به اساس QSPM

استراتیژی ها / عوامل محیطی	ضریب اهمیت	جلب کمک های مالی با استفاده از ارتباطات		مدیریت هزینه		افزایش درامد		ارتقای ظرفیت کوتاه مدت کارمندان		ارتقای ظرفیت بلند مدت اساتید		جلب افراد با تخصص بالا		اعمار، توسعه و نوسازی زیربناهای اداری، تدریسی و تحقیقاتی		توسعه ساحه سبز و میدان های ورزشی		بهبود و توسعه سیستم های ایمنی و محافظتی		انکشاف تشکیلات		تقویت سیستم مدیریتی		بهبود کیفیت و تعدد تحقیقات علمی	
		ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره
S۱	۰،۰۲۰	۳،۲۰	۰،۰۶	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۴۰	۰،۰۷	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۲۰	۰،۰۶	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۴۰	۰،۰۷	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۳۰	۰،۰۷
S۲	۰،۰۱۰	۳،۱۰	۰،۰۳	۳،۴۰	۰،۰۳	۳،۴۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۴۰	۰،۰۳	۳،۱۰	۰،۰۳	۳،۴۰	۰،۰۳	۳،۴۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۴۰	۰،۰۳	۳،۴۰	۰،۰۳	۳،۴۰	۰،۰۳
S۳	۰،۰۰۵	۳،۳۰	۰،۰۲	۳،۱۰	۰،۰۲	۳،۲۰	۰،۰۲	۳،۱۰	۰،۰۲	۳،۱۰	۰،۰۲	۳،۳۰	۰،۰۲	۳،۱۰	۰،۰۲	۳،۲۰	۰،۰۲	۳،۱۰	۰،۰۲	۳،۱۰	۰،۰۲	۳،۱۰	۰،۰۲	۳،۲۰	۰،۰۲
S٤	۰،۰۱۰	۳،٤۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۰۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۲۰	۰،۰۳
S٥	۰،۰۱۳	۳،۲۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰٤	۳،٤۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰٤	۳،٤۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰٤
S٦	۰،۰۲٥	۳،۲۰	۰،۰۸	۳،۱۰	۰،۰۸	۳،۲۰	۰،۰۸	۳،۱۰	۰،۰۸	۳،۱۰	۰،۰۸	۳،۲۰	۰،۰۸	۳،۱۰	۰،۰۸	۳،۲۰	۰،۰۸	۳،۱۰	۰،۰۸	۳،۱۰	۰،۰۸	۳،۱۰	۰،۰۸	۳،۲۰	۰،۰۸
S۷	۰،۰۱۰	۳،٤۰	۰،۰۳	۳،٥۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۳۰	۰،۰۳	۳،٥۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،٥۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰۳	۳،۳۰	۰،۰۳	۳،٥۰	۰،۰٤	۳،٥۰	۰،۰٤	۳،۲۰	۰،۰۳
S۸	۰،۰۱٥	۳،۲۰	۰،۰٥	۳،۲۱	۰،۰٥	۳،۳۰	۰،۰٥	۳،۲۱	۰،۰٥	۳،۲۱	۰،۰٥	۳،۲۰	۰،۰٥	۳،۲۱	۰،۰٥	۳،۳۰	۰،۰٥	۳،۲۱	۰،۰٥	۳،۲۱	۰،۰٥	۳،۲۱	۰،۰٥	۳،۳۰	۰،۰٥
S۹	۰،۰۲۰	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۱۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۱۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۱۰	۰،۰٦
S۱۰	۰،۰۳٥	۳،۲۰	۰،۱۱	۳،۳۰	۰،۱۲	۳،٤۰	۰،۱۲	۳،۳۰	۰،۱۲	۳،۳۰	۰،۱۲	۳،۲۰	۰،۱۱	۳،۳۰	۰،۱۲	۳،٤۰	۰،۱۲	۳،۳۰	۰،۱۲	۳،۳۰	۰،۱۲	۳،۳۰	۰،۱۲	۳،٤۰	۰،۱۲
S۱۱	۰،۰۳۰	۳،۱۰	۰،۰۹	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۱۰	۰،۰۹	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰
S۱۲	۰،۰۲٥	۳،٤۰	۰،۰۹	۳،۱٥	۰،۰۸	۳،۳۰	۰،۰۸	۳،۱٥	۰،۰۸	۳،۱٥	۰،۰۸	۳،٤۰	۰،۰۹	۳،۱٥	۰،۰۸	۳،۳۰	۰،۰۸	۳،۱٥	۰،۰۸	۳،۱٥	۰،۰۸	۳،۱٥	۰،۰۸	۳،۳۰	۰،۰۸
S۱۳	۰،۰۳۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۲٥	۰،۱۰	۳،۳۳	۰،۱۰	۳،۲٥	۰،۱۰	۳،۲٥	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۲٥	۰،۱۰	۳،۳۳	۰،۱۰	۳،۲٥	۰،۱۰	۳،۲٥	۰،۱۰	۳،۲٥	۰،۱۰	۳،۳۳	۰،۱۰
S۱٤	۰،۰۲۰	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۳٦	۰،۰۷	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۳٦	۰،۰۷	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۲۰	۰،۰٦	۳،۳٦	۰،۰۷
S۱٥	۰،۰۳۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۳۲	۰،۱۰	۳،۳۹	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۳۲	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۳۲	۰،۱۰	۳،۳۹	۰،۱۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،۳۲	۰،۱۰	۳،۳۲	۰،۱۰	۳،۳۹	۰،۱۰
S۱٦	۰،۰۲۰	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۱٥	۰،۰٦	۳،٤٥	۰،۰۷	۳،۱۹	۰،۰٦	۳،۱٥	۰،۰٦	۳،۳۰	۰،۰۷	۳،۱٥	۰،۰٦	۳،٤٥	۰،۰۷	۳،۱۹	۰،۰٦	۳،۱٥	۰،۰٦	۳،۱٥	۰،۰٦	۳،٤٥	۰،۰۷
S۱۷	۰،۰٤۰	۳،۳۰	۰،۱۳	۳،۱۸	۰،۱۳	۳،٤۸	۰،۱٤	۳،۱۸	۰،۱۳	۳،۱۸	۰،۱۳	۳،۳۰	۰،۱۳	۳،۱۸	۰،۱۳	۳،٤۸	۰،۱٤	۳،۱۸	۰،۱۳	۳،۱۸	۰،۱۳	۳،۱۸	۰،۱۳	۳،٤۸	۰،۱٤
S۱۸	۰،۰٤۱	۳،۲۱	۰،۱۳	۳،٤۰	۰،۱٤	۳،٥۱	۰،۱٤	۳،۱۷	۰،۱۳	۳،٤۰	۰،۱٤	۳،۲۱	۰،۱۳	۳،٤۰	۰،۱٤	۳،٥۱	۰،۱٤	۳،۱۷	۰،۱۳	۳،٤۰	۰،۱٤	۳،٤۰	۰،۱٤	۳،٥۱	۰،۱٤
S۱۹	۰،۰۳۰	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،٥۰	۰،۱۱	۳،٥٤	۰،۱۱	۳،۱۷	۰،۱۰	۳،٥۰	۰،۱۱	۳،۲۰	۰،۱۰	۳،٥۰	۰،۱۱	۳،٥٤	۰،۱۱	۳،۱۷	۰،۱۰	۳،٥۰	۰،۱۱	۳،٥۰	۰،۱۱	۳،٥٤	۰،۱۱

S۲۰	۰,۰۳۰	۳,۰۰	۰,۰۹	۳,۴۰	۰,۱۰	۳,۶۰	۰,۱۱	۳,۱۶	۰,۰۹	۳,۴۰	۰,۱۰	۳,۰۰	۰,۰۹	۳,۴۰	۰,۱۰	۳,۶۰	۰,۱۱	۳,۱۶	۰,۰۹	۳,۴۰	۰,۱۰	۳,۶۰	۰,۱۰	۳,۴۰
W۱	۰,۰۲۷	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۲۰
W۲	۰,۰۳۳	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۳۰
W۳	۰,۰۱۰	۱,۴۰	۰,۰۱	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۴۰	۰,۰۱	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۴۰	۰,۰۱	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۴۰
W۴	۰,۰۲۰	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۵۰
W۵	۰,۰۲۰	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۶۰
W۶	۰,۰۲۰	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۰
W۷	۰,۰۳۰	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۳۰
W۸	۰,۰۲۵	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۱۸	۰,۰۳	۱,۱۹	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۳۰
W۹	۰,۰۳۵	۲,۰۰	۰,۰۷	۱,۸۰	۰,۰۶	۱,۷۰	۰,۰۶	۱,۹۰	۰,۰۷	۱,۷۰	۰,۰۶	۱,۴۰	۰,۰۵	۱,۴۰	۰,۰۵	۱,۳۰	۰,۰۵	۱,۸۰	۰,۰۶	۱,۷۰	۰,۰۶	۱,۸۰	۰,۰۶	۱,۳۰
W۱۰	۰,۰۳۰	۱,۸۰	۰,۰۵	۱,۸۰	۰,۰۵	۱,۷۰	۰,۰۵	۱,۸۰	۰,۰۵	۱,۶۰	۰,۰۵	۱,۶۰	۰,۰۵	۱,۶۰	۰,۰۵	۱,۷۰	۰,۰۵	۱,۸۰	۰,۰۵	۱,۶۰	۰,۰۵	۱,۷۰	۰,۰۵	۱,۷۰
W۱۱	۰,۰۲۱	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۱۸	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۳۰
W۱۲	۰,۰۱۰	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۱۸	۰,۰۱	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۳۰
W۱۳	۰,۰۲۰	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۹۰	۰,۰۴	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۳۰
W۱۴	۰,۰۱۰	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۸۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۲	۱,۹۰	۰,۰۲	۱,۷۰	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۲	۱,۸۰
W۱۵	۰,۰۲۰	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۱۸	۰,۰۲	۱,۱۹	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۳۰
W۱۶	۰,۰۲۰	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰
W۱۷	۰,۰۱۰	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۵۰	۰,۰۲	۱,۷۰	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۵۰
W۱۸	۰,۰۲۰	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۲,۰۰	۰,۰۴	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۱۰	۰,۰۲	۱,۶۰
W۱۹	۰,۱۶۰	۱,۲۰	۰,۱۹	۱,۷۰	۰,۲۷	۱,۶۰	۰,۲۶	۱,۷۰	۰,۲۷	۱,۲۰	۰,۱۹	۱,۷۰	۰,۲۷	۱,۴۰	۰,۲۲	۱,۶۰	۰,۲۶	۱,۷۰	۰,۲۷	۱,۶۰	۰,۲۶	۱,۹۰	۰,۳۰	۱,۶۰
O۱	۰,۰۵۰	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۷۰	۰,۱۹	۳,۶۰	۰,۱۸	۳,۳۰	۰,۱۷	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۳۰	۰,۱۷	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۳۰	۰,۱۷	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۲۰
O۲	۰,۰۱۵	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۸۰	۰,۰۶	۳,۶۰	۰,۰۵	۳,۳۰	۰,۰۵	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۳۰	۰,۰۵	۳,۳۰	۰,۰۵	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۳۰	۰,۰۵	۳,۲۰
O۳	۰,۰۱۰	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۷۰	۰,۰۴	۳,۶۰	۰,۰۴	۳,۸۰	۰,۰۴	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۸۰
O۴	۰,۰۴۰	۳,۰۰	۰,۱۲	۳,۶۰	۰,۱۴	۴,۰۰	۰,۱۶	۳,۳۰	۰,۱۳	۳,۳۰	۰,۱۳	۳,۵۰	۰,۱۴	۳,۸۰	۰,۱۵	۳,۷۰	۰,۱۴	۳,۶۰	۰,۱۵	۳,۳۰	۰,۱۳	۳,۷۰	۰,۱۵	۳,۶۰
O۵	۰,۰۳۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۷۰	۰,۱۱	۳,۶۰	۰,۱۱	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۶۰	۰,۱۰	۳,۳۰	۰,۱۱	۳,۸۰
O۶	۰,۰۲۰	۳,۲۰	۰,۰۶	۴,۰۰	۰,۰۸	۴,۰۰	۰,۰۸	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۶۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۸۰
O۷	۰,۰۱۷	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۷۰	۰,۰۶	۳,۶۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۸۰
O۸	۰,۰۲۰	۳,۰۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۴۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۷	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۴۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۳۰
O۹	۰,۰۱۰	۳,۰۰	۰,۰۳	۳,۴۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۵۰	۰,۰۴	۳,۳۰	۰,۰۳	۴,۰۰	۰,۰۴	۳,۵۰	۰,۰۴	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۴۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۴	۳,۷۰
O۱۰	۰,۰۱۰	۳,۰۰	۰,۰۳	۳,۴۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۵۰	۰,۰۴	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۴۰	۰,۰۴	۳,۵۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۴۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۴	۳,۷۰
O۱۱	۰,۰۲۵	۳,۲۰	۰,۰۸	۴,۰۰	۰,۱۰	۳,۶۰	۰,۰۹	۳,۳۰	۰,۰۸	۳,۲۰	۰,۰۸	۳,۲۰	۰,۰۸	۳,۲۰	۰,۰۸	۳,۳۰	۰,۰۸	۳,۳۰	۰,۰۸	۳,۶۰	۰,۰۹	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۸۰
O۱۲	۰,۰۷۱	۳,۰۰	۰,۲۱	۳,۴۰	۰,۲۴	۳,۳۰	۰,۲۳	۳,۳۰	۰,۲۳	۳,۵۰	۰,۲۵	۳,۵۰	۰,۲۵	۳,۴۰	۰,۲۴	۳,۳۰	۰,۲۳	۳,۳۰	۰,۲۴	۳,۰۰	۰,۲۱	۳,۳۰	۰,۲۳	۳,۳۰
O۱۳	۰,۰۷۰	۳,۰۰	۰,۲۱	۳,۴۰	۰,۲۴	۳,۳۰	۰,۲۳	۳,۵۰	۰,۲۵	۳,۳۰	۰,۲۳	۴,۰۰	۰,۲۸	۳,۴۰	۰,۲۴	۳,۳۰	۰,۲۳	۳,۵۰	۰,۲۵	۳,۴۰	۰,۲۴	۳,۳۰	۰,۲۳	۳,۷۰
O۱۴	۰,۰۷۰	۳,۲۰	۰,۲۲	۳,۵۰	۰,۲۵	۳,۵۰	۰,۲۵	۳,۲۰	۰,۲۲	۳,۵۰	۰,۲۵	۳,۰۰	۰,۲۱	۳,۵۰	۰,۲۵	۳,۷۰	۰,۲۶	۳,۷۰	۰,۲۷	۳,۸۰	۰,۲۵	۳,۷۰	۰,۲۶	۳,۷۰

O١٥	٠,٠٠٥	٣,٢٠	٠,٠٢	٤,٠٠	٠,٠٢	٣,٦٠	٠,٠٢	٣,٣٠	٠,٠٢	٣,٢٠	٠,٠٢	٣,٢٠	٠,٠٢	٣,٣٠	٠,٠٢	٣,٢٠	٠,٠٢	٣,٣٠	٠,٠٢	٣,٦٠	٠,٠٢	٣,٣٠	٠,٠٢	٣,٨٠	٠,٠٢
O١٦	٠,٠٢٠	٣,٠٠	٠,٠٦	٣,٥٠	٠,٠٧	٣,٥٠	٠,٠٧	٣,٧٠	٠,٠٧	٣,٨٠	٠,٠٨	٣,٣٠	٠,٠٧	٣,٥٠	٠,٠٧	٣,٨٠	٠,٠٨	٣,٨٠	٠,٠٨	٣,٧٠	٠,٠٧	٣,٧٠	٠,٠٧	٣,٣٠	٠,٠٧
O١٧	٠,٠٦٠	٣,٣٠	٠,٢٠	٣,٨٠	٠,٢٣	٣,٥٠	٠,٢١	٣,٢٠	٠,١٩	٣,٥٠	٠,٢١	٣,٠٠	٠,١٨	٣,٨٠	٠,٢٣	٣,٦٠	٠,٢٢	٣,٧٠	٠,٢٢	٣,٧٠	٠,٢٢	٣,٦٠	٠,٢٢	٣,٢٠	٠,١٩
T١	٠,٠٣٧	١,٠٠	٠,٠٤	١,٥٠	٠,٠٦	١,٥٠	٠,٠٦	١,٨٠	٠,٠٧	١,٥٠	٠,٠٦	١,٢٠	٠,٠٤	١,٠٠	٠,٠٤	١,٠٠	٠,٠٤	١,٧٠	٠,٠٦	١,٨٠	٠,٠٧	١,٢٠	٠,٠٤	٢,٠٠	٠,٠٧
T٢	٠,٠٥٠	١,٠٠	٠,٠٥	١,٠٠	٠,٠٥	١,٦٠	٠,٠٨	٢,٠٠	٠,١٠	١,٨٠	٠,٠٩	٢,٠٠	٠,١٠	١,٢٠	٠,٠٦	١,٤٠	٠,٠٧	١,٤٠	٠,٠٧	١,٦٠	٠,٠٨	١,٤٠	٠,٠٧	٢,٠٠	٠,١٠
T٣	٠,١٣٠	١,٠٠	٠,١٣	١,٣٠	٠,١٧	١,٦٠	٠,٢١	١,٨٠	٠,٢٣	١,٥٠	٠,٢٠	١,٦٠	٠,٢١	١,٦٠	٠,٢١	١,٣٠	٠,١٧	١,٣٠	٠,١٧	١,٦٠	٠,٢١	١,٧٠	٠,٢٢	٢,٠٠	٠,٢٦
T٤	٠,٠٢٦	١,٠٠	٠,٠٣	١,٢٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٤	١,٨٠	٠,٠٥	١,٦٠	٠,٠٤	١,٤٥	٠,٠٤	١,٦٠	٠,٠٤	١,٣٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٤	١,٨٠	٠,٠٥	١,٩٠	٠,٠٥	٢,٠٠	٠,٠٥
T٥	٠,٠٢٠	١,٢٠	٠,٠٢	١,٤٠	٠,٠٣	٢,٠٠	٠,٠٤	١,٩٠	٠,٠٤	١,٧٠	٠,٠٣	١,٧٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٣	١,٧٠	٠,٠٣	١,٨٠	٠,٠٤	١,٩٠	٠,٠٤	٢,٠٠	٠,٠٤
T٦	٠,٠٢٤	١,٣٠	٠,٠٣	١,٩٠	٠,٠٥	١,٠٠	٠,٠٢	١,٢٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٤	١,٤٠	٠,٠٣	١,٤٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٤	١,٦٠	٠,٠٤	١,٧٠	٠,٠٤	١,٢٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٤
T٧	٠,٠٣٠	١,٢٠	٠,٠٤	٢,٠٠	٠,٠٦	١,٢٠	٠,٠٤	١,٠٠	٠,٠٣	١,٣٠	٠,٠٤	١,٢٠	٠,٠٤	١,٣٠	٠,٠٤	١,٦٠	٠,٠٥	١,٧٠	٠,٠٥	١,٢٠	٠,٠٤	١,٢٠	٠,٠٤	١,٤٠	٠,٠٤
T٨	٠,٠٢٠	١,٣٠	٠,٠٣	١,٩٠	٠,٠٤	١,٤٠	٠,٠٣	١,٤٠	٠,٠٣	١,٣٠	٠,٠٣	١,٣٣	٠,٠٣	١,٧٠	٠,٠٣	١,٩٠	٠,٠٤	١,٨٠	٠,٠٤	١,٦٠	٠,٠٣	١,٤٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٣
T٩	٠,٠٢٠	١,٤٠	٠,٠٣	١,٨٠	٠,٠٤	١,٩٠	٠,٠٤	١,٥٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	٢,٠٠	٠,٠٤	١,٥٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٤٠	٠,٠٣	١,٨٠	٠,٠٤	١,٧٠	٠,٠٣
T١٠	٠,٠٢٠	١,٣٠	٠,٠٣	٢,٠٠	٠,٠٤	١,٢٠	٠,٠٢	١,٥٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٧٠	٠,٠٣	١,٧٠	٠,٠٣	١,٧٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٣
T١١	٠,٠٢٠	١,٢٠	٠,٠٢	١,٨٠	٠,٠٤	١,٧٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٣٠	٠,٠٣	١,٤٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٣٠	٠,٠٣	٢,٠٠	٠,٠٤	٢,٠٠	٠,٠٤	١,٢٠	٠,٠٢	١,٧٠	٠,٠٣
T١٢	٠,٠٢٠	١,٢٠	٠,٠٢	١,٥٠	٠,٠٣	١,٣٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٣	١,٤٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٢٠	٠,٠٢	١,٤٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٩٠	٠,٠٤
T١٣	٠,٠٢٠	١,٢٠	٠,٠٢	١,٥٠	٠,٠٣	١,٤٠	٠,٠٣	١,٥٠	٠,٠٣	١,٤٠	٠,٠٣	١,٤٠	٠,٠٣	١,٣٠	٠,٠٣	١,٤٠	٠,٠٣	١,٦٠	٠,٠٣	١,٨٠	٠,٠٤	١,٩٠	٠,٠٤	١,٧٠	٠,٠٣
T١٤	٠,٠٢٠	٢,٠٠	٠,٠٤	٢,٠٠	٠,٠٤	٢,٠٠	٠,٠٤	١,٩٠	٠,٠٤	١,٥٠	٠,٠٣	١,٨٠	٠,٠٤	١,٩٠	٠,٠٤	١,٨٠	٠,٠٤	١,٢٠	٠,٠٢	٢,٠٠	٠,٠٤	١,٨٠	٠,٠٤	١,٠٠	٠,٠٢
میزان	٢,٠٠٠	٤,٤٤		٤,٩٦		٤,٩٥		٤,٨٧		٤,٧٤		٤,٧٨		٤,٨٢		٤,٨١		٤,٨٣		٤,٩٣		٤,٨٤		٥,١١	

استراتیژی ها / عوامل محیطی	ضریب اهمیت	کسب اعتبار اکادمیک		افزایش توامیت ها و تفاهم نامه ها		تقویت خدمات و محصولات		انکشاف خدمات تحصیلی		بارنگری و تطبیق بهتر کریکولم		ایجاد شفافیت و افزایش مؤثریت		بهبود و تطبیق مؤثر لوایح و فرامین		مبارزه با فساد		بهبود هماهنگی و ارتباطات		تطبیق اصل مجازات و مکافات		تقویت رهبری و اداره الکترونیکی	
		ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره	ضریب جذابیت	نمره
S١	٠,٠٢٠	٣,٤٠	٠,٠٧	٣,٣٠	٠,٠٧	٤,٠٠	٠,٠٨	٣,٣٠	٠,٠٧	٣,٣٠	٠,٠٧	٣,٤٠	٠,٠٧	٣,٣٠	٠,٠٧	٣,٣٠	٠,٠٧	٣,٤٠	٠,٠٧	٣,٢٠	٠,٠٦	٣,٢٠	٠,٠٦
S٢	٠,٠١٠	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٤٠	٠,٠٣	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٤٠	٠,٠٣	٣,٤٠	٠,٠٣	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٤٠	٠,٠٣	٣,٤٠	٠,٠٣	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٣٠	٠,٠٣
S٣	٠,٠٠٥	٣,١٠	٠,٠٢	٣,١٠	٠,٠٢	٤,٠٠	٠,٠٢	٣,١٠	٠,٠٢	٣,١٠	٠,٠٢	٣,١٠	٠,٠٢	٣,٢٠	٠,٠٢	٣,٢٠	٠,٠٢	٣,١٠	٠,٠٢	٣,٢٠	٠,٠٢	٣,٣٣	٠,٠٢
S٤	٠,٠١٠	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٨٠	٠,٠٤	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٢٠	٠,٠٣	٣,٣٠	٠,٠٣	٣,٣٦	٠,٠٣
S٥	٠,٠١٣	٣,٤٠	٠,٠٤	٣,٢٠	٠,٠٤	٤,٠٠	٠,٠٥	٣,٢٠	٠,٠٤	٣,٢٠	٠,٠٤	٣,٤٠	٠,٠٤	٣,٢٠	٠,٠٤	٣,٢٠	٠,٠٤	٣,٤٠	٠,٠٤	٣,١٠	٠,٠٤	٣,٣٩	٠,٠٤

S٦	۰,۰۲۵	۳,۱۰	۰,۰۸	۳,۱۰	۰,۰۸	۳,۱۰	۰,۰۸	۳,۱۰	۰,۰۸	۳,۱۰	۰,۰۸	۳,۱۰	۰,۰۸	۳,۱۰	۰,۰۸	۳,۲۰	۰,۰۸	۳,۲۰	۰,۰۸	۳,۱۰	۰,۰۸	۳,۴۰	۰,۰۹	۳,۴۵	۰,۰۹
S۷	۰,۰۱۰	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۵۰	۰,۰۴	۳,۷۰	۰,۰۴	۳,۵۰	۰,۰۴	۳,۵۰	۰,۰۴	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۴۸	۰,۰۳
S۸	۰,۰۱۵	۳,۲۱	۰,۰۵	۳,۲۱	۰,۰۵	۳,۲۱	۰,۰۵	۳,۲۱	۰,۰۵	۳,۲۱	۰,۰۵	۳,۳۰	۰,۰۵	۳,۲۱	۰,۰۵	۳,۱۰	۰,۰۵	۳,۳۰	۰,۰۵	۳,۲۱	۰,۰۵	۳,۳۰	۰,۰۵	۳,۵۱	۰,۰۵
S۹	۰,۰۲۰	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۳۳	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۷	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۱۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۵۰	۰,۰۶	۳,۱۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۳۳	۰,۰۷	۳,۵۶	۰,۰۷
S۱۰	۰,۰۳۵	۳,۳۰	۰,۱۲	۳,۳۰	۰,۱۲	۳,۳۶	۰,۱۲	۳,۳۰	۰,۱۲	۳,۳۰	۰,۱۲	۳,۴۰	۰,۱۲	۳,۳۰	۰,۱۲	۳,۲۱	۰,۱۱	۳,۴۰	۰,۱۲	۳,۳۰	۰,۱۲	۳,۳۶	۰,۱۲	۳,۶۰	۰,۱۳
S۱۱	۰,۰۳۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۳۵	۰,۱۰	۳,۶۵	۰,۱۱
S۱۲	۰,۰۲۵	۳,۱۵	۰,۰۸	۳,۱۵	۰,۰۸	۳,۳۰	۰,۰۸	۳,۱۵	۰,۰۸	۳,۱۵	۰,۰۸	۳,۳۰	۰,۰۸	۳,۱۵	۰,۰۸	۳,۱۵	۰,۰۸	۳,۳۰	۰,۰۸	۳,۴۰	۰,۰۹	۳,۳۷	۰,۰۸	۳,۶۹	۰,۰۹
S۱۳	۰,۰۳۰	۳,۲۵	۰,۱۰	۳,۲۵	۰,۱۰	۳,۳۳	۰,۱۰	۳,۲۵	۰,۱۰	۳,۲۵	۰,۱۰	۳,۳۳	۰,۱۰	۳,۲۵	۰,۱۰	۳,۲۵	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۳۹	۰,۱۰	۳,۷۳	۰,۱۱
S۱۴	۰,۰۲۰	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۳۶	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۷	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۳۶	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۴۱	۰,۰۷	۳,۷۷	۰,۰۸
S۱۵	۰,۰۳۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۳۲	۰,۱۰	۳,۳۹	۰,۱۰	۳,۳۹	۰,۱۰	۳,۳۲	۰,۱۰	۳,۳۹	۰,۱۰	۳,۳۲	۰,۱۰	۳,۳۲	۰,۱۰	۳,۳۳	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۴۲	۰,۱۰	۳,۸۱	۰,۱۱
S۱۶	۰,۰۲۰	۳,۱۹	۰,۰۶	۳,۱۵	۰,۰۶	۳,۱۹	۰,۰۶	۳,۴۵	۰,۰۷	۳,۴۵	۰,۰۶	۳,۴۵	۰,۰۶	۳,۱۵	۰,۰۷	۳,۱۵	۰,۰۷	۳,۳۶	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۴۴	۰,۰۷	۳,۸۵	۰,۰۸
S۱۷	۰,۰۴۰	۳,۱۸	۰,۱۳	۳,۱۸	۰,۱۳	۳,۱۸	۰,۱۳	۳,۴۸	۰,۱۴	۳,۴۸	۰,۱۴	۳,۴۸	۰,۱۴	۳,۴۸	۰,۱۴	۳,۱۸	۰,۱۳	۳,۳۰	۰,۱۳	۳,۳۹	۰,۱۴	۳,۴۶	۰,۱۴	۳,۸۹	۰,۱۶
S۱۸	۰,۰۴۱	۳,۱۷	۰,۱۳	۳,۴۰	۰,۱۴	۳,۱۷	۰,۱۳	۳,۵۱	۰,۱۴	۳,۵۱	۰,۱۴	۳,۵۱	۰,۱۴	۳,۴۰	۰,۱۴	۳,۴۰	۰,۱۴	۳,۴۵	۰,۱۳	۳,۲۱	۰,۱۴	۳,۴۷	۰,۱۴	۳,۹۳	۰,۱۶
S۱۹	۰,۰۳۰	۳,۱۷	۰,۱۰	۳,۵۰	۰,۱۱	۳,۱۷	۰,۱۰	۳,۵۴	۰,۱۱	۳,۵۴	۰,۱۱	۳,۵۴	۰,۱۱	۳,۵۰	۰,۱۱	۳,۵۰	۰,۱۱	۳,۳۲	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۱	۳,۴۹	۰,۱۰	۳,۹۷	۰,۱۲
S۲۰	۰,۰۳۰	۳,۱۶	۰,۰۹	۳,۴۰	۰,۱۰	۳,۱۶	۰,۰۹	۳,۶۰	۰,۱۱	۳,۶۰	۰,۱۱	۳,۶۰	۰,۱۱	۳,۴۰	۰,۱۱	۳,۶۰	۰,۰۹	۳,۱۵	۰,۰۹	۳,۰۰	۰,۱۰	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۵۰	۰,۱۱
W۱	۰,۰۲۷	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۲,۰۰	۰,۰۵	۱,۶۰	۰,۰۴	۱,۶۸	۰,۰۵	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۶۰	۰,۰۴	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۴
W۲	۰,۰۳۳	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۷۳	۰,۰۵	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۵۱	۰,۰۵	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۵	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۵۰	۰,۰۴	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۲۵	۰,۰۴
W۳	۰,۰۱۰	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۶۱	۰,۰۲	۱,۷۰	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۶۰	۰,۰۱	۱,۴۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱
W۴	۰,۰۲۰	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۱۸	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲
W۵	۰,۰۲۰	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۸	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۸۰	۰,۰۴
W۶	۰,۰۲۰	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۵	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۴
W۷	۰,۰۳۰	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۷۰	۰,۰۵	۱,۱۹	۰,۰۴	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۱۰	۰,۰۳	۱,۱۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴
W۸	۰,۰۲۵	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۸۰	۰,۰۵	۱,۳۸	۰,۰۳	۱,۱۹	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۴	۱,۸۰	۰,۰۵	۱,۸۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۵	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳
W۹	۰,۰۳۵	۱,۱۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۳۹	۰,۰۵	۱,۳۰	۰,۰۵	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۸۰	۰,۰۶	۱,۴۰	۰,۰۵
W۱۰	۰,۰۳۰	۱,۸۰	۰,۰۵	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۳۹	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۸۰	۰,۰۵
W۱۱	۰,۰۲۱	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۱۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۳
W۱۲	۰,۰۱۰	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۸۰	۰,۰۲	۱,۴۱	۰,۰۱	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۷۰	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۴۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۸۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۱
W۱۳	۰,۰۲۰	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۴۱	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۱۸	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۱۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۳
W۱۴	۰,۰۱۰	۱,۴۰	۰,۰۱	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۴۲	۰,۰۱	۱,۵۰	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۱۸	۰,۰۱	۱,۸۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۷۰	۰,۰۱	۱,۷۰	۰,۰۲
W۱۵	۰,۰۲۰	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۴۳	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۳
W۱۶	۰,۰۲۰	۱,۱۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۴۴	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۲	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳
W۱۷	۰,۰۱۰	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۴۴	۰,۰۱	۱,۵۰	۰,۰۲	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۱۸	۰,۰۱	۱,۴۰	۰,۰۱	۱,۳۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۲۰	۰,۰۱	۱,۳۰	۰,۰۱
W۱۸	۰,۰۲۰	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۴۵	۰,۰۳	۲,۰۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۱۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۸۰	۰,۰۴
W۱۹	۰,۱۶۰	۱,۷۰	۰,۲۷	۱,۵۰	۰,۲۴	۱,۷۰	۰,۲۷	۱,۴۶	۰,۲۳	۱,۳۰	۰,۲۱	۱,۵۰	۰,۲۴	۱,۳۰	۰,۲۱	۱,۲۰	۰,۱۹	۱,۵۰	۰,۲۴	۱,۲۰	۰,۱۹	۱,۳۰	۰,۲۱	۱,۳۰	۰,۲۱

O۱	۰,۰۵۰	۳,۵۰	۰,۱۸	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۳۰	۰,۱۷	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۳۰	۰,۱۷	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۲۰	۰,۱۶	۳,۳۰	۰,۱۷	۳,۴۰	۰,۱۷
O۲	۰,۰۱۵	۳,۵۰	۰,۰۵	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۵۰	۰,۰۵	۳,۶۰	۰,۰۵	۳,۷۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۵	۳,۷۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۵	۳,۶۰	۰,۰۵	۳,۳۰	۰,۰۵	۳,۷۰	۰,۰۶
O۳	۰,۰۱۰	۳,۵۰	۰,۰۴	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۴	۳,۶۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۶۰	۰,۰۴	۳,۷۰	۰,۰۴	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳
O۴	۰,۰۴۰	۳,۵۰	۰,۱۴	۳,۵۰	۰,۱۴	۳,۲۰	۰,۱۳	۳,۳۰	۰,۱۳	۳,۶۰	۰,۱۳	۳,۳۰	۰,۱۳	۳,۳۰	۰,۱۳	۳,۶۰	۰,۱۴	۳,۷۰	۰,۱۵	۳,۳۰	۰,۱۳	۳,۳۰	۰,۱۳
O۵	۰,۰۳۰	۳,۵۰	۰,۱۱	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۲۰	۰,۱۰	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۷۰	۰,۱۱	۳,۳۰	۰,۱۰	۳,۳۰	۰,۱۰
O۶	۰,۰۲۰	۳,۵۰	۰,۰۷	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۷	۳,۴۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۴۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۲۰	۰,۰۶
O۷	۰,۰۱۷	۳,۵۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۵	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۴۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۶	۳,۴۰	۰,۰۶	۳,۴۰	۰,۰۶	۳,۵۰	۰,۰۶	۳,۵۰	۰,۰۶
O۸	۰,۰۲۰	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۴۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۴۰	۰,۰۷	۳,۴۰	۰,۰۷	۳,۵۰	۰,۰۷	۳,۵۰	۰,۰۷
O۹	۰,۰۱۰	۳,۸۰	۰,۰۴	۳,۵۰	۰,۰۴	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۴	۴,۰۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۴	۳,۷۰	۰,۰۴	۳,۶۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳
O۱۰	۰,۰۱۰	۳,۸۰	۰,۰۴	۳,۵۰	۰,۰۴	۳,۵۰	۰,۰۴	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۰۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۴۰	۰,۰۳	۳,۲۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳	۳,۳۰	۰,۰۳
O۱۱	۰,۰۲۵	۳,۵۰	۰,۰۹	۳,۲۰	۰,۰۸	۳,۳۰	۰,۰۸	۳,۵۰	۰,۰۹	۳,۴۰	۰,۰۹	۳,۷۰	۰,۰۹	۳,۵۰	۰,۰۸	۳,۴۰	۰,۱۰	۳,۸۰	۰,۰۸	۳,۵۰	۰,۰۹	۳,۵۰	۰,۰۹
O۱۲	۰,۰۷۱	۳,۲۰	۰,۲۳	۳,۲۰	۰,۲۳	۳,۴۰	۰,۲۴	۳,۲۰	۰,۲۳	۳,۵۰	۰,۲۶	۳,۷۰	۰,۲۳	۳,۲۰	۰,۲۵	۳,۵۰	۰,۲۶	۳,۶۰	۰,۲۳	۳,۲۰	۰,۲۵	۳,۵۰	۰,۲۳
O۱۳	۰,۰۷۰	۳,۸۰	۰,۲۷	۳,۵۰	۰,۲۵	۳,۴۰	۰,۲۴	۴,۰۰	۰,۲۸	۳,۸۰	۰,۲۷	۳,۲۰	۰,۲۲	۳,۳۰	۰,۲۳	۳,۸۰	۰,۲۷	۳,۷۰	۰,۲۶	۳,۵۰	۰,۲۵	۳,۸۰	۰,۲۷
O۱۴	۰,۰۷۰	۳,۱۰	۰,۲۲	۳,۸۰	۰,۲۷	۳,۴۰	۰,۲۴	۳,۸۰	۰,۲۷	۳,۳۰	۰,۲۳	۳,۲۰	۰,۲۲	۳,۳۰	۰,۲۳	۳,۸۰	۰,۲۷	۳,۷۰	۰,۲۶	۳,۲۰	۰,۲۲	۳,۸۰	۰,۲۷
O۱۵	۰,۰۰۵	۳,۵۰	۰,۰۲	۳,۲۰	۰,۰۲	۳,۶۰	۰,۰۲	۳,۵۰	۰,۰۲	۳,۵۰	۰,۰۲	۳,۷۰	۰,۰۲	۳,۳۰	۰,۰۲	۳,۸۰	۰,۰۲	۳,۸۰	۰,۰۲	۳,۸۰	۰,۰۲	۳,۵۰	۰,۰۲
O۱۶	۰,۰۲۰	۳,۸۰	۰,۰۸	۳,۸۰	۰,۰۸	۳,۰۰	۰,۰۶	۳,۲۰	۰,۰۶	۳,۷۰	۰,۰۷	۳,۸۰	۰,۰۸	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۳۰	۰,۰۷	۳,۸۰	۰,۰۸	۳,۲۰	۰,۰۶
O۱۷	۰,۰۶۰	۳,۸۰	۰,۲۳	۳,۸۰	۰,۲۳	۳,۴۰	۰,۲۰	۳,۸۰	۰,۲۳	۳,۸۰	۰,۲۳	۳,۲۰	۰,۱۹	۳,۳۰	۰,۲۰	۳,۷۰	۰,۲۲	۳,۷۰	۰,۲۲	۳,۵۰	۰,۲۱	۳,۸۰	۰,۲۳
T۱	۰,۰۳۷	۱,۸۰	۰,۰۷	۱,۷۰	۰,۰۶	۱,۸۰	۰,۰۷	۱,۵۰	۰,۰۶	۱,۳۰	۰,۰۵	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۵	۱,۷۰	۰,۰۶	۱,۳۰	۰,۰۵	۱,۴۰	۰,۰۵	۱,۳۰	۰,۰۵
T۲	۰,۰۵۰	۱,۷۰	۰,۰۹	۱,۲۰	۰,۰۶	۲,۰۰	۰,۱۰	۱,۶۰	۰,۰۸	۱,۳۰	۰,۰۷	۱,۹۰	۰,۱۰	۱,۸۰	۰,۰۹	۱,۹۰	۰,۱۰	۱,۷۰	۰,۰۹	۱,۷۰	۰,۰۹	۱,۶۰	۰,۰۸
T۳	۰,۱۳۰	۱,۴۰	۰,۱۸	۱,۴۰	۰,۱۸	۲,۰۰	۰,۲۶	۱,۷۰	۰,۲۲	۱,۶۰	۰,۲۱	۱,۹۰	۰,۲۵	۱,۵۰	۰,۲۰	۱,۹۰	۰,۲۵	۱,۵۰	۰,۲۰	۱,۹۰	۰,۲۵	۱,۷۰	۰,۲۲
T۴	۰,۰۲۶	۱,۷۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۴	۱,۸۰	۰,۰۵	۱,۵۰	۰,۰۴	۱,۶۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۴	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۴	۱,۷۰	۰,۰۴	۱,۶۰	۰,۰۴
T۵	۰,۰۲۰	۱,۹۰	۰,۰۴	۱,۶۰	۰,۰۳	۲,۰۰	۰,۰۴	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۲,۰۰	۰,۰۴	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۷۰	۰,۰۳
T۶	۰,۰۲۴	۱,۷۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۹۰	۰,۰۵	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۳	۱,۹۰	۰,۰۵	۱,۸۰	۰,۰۴
T۷	۰,۰۳۰	۱,۲۰	۰,۰۴	۱,۵۰	۰,۰۵	۱,۰۰	۰,۰۳	۲,۰۰	۰,۰۶	۱,۶۰	۰,۰۵	۱,۸۰	۰,۰۵	۱,۳۰	۰,۰۴	۱,۸۰	۰,۰۵	۱,۹۰	۰,۰۶	۱,۶۰	۰,۰۵	۱,۵۰	۰,۰۵
T۸	۰,۰۲۰	۱,۹۰	۰,۰۴	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲
T۹	۰,۰۲۰	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۲,۰۰	۰,۰۴	۲,۰۰	۰,۰۳	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۳
T۱۰	۰,۰۲۰	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۴	۲,۰۰	۰,۰۳	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۳
T۱۱	۰,۰۲۰	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۰۰	۰,۰۲	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۹۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۳	۲,۰۰	۰,۰۴	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۹۰	۰,۰۴	۱,۶۰	۰,۰۳
T۱۲	۰,۰۲۰	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۴۰	۰,۰۳
T۱۳	۰,۰۲۰	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۸۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۴	۲,۰۰	۰,۰۴	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۹۰	۰,۰۴	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۰۰	۰,۰۲	۱,۵۰	۰,۰۳
T۱۴	۰,۰۲۰	۱,۲۰	۰,۰۲	۱,۸۰	۰,۰۴	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۵۰	۰,۰۳	۱,۹۰	۰,۰۴	۱,۹۰	۰,۰۴	۱,۷۰	۰,۰۳	۱,۶۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳	۱,۴۰	۰,۰۳	۱,۳۰	۰,۰۳
میزان	۲,۰۰۰	۴,۸۶		۴,۸۰		۴,۹۵		۴,۹۴		۴,۸۸		۴,۹۱		۴,۷۲		۴,۹۲		۴,۹۰		۴,۸۹		۵,۰۴	

تعیین اولویت استراتیژیک

اولویت های استرایژیک پوهنتون لوگر براساس اولویت ستراتیژی ها، تحلیل عوامل، اهداف کلان (استراتیژیک) و ماموریت انتخاب قرار جدول ذیل تعیین گردیده است.

جدول (۱۹) تعین اولویت های استراتیژک پوهنتون لوگر براساس اولویت ستراتیژی ها، تحلیل عوامل، اهداف کلان (استراتیژیک) و ماموریت

شماره	اولویت	ستراتیژی	برنامه
۱	مالی	✓ جلب کمک های مالی با استفاده از ارتباطات ✓ مدیریت هزینه ✓ افزایش درامد	✓ ایجاد کمیته برای جلب مساعدت ها ✓ ایجاد کمیته برای نظارت و مشوره لازم در امور مالی ✓ تهیه طرح جامع مدیریت هزینه ✓ برنامه ریزی منابع بشری ✓ جذب سرمایه گذاری و تامین مالی برای توسعه زیربنا ها ✓ دیجیتل سازی پروسه های مالی ✓ اجرای سیاست کاهش مصرف انرژی ✓ تهیه طرح برای افزایش درامد
۲	انکشاف منابع بشری	✓ ارتقای ظرفیت کوتاه مدت کارمندان ✓ ارتقای ظرفیت بلند مدت اساتید ✓ جلب افراد با تخصص بالا	✓ تدویر سمینار ها و ورکشاپ های آموزشی ✓ استفاده از برنامه های ارتقای ظرفیت پوهنتون ها داخل مملکت ✓ زمینه سازی برای کسب ترفیعات علمی اساتید ✓ اعزام اساتید و کارمندان به برنامه های آموزشی خارج از مملکت ✓ معرفی اساتید به برنامه های فوق لیسانس
۳	زیربنا	✓ اعمار، توسعه و نوسازی زیربناهای اداری، تدریسی و تحقیقاتی ✓ مدیریت پایدار منابع آبی ✓ بهبود و توسعه سیستم های ایمنی و محافظتی	✓ اعمار صالون طعام خوری و آشپزخانه ✓ اسفالت سرک های داخلی پوهنتون ✓ اعمار بلاک تدریسی برای پوهنخی شرعیات ✓ اعمار بلاک برای مرکز تحقیق و کتابخانه ✓ اعمار تالار جلسات ✓ ساختن میدان های ورزشی ✓ تجهیز مرکز صحی و مشاوره روانی ✓ ایجاد سیستم آب آشامیدنی ✓ میکانیزه ساختن روش های آبیاری ✓ نصب کمره های امنیتی و بالون های ضد حریق ✓ احداث ساحه سبز و پارک تفریحی
٤	انکشاف اداره وتشکیلات	✓ تقویت سیستم مدیریتی ✓ انکشاف تشکیلات	✓ دیجیتل سازی سیستم های مدیریتی ✓ تدوین طرح جذب و نگهداشت نیروهای انسانی متخصص ✓ تقویه سیستم های نظارت و ارزیابی ✓ توسعه تشکیلات کادری و اداری

۵	خدمات محصولات علمی و تحصیلی	✓ بهبود کیفیت و تعدد تحقیقات علمی ✓ کسب اعتبار اکادمیک ✓ افزایش توامیت ها و تفاهم نامه ها ✓ تقویت خدمات و محصولات	✓ با تطبیق طرح عملی توسعه و ازدیاد تحقیقات علمی ✓ با استفاده از لابراتوار ها، مرکز تحقیق و برنامه های ارتقای ظرفیت بهبود کیفیت تحقیقات علمی ✓ راه اندازی سمینار های علمی - تحقیقی در سطح پوهنتون و زون ✓ کسب مرحله سوم ارتقای کیفیت و اعتبار دهی ✓ تقدیر و حمایت از محققان و محصلان نخبه ✓ تلاش جهت تهیه و عملی ساختن پلان حمایت از ابتکارات ✓ تجهیز و معیاری سازی صنوف درسی ✓ ایجاد مرکز مشاوره تحصیلی و شغلی ✓ تقویت سیستم HELMS آموزش الکترونیکی ✓ افزایش ظرفیت لیلیه ✓ ایجاد کورس ها آموزش زبان و کمپیوتر
۶	دسترسی به تحصیلات	✓ انکشاف خدمات تحصیلی ✓ بازنگری و تطبیق بهتر کریکولم	✓ ایجاد پوهنځی ها و برنامه به اساس نیاز جامعه ✓ ایجاد صندوق حمایوی از محصلان بی بضاعت ✓ فراهم سازی زمینه برای کارهای عملی و سیر علمی ✓ تجهیز لابراتوار های رشته های مختلف
۷	اداره و رهبری	✓ ایجاد شفافیت و افزایش مؤثریت ✓ بهبود و تطبیق مؤثر لوایح و فرامین ✓ مبارزه با فساد ✓ بهبود هماهنگی و ارتباطات ✓ تطبیق اصل مجازات و مکافات ✓ تقویت حکومتداری الکترونیکی	✓ برگزاری جلسات عمومی و نظرسنجی ها ✓ گزارش دهی و گزارش گیری به موقع ✓ طرح میکانیزم برای تطبیق مؤثر لوایح فرامین و مقررات ✓ تقویت کمیته جهت مبارزه با فساد در داخل پوهنتون ✓ تقویت هماهنگی و ارتباطات با ادارات مختلف ✓ تقدیر و حمایت از کارمندان اداری فعال و مبتکر ✓ تقویت سیستم **HEMIS**

اهداف کوتاه مدت

اهداف کوتاه مدت (سالانه) بر اساس، دیدگاه، ماموریت، اهداف ستراتیژی (دراز مدت)، نقاط ضعف و فرصت های موجود تعیین میشوند. با در نظرداشت دیدگاه، ماموریت، اهداف کلان (استراتیژیک)، نقاط ضعف و فرصت های موجود پلان عملیاتی سالانه پوهنتون لوگر برای سال های (۱۴۰۴-۱۴۰۸) تهیه گردیده است.

۱. **گسترش تحقیقات علمی و تقویت نوآوری‌ها**

- حداقل ۵ پروژه تحقیقاتی در سطح پوهنځی‌ها تمویل و تطبیق شود.
- حد اقل ۳۰ مقاله داخلی و بین المللی توسط استادان به نشر سپرده گردد.

- حداقل ۳ ورکشاپ تحقیق در هر سمستر برای استادان و محصلان برگزار گردد.
- سالانه یک محقق در هر پوهنځی منحیث محقق برتر تقدیر و تشویق شوند.

۲. **افزایش مؤثریت مدیریت و مبارزه با فساد**

- تدویر حد اقل یک برنامه آگاهی دهی در مورد مبارزه با فساد اداری در هر سال.
- حد اقل یک گزارش در هر ربع سال تهیه و شریک گردد.

۳. **بهبود، بازنگری و نظارت از نصاب تحصیلی**

- تهیه کورس پالیسی و مواد درسی برای حداقل ۹۵٪ از مضامین.
- تطبیق حد اقل ۸۵٪ مفردات تدریسی.
- انجام حد اکثر ٦ بار نظارت از تطبیق نصاب تحصیلی در هر سال.

٤. **ارتقای کیفیت و تضمین پایداری آن**

- سیستم تضمین کیفیت در تمام پوهنځی‌ها معیاری‌سازی شود.
- حد اقل تدویر یک برنامه آشنایی با معیار های تضمین کیفیت در هر سال.
- انجام حد اقل یک دوره ارزیابی های داخلی توسط آمریت تضمین کیفیت در هر سال.

۵. **بهبود خدمات آموزش الکترونیکی**

- خریداری ۲۵۰ جلد کتاب های الکترونیکی در هرسال.
- حداقل ۷۰٪ استادان آموزش کار با سیستم HELMS را دریافت کنند.
- ۳۰٪ مواد درسی دیجیتالی و در پلاتفورم HELMS اپلود گردد.

٦. **انکشاف زیربنا**

- حداقل ۲ ساختمان اداری و تدریسی اعمار می گردد.
- نصب ۴۰ پایه کمره های امنیتی در محوطه پوهنتون.
- ایجاد ساحه سبز به مساحت ۲۰۰۰ متر مربع.
- ایجاد یک فارم تحقیقاتی و ۲ میدان ورزشی.
- اسفالت ۵ کیلومتر سرک های داخلی پوهنتون.

۷. **ارتقای ظرفیت منابع انسانی**

- حداقل ۲۰ استاد و کارمند در برنامه‌های آموزشی داخلی یا خارجی معرفی می شوند.
- تمام کارمندان جدیدالتقرر برنامه آشنایی با مهارت‌های اداری را فرا گیرند

- .تمام استادان جدیدالتقرر برنامه های OBE-SCL و روش های مؤثر و نوین تدریس را فرا گیرند.
- اجرای سیستم های ارزیابی پنجگانه در پوهنتون.

۸. **توسعه ارتباطات داخلی و بین‌المللی**

- حداقل ۵ تفاهم‌نامه همکاری علمی امضا شود.
- اشتراک ۵ استاد در کنفرانس‌های علمی در هر سال.

۹. **افزایش دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی**

- خدمات مشاوره تحصیلی برای ٪۱۰۰ محصلان سال اول فعال گردد.
- ارایه خدمات لیلیه برای تمام محصلان سال اول واجد شرایط لیلیه.

۱۰. **افزایش عواید داخلی**

- عواید داخلی بطور اوسط به ۱,۳ ملیون در هر سال بالغ گردد.
- حداقل یک پروژه درآمدزا در هر سال راه‌اندازی گردد.

امارت اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون لوگر

کمیته تدوین و نظارت از پلان راهبردی (استراتیژیک)

پلان عملیاتی سال (۱۴۰۴هـ ش)

شماره	اهداف اصلی	فعالیت های عمده	شاخص	مقدار فعالیت طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجراء	وزارت ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز فعالیت	تاریخ ختم فعالیت	تاریخ تحویل دهی	مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز (افغانی)		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											اول	دوم	سوم	چهارم	عادی	انکشافی			
۱	گسترش تحقیقات علمی و تقویت نوآوری‌ها	توسعه همکاری‌های استراتیژیک تحقیقاتی از طریق عقد قرارداد های همکاری دوجانبه	تعداد قراردادهای منعقدشده	۲	منابع مالی و انسانی	ریس،معاونین همرا با آمریت تحقیقات و مجله علمی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۴/۰۴/۰۱	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۰	۱	۰	۱	۱۰ هزار	۰	مصارف سفر و برگزاری برنامه عقد قرارداد	تقویت زیرساخت‌های تحقیقی و افزایش تحقیقات کاربردی جهت رفع مشکلات عینی جامعه	
۲		درخواست تخصیص بودجه برای انجام تحقیقات علمی	فیصدی پیشرفت تخصیص بودجه	۱۰۰%	منابع انسانی و تخنیکی	ریس و معاونیت مالی و اداری	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۳/۲۵	۱۴۰۴/۰۳/۲۹	۱۰۰%	۰%	۰%	۰%	۰	۰	مصارف مربوط به انجام تحقیقات	دریافت تخصیص برای انجام تحقیقات علمی	
۳		تشویق و تقدیر از محققین	تعداد محققان تقدیر شده	۴	منابع مالی و انسانی	معاونیت علمی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۴/۱۲/۰۱	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۰%	۰%	۰%	۱۰۰%	۶ هزار	۰	مصارف مربوط به برگزاری برنامه و تقدیر	رشد فردی و حرفه یی محققین و افزایش انگیزه و روحیه تحقیق	

شماره		۴	۵	۳	۲
اهداف اصلی			افزایش مؤثریت مدیریت و رهبری و مبارزه با فساد		
فعالیت های عمده		انتشار مقالات در ژورنال‌های داخلی و بین المللی معتبر	نظارت از اجرای طرزالعمل های بودجوی شفاف	ترتیب پلان جهت تشخیص و استفاده موثر از منابع مالی	ایجاد کمیته‌های نظارت از عملکرد داخلی
شاخص		تعداد مقالات منتشر شده	دفعات نظارت های انجام شده	تعداد پلانهای ترتیب شده	تعداد کمیته های ایجاد شده
مقدار فعالیت طی سال		۳۰	۲	۱	۱
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونین ، آمریت تحقیقات و مجله علمی و آمریت	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۴/۰۴/۰۱	۱۴۰۴/۰۴/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۱/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۰۳/۲۵	۱۴۰۴/۰۳/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۰۳/۲۹	۱۴۰۴/۰۳/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰%		۱۰۰%	۱۰۰%
	دوم	۵۰%	۱	۰	۰
	سوم	۰%		۰	۰
	چهارم	۵۰%	۱	۰	۰
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۵۰۰ هزار	۰	۰	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مربوط به نشر مقالات			
نتایج متوقعه		بهبود جایگاه علمی تحقیقی نهاد و افزایش استناد به تحقیقات داخلی	افزایش بهره‌وری مالی و تضمین پایداری اقتصادی نهاد	مدیریت دقیق و مؤثر منابع، جلوگیری از ضیاع بودجه و شناسایی بهتر اولویت ها	بهبود فضای کاری و افزایش اعتماد عمومی
ملاحظات		۱۵ مقاله خارجی و ۱۵ مقاله داخلی			

شماره		۸	۹	۱۰	۱۱
اهداف اصلی					
فعالیت های عمده		نظارت دوامدار در رابطه با فساد اداری	فعال ساختن ترانسپورت برای استادان و محصلین	ایجاد زمینه جهت بهبود وضعیت رفاهی و مالی کارمندان	افزایش تعداد کارمندان اداری
شاخص		دفعات نظارت های انجام شده	فیصدی پیشرفت و فعال سازی ترانسپورت	فیصدی پیشرفت ایجاد زمینه رفاهی و مالی کارمندان	تعداد کارمندان جذب شده
مقدار فعالیت طی سال		۴	۱۰%	۱۰۰%	۲۰
منابع مورد نیاز		منابع انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۴/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۰۹/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۰۹/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۱	۲۵%	۲۵%	۰%
	دوم	۱	۲۵%	۲۵%	۵۰%
	سوم	۱	۲۵%	۲۵%	۵۰%
	چهارم	۱	۲۵%	۲۵%	۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۰	۰	۲.۵ مليون
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات					مصارف از بابت معاشات
نتایج متوقعه		کاهش تخلفات اداری، افزایش شفافیت و تقویت فرهنگ قانون‌پذیری	کاهش مشکلات ترانسپورتی و حضور منظم به پوهنتون	افزایش رضایت‌مندی و انگیزه کاری و تقویت تعهد سازمانی و جلوگیری از ترک وظیفه یا کاهش حضور کارمندان	افزایش سرعت و کیفیت خدمات اداری و کاهش فشار کاری کارمندان
ملاحظات					۱۰ نفر اداری و ۱۰ نفر خدماتی

شماره		۱۲	۱۳	۱۴	۱۵
اهداف اصلی					بهبود، بازنگری و نظارت از تطبیق نصاب تحصیلی با توجه به نیازهای روز
فعالیت های عمده		افزایش تعداد استادان	عملی سازی اصل مکافات و مجازات	برگزاری برنامه های آگاهی دهی در رابطه مبارزه با فساد	خریداری وسایل لابراتوار ها
شاخص		تعداد استادان جذب شده	فیصدی پیشرفت عملی سازی اصل مکافات و مجازات	تعداد برنامه های برگزار شده	فیصدی پیشرفت و طی مراحل خریداری وسایل لابراتوارها
مقدار فعالیت طی سال		۲۰	۱۰۰%	۲	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۴/۰۴/۰۱	۱۴۰۴/۱۰/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۴/۰۹/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۰۹/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۴/۰۹/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۰۹/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰%	۰%	۱	۲۵%
	دوم	۵۰%	۰%	۰	۲۵%
	سوم	۵۰%	۰%	۱	۲۵%
	چهارم	۰%	۱۰۰%	۰	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۷ ملیون	۵۰ هزار	۱۰ هزار	۱.۵ ملیون
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف از بابت معاشات	مصارف مربوط به مکافات	مصارف برنامه	مصارف خرید وسایل
نتایج متوقعه		ارتقای کیفیت آموزش و افزایش فرصت های تحقیقی	ایجاد انگیزه قوی برای انجام رفتارهای مثبت و افزایش مسئولیت‌پذیری	افزایش آگاهی کارمندان از پیامدهای منفی فساد اداری و ایجاد فرهنگ گزارش‌دهی	افزایش مهارت‌های عملی محصلان
ملاحظات					

شماره		۱۶	۱۷	۱۸
اهداف اصلی				
فعالیت های عمده		بازنگری مستمر نصاب بر اساس معیار ها	برگزاری برنامه های آموزشی در رابطه با نصاب تحصیلی	جمع آوری پیشنهادات از جامعه جهت تقویت تعامل نصاب با بخش صنعت
شاخص		فیصدی پیشرفت بازنگری نصاب	تعداد برنامه برگزار شده	فیصدی پیشرفت جمع آوری پیشنهادات
مقدار فعالیت طی سال		۲۰%	۲	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنحی ها	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۴/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۴/۰۹/۲۵	۱۴۰۴/۰۹/۲۵	۱۴۰۴/۰۹/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۴/۰۹/۲۹	۱۴۰۴/۰۹/۲۹	۱۴۰۴/۰۹/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۵۰%	۱	۰%
	دوم	۰%	۰	۵۰%
	سوم	۵۰%	۱	۵۰%
	چهارم	۰%	۰	۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۲۰ هزار	۱۰ هزار
	انکشافی	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات			مصارف مربوط برنامه	مصارف مربوط به برنامه ها
نتایج متوقعه		بهبود کیفیت تدریس	تطبیق بهتر نصاب تحصیلی	شناسایی نیازهای واقعی بازار کار، تقویت تعامل و همکاری میان نهاد آموزشی و بخش صنعت و مجهز شدن محصلان با مهارت‌های مورد نیاز صنعت.
ملاحظات				

شماره		۱۹	۲۰	۲۱	۲۲
اهداف اصلی		ارتقای کیفیت و تضمین پایداری آن			بهبود مؤثریت و توسعه خدمات آموزش الکترونیکی
فعالیت های عمده		عملی سازی معیار های تضمین کیفیت	اجرای ارزیابی‌های منظم در مطابقت با معیار های تضمین کیفیت	برگزاری برنامه های آشنایی با معیار های اصلی و فرعی تضمین کیفیت و اعتبار دهی	خریداری جلد کتاب الکترونیکی ۳۰۰
شاخص		فیصدی پیشرفت تطبیق معیار ها	تعداد ارزیابی های انجام شده	تعداد برنامه های دایر شده	فیصدی پیشرفت طی مراحل و خریداری کتاب ها
مقدار فعالیت طی سال		۱۰۰%	۴	۲	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۴/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۰۹/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۰۹/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲۵%	۰%	۲۵%
	دوم	۲۵%	۲۵%	۵۰%	۲۵%
	سوم	۲۵%	۲۵%	۵۰%	۲۵%
	چهارم	۲۵%	۲۵%	۰%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۰	۰	۱۰۰ هزار
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات					مصارف مربوط به توسعه کتابخانه الکترونیکی
نتایج متوقعه		کسب مراحل اعتبار دهی	حصول اطمینان از پیشرفت و تطبیق بهتر معیار های تضمین کیفیت	آشنایی استادان، کارمندان و محصلین با معیار های تضمین کیفیت	دسترسی آسان به منابع علمی معتبر
ملاحظات					

شماره		۲۳	۲۴	۲۵	۲۶
اهداف اصلی		انکشاف زیربنا مورد نیاز در پوهنتون			
فعالیت های عمده		اعمار ۲ ساختمان‌های تدریسی و اداری	تأمین شبکه انرژی آفتابی (۵۰ کیلو وات)	ایجاد ساحه سبز (۲۰۰۰ متر مربع)	نصب ۴۰ کمره های امنیتی
شاخص		فیصدی پیشرفت اعمار ساختمان ها	فیصدی پیشرفت شبکه انرژی آفتابی	فیصدی پیشرفت ایجاد ساحه سبز	فیصدی پیشرفت کمره های نصب شده
مقدار فعالیت طی سال		۲۰%	۱۰%	۱۰%	۱۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	دوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	سوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	چهارم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۰	۰	۰
	انکشافی	۲ ملیون	۱۵۰ هزار	۲۰۰ هزار	۱۰۰ هزار
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف اعمار ساختمان ها	مصارف تامین شبکه انرژی آفتابی	جهت سرسبزی ساحه	مصارف خرید و نصب کمره ها
نتایج متوقعه		رفع نیازمندی های تدریسی و اداری	رفع نیازمندی های انرژی	ایجاد محیط مناسب برای تفریح محصلین و زیبایی محیط پوهنتون	افزایش امنیت و جلوگیری از وقوع حوادث و سرقت‌ها در محوطه پوهنتون
ملاحظات					

شماره		۲۷	۲۸	۲۹	۳۰
اهداف اصلی					ارتقای ظرفیت و تقویت استعدادهای منابع انسانی
فعالیت های عمده		ایجاد ۲ میدان ورزشی	افزایش سرعت انترنیت (۹۰ MB/s)	ایجاد فارم های تحقیقاتی	برگزاری برنامه های ارتقای ظرفیت های تحقیقی استادان و محصلین
شاخص		فیصدی پیشرفت ایجاد میدان ها	فیصدی پیشرفت افزایش سرعت انترنت	فیصدی پیشرفت ایجاد فارم های تحقیقاتی	تعداد برنامه های برگزار شده ارتقای ظرفیت
مقدار فعالیت طی سال		۱۰%	۱۰%	۲۰%	۱۵
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت مالی و اداری	ریاست پوهنتون و معاونیت مالی و اداری	ریاست پوهنتون و معاونیت مالی و اداری	معاونیت امور علمی و امور محصلان، معاونیت مالی و اداری و آمریت
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۰/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲
	دوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۳
	سوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۳
	چهارم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۷
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۰	۳ میلیون	۱۵۰ هزار
	انکشافی	۱ میلیون	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف ساخت میدان		مصارف ایجاد فارم	مصارف صرف طعام، قرطاسیه، حق الزحمه استادان ترنر
نتایج متوقعه		فراهم شدن فرصت‌های بهتر برای تفریح و کاهش استرس روزمره	انجام فعالیت‌های آموزشی، تحقیقی و کاری آنلاین با کیفیت بهتر و زمان کمتر ممکن می‌گردد	فراهم سازی زمینه‌ی انجام تحقیقات عملی	افزایش اعتبار علمی، بلند رفتن ظرفیت علمی و تحقیقی استادان و محصلین و بهبود فرهنگ تحقیقات علمی
ملاحظات					

شماره		۳۱	۳۲	۳۳	۳۴
اهداف اصلی				توسعه ارتباطات مؤثر و کارآمد با ادارات داخلی و بین المللی	افزایش خدمات تحصیلی و دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی
فعالیت های عمده		معرفی استادان و کارمندان اداری به برنامه ها فوق لیسانس	خریداری کتاب های مورد نیاز علمی و تحقیقی	عقد قرارداد با مؤسسات حمایت‌کننده	معرفی محصلین به دوره های کار آموزی
شاخص		تعداد استادان و کارمندان معرفی شده به برنامه ها	تعدادجلد کتاب های خریداری شده	تعداد قرار داد های عقد شده	تعداد محصلین معرفی شده
مقدار فعالیت طی سال		۱۰	۵۰۰	۳	۵۰
منابع مورد نیاز		منابع انسانی و مالی	منابع مالی و انسانی	منابع انسانی و مالی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنحی ها	ریس پوهنتون ، همراه با معاونیت مالی و اداری و مدیریت کتابخانه	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و سایر پوهنتون ها و دارات ولایتی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۴/۰۴/۰۱	۱۴۰۴/۱۰/۰۱	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۷/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۴/۰۶/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۰۹/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۴/۰۶/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۱۴۰۴/۰۹/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰	۰%	۱	۰
	دوم	۱۰	۰%	۱	۰
	سوم	۰	۰%	۰	۱۰۰%
	چهارم	۰	۱۰۰%	۱	۰
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۵۰۰ هزار	۳۰ هزار	۰
	انکشافی	۴ ملیون	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف تحصیل	مصارف مرتبط به خرید کتاب	مصارف سفر و سفریه	
نتایج متوقعه		ارتقای دانش و مهارت‌های تخصصی استادان و کارمندان	ترویج فرهنگ کتاب خوانی و استفاده از آن جهت رفع نیاز های علمی	افزایش فرصت‌های آموزشی برای استادان و گسترش تجارب علمی	ارتباط محصلین با محیط‌های کاری واقعی، آمادگی آنان را برای ورود به بازار کار افزایش می یابد.
ملاحظات					

شماره	اهداف اصلی	فعالیت های عمده	شاخص	مقدار فعالیت طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجراء	وزارت ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز فعالیت	تاریخ ختم فعالیت	تاریخ تحویل دهی	مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز (افغانی)		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											اول	دوم	سوم	چهارم	عادی	انکشافی			
۳۵		برگزاری برنامه های سیر علمی و دوره های کار عملی	تعداد برنامه های علمی و تجربی برگزار شده	۲۰	منابع مالی و انسانی	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	وزارت تحصیلات عالی و سایر پوهنتون ها	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۰۹/۲۵	۱۴۰۴/۰۹/۲۹	۴۰%	۱۰%	۵۰%	۰%	۵۰۰ هزار	۰	مصارف مربوط به برنامه ها	تقویت یادگیری عملی و برقراری ارتباط با محیط تخصصی	
۳۶	افزایش عواید داخلی	افزایش عواید با استفاده از منابع موجود عایداتی	تفیصدی پیشرفت پروژه های اجراء شده	۱۰۰%	منابع مالی و انسانی	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۴/۰۲/۰۱	۱۴۰۴/۱۲/۲۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۰	۰		تقویت وضعیت مالی، ارتقای توانمندی و توسعه فعالیت‌ها	جمع آوری ۱ ملیون افغانی

قرار شرح فوق پلان عملیاتی مبتنی بر نتیجه سال ۱۴۰۴ پوهنتون لوگر ترتیب و صحت است.

امارت اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون لوگر

کمیته تدوین و نظارت از پلان راهبردی (استراتیژیک)

پلان عملیاتی سال (۱۴۰۵هـ ش)

شماره	اهداف اصلی	فعالیت های عمده	شاخص	مقدار فعالیت طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجراء	وزارت ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز فعالیت	تاریخ ختم فعالیت	تاریخ تحویل دهی	مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز (افغانی)		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											اول	دوم	سوم	چهارم	عادی	انکشافی			
۱	گسترش تحقیقات علمی و تقویت نوآوری‌ها	توسعه همکاری‌های استراتیژیک تحقیقاتی از طریق عقد قرارداد های همکاری دوجانبه	تعداد قراردادهای منعقدشده	۲	منابع مالی و انسانی	ریس، معاونین همرا با آمریت تحقیقات و مجله علمی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۵/۰۴/۰۱	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۰	۱	۰	۱	۱۰ هزار	۰	مصارف سفر و برگزاری برنامه عقد قرارداد	تقویت زیرساخت‌های تحقیقی و افزایش تحقیقات کاربردی جهت رفع مشکلات عینی جامعه	
۲		درخواست تخصیص بودجه برای انجام تحقیقات علمی	فیصدی پیشرفت تخصیص بودجه	۱۰۰%	منابع انسانی و تخنیکی	ریس و معاونیت مالی و اداری	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۳/۲۵	۱۴۰۵/۰۳/۲۹	۱۰۰%	۰%	۰%	۰%	۰	۰	مصارف مربوط به انجام تحقیقات	دریافت تخصیص برای انجام تحقیقات علمی	
۳		تشویق و تقدیر از محققین	تعداد محققان تقدیر شده	۴	منابع مالی و انسانی	معاونیت علمی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۵/۱۲/۰۱	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۰%	۰%	۰%	۱۰۰%	۶ هزار	۰	مصارف مربوط به برگزاری برنامه و تقدیر	رشد فردی و حرفه یی محققین و افزایش انگیزه و روحیه تحقیق	

شماره		۴	۵	۳	۲
اهداف اصلی			افزایش مؤثریت مدیریت و رهبری و مبارزه با فساد		
فعالیت های عمده		انتشار مقالات در ژورنال‌های داخلی و بین المللی معتبر	نظارت از اجرای طرزالعمل های بودجوی شفاف	نظارت دوامدار در رابطه با فساد اداری	فعال ساختن ترانسپورت برای استادان و محصلین
شاخص		تعداد مقالات منتشر شده	دفعات نظارت های انجام شده	دفعات نظارت های انجام شده	فیصدی پیشرفت و فعال سازی ترانسپورت
مقدار فعالیت طی سال		۴۰	۲	۲	۹۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونین ، آمریت تحقیقات و مجله علمی و آمریت	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۵/۰۴/۰۱	۱۴۰۵/۰۴/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰%		۱	۲۵%
	دوم	۵۰%	۱	۱	۲۵%
	سوم	۰%		۱	۲۵%
	چهارم	۵۰%	۱	۱	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۶۰۰ هزار	۰	۰	۱۵۰ هزار
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مربوط به نشر مقالات			مصارف ترانسپورت
نتایج متوقعه		بهبود جایگاه علمی استاد به تحقیقات تحقیقی نهاد و افزایش داخلی	افزایش بهره‌وری مالی و تضمین پایداری اقتصادی نهاد	کاهش تخلفات اداری، افزایش شفافیت و تقویت فرهنگ قانون‌پذیری	کاهش مشکلات ترانسپورتی و حضور منظم به پوهنتون
ملاحظات					

شماره		۸	۹	۱۰	۱۱
اهداف اصلی					
فعالیت های عمده		ایجاد زمینه جهت بهبود وضعیت رفاهی و مالی کارمندان	افزایش تعداد کارمندان اداری	افزایش تعداد استادان	عملی سازی اصل مکافات و مجازات
شاخص		فیصدی پیشرفت ایجاد زمینه رفاهی و مالی کارمندان	تعداد کارمندان جذب شده	تعداد استادان جذب شده	فیصدی پیشرفت عملی سازی اصل مکافات و مجازات
مقدار فعالیت طی سال		۱۰۰%	٦	۱۰	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۴/۰۱	۱۴۰۵/۰۴/۰۱	۱۴۰۵/۱۰/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۰۹/۲۵	۱۴۰۵/۰۹/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۰۹/۲۹	۱۴۰۵/۰۹/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۰%	۰%	۰%
	دوم	۲۵%	۵۰%	۵۰%	۰%
	سوم	۲۵%	۵۰%	۵۰%	۰%
	چهارم	۲۵%	۰%	۰%	۱۰۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۷۵۰ هزار	۳.۵ ملیون	۵۰ هزار
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات			مصارف از بابت معاشات	مصارف از بابت معاشات	مصارف مربوط به مکافات
نتایج متوقعه		افزایش رضایت‌مندی و انگیزه کاری و تقویت تعهد سازمانی و جلوگیری از ترک وظیفه یا کاهش حضور کارمندان	افزایش سرعت و کیفیت خدمات اداری و کاهش فشار کاری کارمندان	ارتقای کیفیت آموزش و افزایش فرصت های تحقیقی	ایجاد انگیزه قوی برای انجام رفتارهای مثبت و افزایش مسئولیت‌پذیری
ملاحظات			۱۰ نفر اداری و ۱۰ نفر خدماتی		

شماره		۱۲	۱۳	۱۴
اهداف اصلی			بهبود، بازنگری و نظارت از تطبیق نصاب تحصیلی با توجه به نیازهای روز	
فعالیت های عمده		برگزاری برنامه های آگاهی دهی در رابطه مبارزه با فساد	خریداری وسایل لابراتوار ها	بازنگری مستمر نصاب بر اساس معیار ها
شاخص		تعداد برنامه های برگزار شده	فیصدی پیشرفت و طی مراحل خریداری وسایل لابراتوارها	فیصدی پیشرفت بازنگری نصاب
مقدار فعالیت طی سال		۲	۱۰۰%	۲۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۵/۰۹/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۰۹/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۵/۰۹/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۰۹/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۱	۲۵%	۵۰%
	دوم	۰	۲۵%	۰%
	سوم	۱	۲۵%	۵۰%
	چهارم	۰	۲۵%	۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۱۰ هزار	۲.۵ ملیون	۰
	انکشافی	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف برنامه	مصارف خرید وسایل	
نتایج متوقعه		افزایش آگاهی کارمندان از پیامدهای منفی فساد اداری و ایجاد فرهنگ گزارش دهی	افزایش مهارت‌های عملی محصلان	بهبود کیفیت تدریس
ملاحظات				

شماره		۱۵	۱۶	۱۷
اهداف اصلی				ارتقای کیفیت و تضمین پایداری آن
فعالیت های عمده		برگزاری برنامه های آموزشی در رابطه با نصاب تحصیلی	جمع آوری پیشنهادات از جامعه جهت تقویت تعامل نصاب با بخش صنعت	عملی سازی معیار های تضمین کیفیت
شاخص		تعداد برنامه برگزار شده	فیصدی پیشرفت جمع آوری پیشنهادات	فیصدی پیشرفت تطبیق معیار ها
مقدار فعالیت طی سال		۲	۱۰۰%	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنحی ها	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۴/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۵/۰۹/۲۵	۱۴۰۵/۰۹/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۵/۰۹/۲۹	۱۴۰۵/۰۹/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۱	۰%	۲۵%
	دوم	۰	۵۰%	۲۵%
	سوم	۱	۵۰%	۲۵%
	چهارم	۰	۰%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۲۰ هزار	۱۰ هزار	۰
	انکشافی	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مربوط برنامه	مصارف مربوط به برنامه ها	
نتایج متوقعه		تطبیق بهتر نصاب تحصیلی	شناسایی نیازهای واقعی بازار کار، تقویت تعامل و همکاری میان نهاد آموزشی و بخش صنعت و مجهز شدن محصلان با مهارت‌های مورد نیاز صنعت.	کسب مراحل اعتبار دهی
ملاحظات				

شماره		۱۸	۱۹	۲۰	۲۱
اهداف اصلی				بهبود مؤثریت و توسعه خدمات آموزش الکترونیکی	انکشاف زیربنا مورد نیاز در پوهنتون
فعالیت های عمده		اجرای ارزیابی های منظم در مطابقت با معیار های تضمین کیفیت	برگزاری برنامه های آشنایی با معیار های اصلی و فرعی تضمین کیفیت و اعتبار دهی	خریداری ۱۰۰ جلد کتاب الکترونیکی	اعمار ۲ ساختمان‌های تدریسی و اداری
شاخص		تعداد ارزیابی های انجام شده	تعداد برنامه های دایر شده	فیصدی پیشرفت طی مراحل و خریداری کتاب ها	فیصدی پیشرفت اعمار ساختمان ها
مقدار فعالیت طی سال		۴	۲	۱۰۰%	۲۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی	معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۴/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۰۹/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۰۹/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۰%	۲۵%	۲۵%
	دوم	۲۵%	۵۰%	۲۵%	۲۵%
	سوم	۲۵%	۵۰%	۲۵%	۲۵%
	چهارم	۲۵%	۰%	۲۵%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۱۰۰ هزار	۱۰ هزار	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۲ ملیون
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات				مصارف مرتبط به توسعه کتابخانه الکترونیکی	مصارف اعمار ساختمان ها
نتایج متوقعه		حصول اطمینان از پیشرفت و تطبیق بهتر معیار های تضمین کیفیت	آشنایی استادان، کارمندان و محصلین با معیار های تضمین کیفیت	دسترسی آسان به منابع علمی معتبر	رفع نیازمندی های تدریسی و اداری
ملاحظات					

شماره		۲۲	۲۳	۲۴	۲۵
اهداف اصلی					
فعالیت های عمده		تأمین شبکه انرژی آفتابی (۵۰ کیلو وات)	ایجاد ساحه سبز (۲۰۰۰ متر مربع)	نصب ۴۰ کمره های امنیتی	ایجاد ۲ میدان ورزشی
شاخص		فیصدی پیشرفت شبکه انرژی آفتابی	فیصدی پیشرفت ایجاد ساحه سبز	فیصدی پیشرفت کمره های نصب شده	فیصدی پیشرفت ایجاد میدان ها
مقدار فعالیت طی سال		۲۰%	۳۰%	۳۰%	۲۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	دوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	سوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	چهارم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۰	۰	۰
	انکشافی	۳۰۰ هزار	۶۰۰ هزار	۳۰۰ هزار	۲ ملیون
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف تامین شبکه انرژی آفتابی	جهت سرسبزی ساحه	مصارف خرید و نصب کمره ها	مصارف ساخت میدان
نتایج متوقعه		رفع نیازمندی های انرژی	ایجاد محیط مناسب برای تفریح محصلین و زیبایی محیط پوهنتون	افزایش امنیت و جلوگیری از وقوع حوادث و سرقت‌ها در محوطه پوهنتون	فراهم شدن فرصت‌های بهتر برای تفریح و کاهش استرس روزمره
ملاحظات					

شماره		۲۶	۲۷	۲۸	۲۹
اهداف اصلی				ارتقای ظرفیت و تقویت استعدادهای منابع انسانی	
فعالیت های عمده		افزایش سرعت انترنت (۹۰ MB/s)	ایجاد فارم های تحقیقاتی	برگزاری برنامه های ارتقای ظرفیت های تحقیقی استادان و محصلین	معرفی استادان و کارمندان اداری به برنامه ها فوق لیسانس
شاخص		فیصدی پیشرفت افزایش سرعت انترنت	فیصدی پیشرفت ایجاد فارم های تحقیقاتی	تعداد برنامه های برگزار شده ارتقای ظرفیت	تعداد استادان و کارمندان معرفی شده به برنامه ها
مقدار فعالیت طی سال		۹۰%	۲۰%	۱۵	۱۲
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع انسانی و مالی
مسئول اجراء		ریاست پوهنتون و معاونیت مالی و اداری	ریاست پوهنتون و معاونیت مالی و اداری	معاونیت امور علمی و امور محصلان، معاونیت مالی و اداری و آمریت	رییس پوهنتون ، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنحی ها
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۴/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۰/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۰۶/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۰۶/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲۵%	۲	۰
	دوم	۲۵%	۲۵%	۳	۱۰
	سوم	۲۵%	۲۵%	۳	۰
	چهارم	۲۵%	۲۵%	۷	۰
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۱۰۰ هزار	۳ میلیون	۴۰۰ هزار	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۳ ملیون
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		خرید انترنت	مصارف ایجاد فارم	مصارف صرف طعام، قرطاسیه، حق الزحمه استادان تریلر	مصارف تحصیل
نتایج متوقعه		انجام فعالیت‌های آموزشی، تحقیقی و کاری آنلاین با کیفیت بهتر و زمان کمتر ممکن می گردد	فراهم سازی زمینه‌ی انجام تحقیقات عملی	افزایش اعتبار علمی، بلند رفتن ظرفیت علمی و تحقیقی استادان و محصلین و بهبود فرهنگ تحقیقات علمی	ارتقای دانش و مهارت‌های تخصصی استادان و کارمندان
ملاحظات					

شماره		۳۰	۳۱	۳۲	۳۳
اهداف اصلی			توسعه ارتباطات مؤثر و کارآمد با ادارات داخلی و بین المللی	افزایش خدمات تحصیلی و دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی.	
فعالیت های عمده		خریداری کتاب های مورد نیاز علمی و تحقیقی	عقد قرارداد با مؤسسات حمایت‌کننده	معرفی محصلین به دوره های کار آموزی	برگزاری برنامه های سیر علمی و دوره های کار عملی
شاخص		تعدادجلد کتاب های خریداری شده	تعداد قرار داد های عقد شده	تعداد محصلین معرفی شده	تعداد برنامه های علمی و تجربی برگزار شده
مقدار فعالیت طی سال		۲۰۰	۳	۵۰	۲۰
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع انسانی و مالی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، همراه با معاونیت مالی و اداری و مدیریت کتابخانه	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و سایر پوهنتون ها و دارات ولایتی	وزارت تحصیلات عالی و سایر پوهنتون ها
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۵/۱۰/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۰۷/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۰۹/۲۵	۱۴۰۵/۰۹/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۱۴۰۵/۰۹/۲۹	۱۴۰۵/۰۹/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰%	۱	۰	۴۰%
	دوم	۰%	۱	۰	۱۰%
	سوم	۰%	۰	۱۰۰%	۵۰%
	چهارم	۱۰۰%	۱	۰	۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۲۰۰ هزار	۳۰ هزار	۰	۶۰۰ هزار
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مرتبط به خرید کتاب	مصارف سفر و سفریه		مصارف مربوط به برنامه ها
نتایج متوقعه		ترویج فرهنگ کتاب خوانی و استفاده از آن جهت رفع نیاز های علمی	افزایش فرصت‌های آموزشی برای استادان و گسترش تجارب علمی	ارتباط محصلین با محیط‌های کاری واقعی، آمادگی آنان را برای ورود به بازار کار افزایش می یابد.	تقویت یادگیری عملی و برقراری ارتباط با محیط تخصصی
ملاحظات					

شماره	اهداف اصلی	فعالیت های عمده	شاخص	مقدار فعالیت طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجراء	وزارت ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز فعالیت	تاریخ ختم فعالیت	تاریخ تحویل دهی	مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز (افغانی)		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											اول	دوم	سوم	چهارم	عادی	انکشافی			
۳۴	افزایش عواید داخلی	افزایش عواید با استفاده از منابع موجود عایداتی	تنصیدی پیشرفت پروژه های اجراء شده	۱۰۰%	منابع مالی و انسانی	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۵/۰۲/۰۱	۱۴۰۵/۱۲/۲۵	۱۴۰۵/۱۲/۲۹	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۰	۰		تقویت وضعیت مالی، ارتقای توانمندی و توسعه فعالیت‌ها	جمع آوری ۱ ملیون افغانی

قرار شرح فوق پلان عملیاتی مبتنی بر نتیجه سال ۱۴۰۵ پوهنتون لوگر ترتیب و صحت است.

امارت اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون لوگر

کمیته مرکزی تدوین و نظارت از پلان راهبردی (استراتیژیک)

پلان عملیاتی سال (۱۴۰۶هـ ش)

شماره	اهداف اصلی	فعالیت های عمده	شاخص	مقدار فعالیت طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجراء	وزارت ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز فعالیت	تاریخ ختم فعالیت	تاریخ تحویل دهی	مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز (افغانی)		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											اول	دوم	سوم	چهارم	عادی	انکشافی			
۱	گسترش تحقیقات علمی و تقویت نوآوری‌ها	توسعه همکاری‌های استراتیژیک تحقیقاتی از طریق عقد قرارداد های همکاری دوجانبه	تعداد قراردادهای منعقدشده	۲	منابع مالی و انسانی	ریس، معاونین همرا با آمریت تحقیقات و مجله علمی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۶/۰۴/۰۱	۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۰	۱	۰	۱	۱۰ هزار	۰	مصارف سفر و برگزاری برنامه عقد قرارداد	تقویت زیرساخت‌های تحقیقی و افزایش تحقیقات کاربردی جهت رفع مشکلات عینی جامعه	
۲		درخواست تخصیص بودجه برای انجام تحقیقات علمی	فیصدی پیشرفت تخصیص بودجه	۱۰۰%	منابع انسانی و تخنیکی	ریس و معاونیت مالی و اداری	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۳/۲۵	۱۴۰۶/۰۳/۲۹	۱۰۰%	۰%	۰%	۰%	۰	۰	مصارف مربوط به انجام تحقیقات	دریافت تخصیص برای انجام تحقیقات علمی	
۳		تشویق و تقدیر از محققین	تعداد محققان تقدیر شده	۴	منابع مالی و انسانی	معاونیت علمی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۶/۱۲/۰۱	۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۰%	۰%	۰%	۱۰۰%	۶ هزار	۰	مصارف مربوط به برگزاری برنامه و تقدیر	رشد فردی و حرفه یی محققین و افزایش انگیزه و روحیه تحقیق	

شماره		۴	۵	۳	۲
اهداف اصلی			افزایش مؤثریت مدیریت و رهبری و مبارزه با فساد		
فعالیت های عمده		انتشار مقالات در ژورنال‌های داخلی و بین المللی معتبر	نظارت از اجرای طرزالعمل های بودجوی شفاف	ترتیب پلان جهت تشخیص و استفاده موثر از منابع مالی	نظارت دوامدار در رابطه با فساد اداری
شاخص		تعداد مقالات منتشر شده	دفعات نظارت های انجام شده	تعداد پلانهای ترتیب شده	دفعات نظارت های انجام شده
مقدار فعالیت طی سال		۵۰	۲	۱	۴
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونین ، آمریت تحقیقات و مجله علمی و آمریت	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۶/۰۴/۰۱	۱۴۰۶/۰۴/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۰۳/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۰۳/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰%		۱۰۰%	۱
	دوم	۵۰%	۱	۰	۱
	سوم	۰%		۰	۱
	چهارم	۵۰%	۱	۰	۱
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۸۰۰ هزار	۰	۰	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مربوط به نشر مقالات			
نتایج متوقعه		بهبود جایگاه علمی تحقیقی نهاد و افزایش استاد به تحقیقات داخلی	افزایش بهره‌وری مالی و تضمین پایداری اقتصادی نهاد	مدیریت دقیق و مؤثر منابع، جلوگیری از ضیاع بودجه و شناسایی بهتر اولویت ها	کاهش تخلفات اداری، افزایش شفافیت و تقویت فرهنگ قانون‌پذیری
ملاحظات					

شماره		۸	۹	۱۰	۱۱
اهداف اصلی					
فعالیت های عمده		ایجاد زمینه جهت بهبود وضعیت رفاهی و مالی کارمندان	افزایش تعداد کارمندان اداری	افزایش تعداد استادان	عملی سازی اصل مکافات و مجازات
شاخص		فیصدی پیشرفت ایجاد زمینه رفاهی و مالی کارمندان	تعداد کارمندان جذب شده	تعداد استادان جذب شده	فیصدی پیشرفت عملی سازی اصل مکافات و مجازات
مقدار فعالیت طی سال		۱۰۰%	۱۰	۱۰	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۴/۰۱	۱۴۰۶/۰۴/۰۱	۱۴۰۶/۱۰/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۰۹/۲۵	۱۴۰۶/۰۹/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۰۹/۲۹	۱۴۰۶/۰۹/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۰%	۰%	۰%
	دوم	۲۵%	۵۰%	۵۰%	۰%
	سوم	۲۵%	۵۰%	۵۰%	۰%
	چهارم	۲۵%	۰%	۰%	۱۰۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۱.۲۵ ملیون	۳.۵ ملیون	۵۰ هزار
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات			مصارف از بابت معاشات	مصارف از بابت معاشات	مصارف مربوط به مکافات
نتایج متوقعه		افزایش رضایت‌مندی و انگیزه کاری و تقویت تعهد سازمانی و جلوگیری از ترک وظیفه یا کاهش حضور کارمندان	افزایش سرعت و کیفیت خدمات اداری و کاهش فشار کاری کارمندان	ارتقای کیفیت آموزش و افزایش فرصت های تحقیقی	ایجاد انگیزه قوی برای انجام رفتارهای مثبت و افزایش مسئولیت‌پذیری
ملاحظات			۱۰ نفر اداری و ۱۰ نفر خدماتی		

شماره		۱۲	۱۳	۱۴
اهداف اصلی			بهبود، بازنگری و نظارت از تطبیق نصاب تحصیلی با توجه به نیازهای روز	
فعالیت های عمده		برگزاری برنامه های آگاهی دهی در رابطه مبارزه با فساد	خریداری وسایل لابراتوار ها	بازنگری مستمر نصاب بر اساس معیار ها
شاخص		تعداد برنامه های برگزار شده	فیصدی پیشرفت و طی مراحل خریداری وسایل لابراتوارها	فیصدی پیشرفت بازنگری نصاب
مقدار فعالیت طی سال		۲	۱۰۰%	۲۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی، وزرات امر به معروف و نهی از منکر، بخش های	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۶/۰۹/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۰۹/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۶/۰۹/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۰۹/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۱	۲۵%	۵۰%
	دوم	۰	۲۵%	۰%
	سوم	۱	۲۵%	۵۰%
	چهارم	۰	۲۵%	۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۱۰ هزار	۱ ملیون	۰
	انکشافی	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف برنامه	مصارف خرید وسایل	
نتایج متوقعه		افزایش آگاهی کارمندان از پیامدهای منفی فساد اداری و ایجاد فرهنگ گزارش دهی	افزایش مهارت‌های عملی محصلان	بهبود کیفیت تدریس
ملاحظات				

شماره		۱۵	۱۶	۱۷
اهداف اصلی				ارتقای کیفیت و تضمین پایداری آن
فعالیت های عمده		برگزاری برنامه های آموزشی در رابطه با نصاب تحصیلی	جمع آوری پیشنهادات از جامعه جهت تقویت تعامل نصاب با بخش صنعت	عملی سازی معیار های تضمین کیفیت
شاخص		تعداد برنامه برگزار شده	فیصدی پیشرفت جمع آوری پیشنهادات	فیصدی پیشرفت تطبیق معیار ها
مقدار فعالیت طی سال		۲	۱۰۰%	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنحی ها	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۴/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۶/۰۹/۲۵	۱۴۰۶/۰۹/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۶/۰۹/۲۹	۱۴۰۶/۰۹/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۱	۰%	۲۵%
	دوم	۰	۵۰%	۲۵%
	سوم	۱	۵۰%	۲۵%
	چهارم	۰	۰%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۵ هزار	۱۰ هزار	۰
	انکشافی	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مربوط برنامه	مصارف مربوط به برنامه ها	
نتایج متوقعه		تطبیق بهتر نصاب تحصیلی	شناسایی نیازهای واقعی بازار کار، تقویت تعامل و همکاری میان نهاد آموزشی و بخش صنعت و مجهز شدن محصلان با مهارت‌های مورد نیاز صنعت.	کسب مراحل اعتبار دهی
ملاحظات				

شماره		۱۸	۱۹	۲۰	۲۱
اهداف اصلی				بهبود مؤثریت و توسعه خدمات آموزش الکترونیکی	انکشاف زیربنا مورد نیاز در پوهنتون
فعالیت های عمده		اجرای ارزیابی های منظم در مطابقت با معیار های تضمین کیفیت	برگزاری برنامه های آشنایی با معیار های اصلی و فرعی تضمین کیفیت و اعتبار دهی	خریداری ۳۰۰ جلد کتاب الکترونیکی	اعمار ۲ ساختمان‌های تدریسی و اداری
شاخص		تعداد ارزیابی های انجام شده	تعداد برنامه های دایر شده	فیصدی پیشرفت طی مراحل و خریداری کتاب ها	فیصدی پیشرفت اعمار ساختمان ها
مقدار فعالیت طی سال		۴	۲	۱۰۰%	۲۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی	معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۴/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۰۹/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۰۹/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۰%	۲۵%	۲۵%
	دوم	۲۵%	۵۰%	۲۵%	۲۵%
	سوم	۲۵%	۵۰%	۲۵%	۲۵%
	چهارم	۲۵%	۰%	۲۵%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۰	۱۰ هزار	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۳۰۰ هزار
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات				مصارف مرتبط به توسعه کتابخانه الکترونیکی	مصارف اعمار ساختمان ها
نتایج متوقعه		حصول اطمینان از پیشرفت و تطبیق بهتر معیار های تضمین کیفیت	آشنایی استادان، کارمندان و محصلین با معیار های تضمین کیفیت	دسترسی آسان به منابع علمی معتبر	رفع نیازمندی های تدریسی و اداری
ملاحظات					

شماره		۲۲	۲۳	۲۴	۲۵
اهداف اصلی					
فعالیت های عمده		تأمین شبکه انرژی آفتابی (۵۰ کیلو وات)	ایجاد ساحه سبز (۲۰۰۰ متر مربع)	نصب ۴۰ کمره های امنیتی	ایجاد ۲ میدان ورزشی
شاخص		فیصدی پیشرفت شبکه انرژی آفتابی	فیصدی پیشرفت ایجاد ساحه سبز	فیصدی پیشرفت کمره های نصب شده	فیصدی پیشرفت ایجاد میدان ها
مقدار فعالیت طی سال		۲۰%	۳۰%	۳۰%	۲۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	دوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	سوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	چهارم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۰	۰	۰
	انکشافی	۱.۵ ملیون	۶۰۰ هزار	۳۰۰ هزار	۲ ملیون
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف تامین شبکه انرژی آفتابی	جهت سرسبزی ساحه	مصارف خرید و نصب کمره ها	مصارف ساخت میدان
نتایج متوقعه		رفع نیازمندی های انرژی	ایجاد محیط مناسب برای تفریح محصلین و زیبایی محیط پوهنتون	افزایش امنیت و جلوگیری از وقوع حوادث و سرقت‌ها در محوطه پوهنتون	فراهم شدن فرصت‌های بهتر برای تفریح و کاهش استرس روزمره
ملاحظات					

شماره		۲۶	۲۷	۲۸	۲۹
اهداف اصلی			ارتقای ظرفیت و تقویت استعدادهای منابع انسانی		
فعالیت های عمده		ایجاد فارم های تحقیقاتی	برگزاری برنامه های ارتقای ظرفیت های تحقیقی استادان و محصلین	معرفی استادان و کارمندان اداری به برنامه ها فوق لیسانس	خریداری کتاب های مورد نیاز علمی و تحقیقی
شاخص		فیصدی پیشرفت ایجاد فارم های تحقیقاتی	تعداد برنامه های برگزار شده ارتقای ظرفیت	تعداد استادان و کارمندان معرفی شده به برنامه ها	تعدادجلد کتاب های خریداری شده
مقدار فعالیت طی سال		۲۰%	۱۵	۱۰	۲۰۰
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع انسانی و مالی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریاست پوهنتون و معاونیت مالی و اداری	معاونیت امور علمی و امور محصلان، معاونیت مالی و اداری و آمریت	ریس پوهنتون ، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنحی ها	ریس پوهنتون ، همراه با معاونیت مالی و اداری و مدیریت کتابخانه
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۴/۰۱	۱۴۰۶/۱۰/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۶/۱۰/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۰۶/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۰۶/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲	۰	۰%
	دوم	۲۵%	۳	۱۰	۰%
	سوم	۲۵%	۳	۰	۰%
	چهارم	۲۵%	۷	۰	۱۰۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۳میلیون	۱۵۰ هزار	۰	۳۰۰هزار
	انکشافی	۰	۰	۱۳میلیون	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف ایجاد فارم	مصارف صرف طعام، قرطاسیه، حق الزحمه استادان ترینر	مصارف تحصیل	مصارف مرتبط به خرید کتاب
نتایج متوقعه		فراهم سازی زمینه‌ی انجام تحقیقات عملی	افزایش اعتبار علمی، بلند رفتن ظرفیت علمی و تحقیقی استادان و محصلین و بهبود فرهنگ تحقیقات علمی	ارتقای دانش و مهارت‌های تخصصی استادان و کارمندان	ترویج فرهنگ کتاب خوانی و استفاده از آن جهت رفع نیاز های علمی
ملاحظات					

قرار شرح فوق پلان عملیاتی مبتنی بر نتیجه سال ۱۴۰۶ پوهنتون لوگر ترتیب و صحت است.

شماره		۳۰	۳۱	۳۲	۳۳
اهداف اصلی		توسعه ارتباطات مؤثر و کارآمد با ادارات داخلی و بین المللی	افزایش خدمات تحصیلی و دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی.		افزایش عواید داخلی
فعالیت های عمده		عقد قرارداد با مؤسسات حمایت‌کننده	معرفی محصلین به دوره های کار آموزی	برگزاری برنامه های سیر علمی و دوره های کار عملی	افزایش عواید با استفاده از منابع موجود عایداتی
شاخص		تعداد قرار داد های عقد شده	تعداد محصلین معرفی شده	تعداد برنامه های علمی و تجربی برگزار شده	تفیصدی پیشرفت پروژه های اجراء شده
مقدار فعالیت طی سال		۳	۵۰	۲۰	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع انسانی و مالی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و سایر پوهنتون ها و دارات ولایتی	وزارت تحصیلات عالی و سایر پوهنتون ها	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۷/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱	۱۴۰۶/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۶/۱۲/۲۵	۱۴۰۶/۰۹/۲۵	۱۴۰۶/۰۹/۲۵	۱۴۰۶/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۶/۱۲/۲۹	۱۴۰۶/۰۹/۲۹	۱۴۰۶/۰۹/۲۹	۱۴۰۶/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۱	۰	۴۰%	۲۵%
	دوم	۱	۰	۱۰%	۲۵%
	سوم	۰	۱۰۰%	۵۰%	۲۵%
	چهارم	۱	۰	۰%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۳۰ هزار	۰	۵۰۰ هزار	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف سفر و سفریه		مصارف مربوط به برنامه ها	
نتایج متوقعه		افزایش فرصت‌های آموزشی برای استادان و گسترش تجارب علمی	ارتباط محصلین با محیط‌های کاری واقعی، آمادگی آنان را برای ورود به بازار کار افزایش می یابد.	تقویت یادگیری عملی و برقراری ارتباط با محیط تخصصی	تقویت وضعیت مالی، ارتقای توانمندی و توسعه فعالیت‌ها
ملاحظات					جمع آوری ۱.۲ ملیون افغانی

امارت اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون لوگر

کمیته مرکزی تدوین و نظارت از پلان راهبردی (استراتیژیک)

پلان عملیاتی سال (۱۴۰۷هـ ش)

شماره	اهداف اصلی	فعالیت های عمده	شاخص	مقدار فعالیت طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجراء	وزارت ها و اداارات همکار	تاریخ آغاز فعالیت	تاریخ ختم فعالیت	تاریخ تحویل دهی	مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز (افغانی)		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											اول	دوم	سوم	چهارم	عادی	انکشافی			
۱	گسترش تحقیقات علمی و تقویت نوآوری‌ها	توسعه همکاری‌های استراتیژیک تحقیقاتی از طریق عقد قرارداد های همکاری دوجانبه	تعداد قراردادهای منعقدشده	۲	منابع مالی و انسانی	ریس، معاونین همرا با آمریت تحقیقات و مجله علمی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۷/۰۴/۰۱	۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۰	۱	۰	۱	۱۰ هزار	۰	مصارف سفر و برگزاری برنامه عقد قرارداد	تقویت زیرساخت‌های تحقیقی و افزایش تحقیقات کاربردی جهت رفع مشکلات عینی جامعه	
۲		درخواست تخصیص بودجه برای انجام تحقیقات علمی	فیصدی پیشرفت تخصیص بودجه	۱۰۰%	منابع انسانی و تخنیکی	ریس و معاونیت مالی و اداری	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۳/۲۵	۱۴۰۷/۰۳/۲۹	۱۰۰%	۰%	۰%	۰%	۰	۰	مصارف مربوط به انجام تحقیقات	دریافت تخصیص برای انجام تحقیقات علمی	
۳		تشویق و تقدیر از محققین	تعداد محققان تقدیر شده	۴	منابع مالی و انسانی	معاونیت علمی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۷/۱۲/۰۱	۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۰%	۰%	۰%	۱۰۰%	۶ هزار	۰	مصارف مربوط به برگزاری برنامه و تقدیر	رشد فردی و حرفه یی محققین و افزایش انگیزه و روحیه تحقیق	

شماره		۴	۵	۳	۲
اهداف اصلی			افزایش مؤثریت مدیریت و رهبری و مبارزه با فساد		
فعالیت های عمده		انتشار مقالات در ژورنال‌های داخلی و بین المللی معتبر	نظارت از اجرای طرزالعمل های بودجوی شفاف	ترتیب پلان جهت تشخیص و استفاده موثر از منابع مالی	نظارت دوامدار در رابطه با فساد اداری
شاخص		تعداد مقالات منتشر شده	دفعات نظارت های انجام شده	تعداد پلانهای ترتیب شده	دفعات نظارت های انجام شده
مقدار فعالیت طی سال		۵۵	۲	۱	۴
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونین ، آمریت تحقیقات و مجله علمی و آمریت	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری
وزارت ها و إدارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۷/۰۴/۰۱	۱۴۰۷/۰۴/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۰۳/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۰۳/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰%		۱۰۰%	۱
	دوم	۵۰%	۱	۰	۱
	سوم	۰%		۰	۱
	چهارم	۵۰%	۱	۰	۱
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۹۰۰ هزار	۰	۰	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مربوط به نشر مقالات			
نتایج متوقعه		بهبود جایگاه علمی تحقیقی نهاد و افزایش استناد به تحقیقات داخلی	افزایش بهره‌وری مالی و تضمین پایداری اقتصادی نهاد	مدیریت دقیق و مؤثر منابع، جلوگیری از ضیاع بودجه و شناسایی بهتر اولویت ها	کاهش تخلفات اداری، افزایش شفافیت و تقویت فرهنگ قانون‌پذیری
ملاحظات					

شماره		۸	۹	۱۰	۱۱
اهداف اصلی					
فعالیت های عمده		ایجاد زمینه جهت بهبود وضعیت رفاهی و مالی کارمندان	افزایش تعداد کارمندان اداری	افزایش تعداد استادان	عملی سازی اصل مکافات و مجازات
شاخص		فیصدی پیشرفت ایجاد زمینه رفاهی و مالی کارمندان	تعداد کارمندان جذب شده	تعداد استادان جذب شده	فیصدی پیشرفت عملی سازی اصل مکافات و مجازات
مقدار فعالیت طی سال		۱۰۰%	۱۰	۱۰	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و إدارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۴/۰۱	۱۴۰۷/۰۴/۰۱	۱۴۰۷/۱۰/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۰۹/۲۵	۱۴۰۷/۰۹/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۰۹/۲۹	۱۴۰۷/۰۹/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۰%	۰%	۰%
	دوم	۲۵%	۵۰%	۵۰%	۰%
	سوم	۲۵%	۵۰%	۵۰%	۰%
	چهارم	۲۵%	۰%	۰%	۱۰۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۱ ملیون	۲ ملیون	۵۰ هزار
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات			مصارف از بابت معاشات	مصارف از بابت معاشات	مصارف مربوط به مکافات
نتایج متوقعه		افزایش رضایت‌مندی و انگیزه کاری و تقویت تعهد سازمانی و جلوگیری از ترک وظیفه یا کاهش حضور کارمندان	افزایش سرعت و کیفیت خدمات اداری و کاهش فشار کاری کارمندان	ارتقای کیفیت آموزش و افزایش فرصت های تحقیقی	ایجاد انگیزه قوی برای انجام رفتارهای مثبت و افزایش مسئولیت‌پذیری
ملاحظات			۱۰ نفر اداری و ۱۰ نفر خدماتی		

شماره		۱۲	۱۳	۱۴
اهداف اصلی			بهبود، بازنگری و نظارت از تطبیق نصاب تحصیلی با توجه به نیازهای روز	
فعالیت های عمده		برگزاری برنامه های آگاهی دهی در رابطه مبارزه با فساد	خریداری وسایل لابراتوار ها	بازنگری مستمر نصاب بر اساس معیار ها
شاخص		تعداد برنامه های برگزار شده	فیصدی پیشرفت و طی مراحل خریداری وسایل لابراتوارها	فیصدی پیشرفت بازنگری نصاب
مقدار فعالیت طی سال		۲	۱۰۰%	۲۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست
وزارت ها و إدارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۷/۰۹/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۰۹/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۷/۰۹/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۰۹/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۱	۲۵%	۵۰%
	دوم	۰	۲۵%	۰%
	سوم	۱	۲۵%	۵۰%
	چهارم	۰	۲۵%	۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۱۰ هزار	۱ ملیون	۰
	انکشافی	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف برنامه	مصارف خرید وسایل	
نتایج متوقعه		افزایش آگاهی کارمندان از پیامدهای منفی فساد اداری و ایجاد فرهنگ گزارش دهی	افزایش مهارت‌های عملی محصلان	بهبود کیفیت تدریس
ملاحظات				

شماره		۱۵	۱۶	۱۷
اهداف اصلی				ارتقای کیفیت و تضمین پایداری آن
فعالیت های عمده		برگزاری برنامه های آموزشی در رابطه با نصاب تحصیلی	جمع آوری پیشنهادات از جامعه جهت تقویت تعامل نصاب با بخش صنعت	عملی سازی معیار های تضمین کیفیت
شاخص		تعداد برنامه برگزار شده	فیصدی پیشرفت جمع آوری پیشنهادات	فیصدی پیشرفت تطبیق معیار ها
مقدار فعالیت طی سال		۲	۱۰۰%	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنحی ها	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت
وزارت ها و إدارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۴/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۷/۰۹/۲۵	۱۴۰۷/۰۹/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۷/۰۹/۲۹	۱۴۰۷/۰۹/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۱	۰%	۲۵%
	دوم	۰	۵۰%	۲۵%
	سوم	۱	۵۰%	۲۵%
	چهارم	۰	۰%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۵ هزار	۱۰ هزار	۰
	انکشافی	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مربوط برنامه	مصارف مربوط به برنامه ها	
نتایج متوقعه		تطبیق بهتر نصاب تحصیلی	شناسایی نیازهای واقعی بازار کار، تقویت تعامل و همکاری میان نهاد آموزشی و بخش صنعت و مجهز شدن محصلان با مهارت‌های مورد نیاز صنعت.	کسب مراحل اعتبار دهی
ملاحظات				

شماره		۱۸	۱۹	۲۰	۲۱
اهداف اصلی				بهبود مؤثریت و توسعه خدمات آموزش الکترونیکی	انکشاف زیربنا مورد نیاز در پوهنتون
فعالیت های عمده		اجرای ارزیابی های منظم در مطابقت با معیار های تضمین کیفیت	برگزاری برنامه های آشنایی با معیار های اصلی و فرعی تضمین کیفیت و اعتبار دهی	خریداری جلد کتاب الکترونیکی ۴۰۰	اعمار ۲ ساختمان‌های تدریسی و اداری
شاخص		تعداد ارزیابی های انجام شده	تعداد برنامه های دایر شده	فیصدی پیشرفت طی مراحل و خریداری کتاب ها	فیصدی پیشرفت اعمار ساختمان ها
مقدار فعالیت طی سال		۴	۲	۱۰۰%	۲۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی	معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و إدارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۴/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۰۹/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۰۹/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۰%	۲۵%	۲۵%
	دوم	۲۵%	۵۰%	۲۵%	۲۵%
	سوم	۲۵%	۵۰%	۲۵%	۲۵%
	چهارم	۲۵%	۰%	۲۵%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۰	۱۵ هزار	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۲ ملیون
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات				مصارف مرتبط به توسعه کتابخانه الکترونیکی	مصارف اعمار ساختمان ها
نتایج متوقعه		حصول اطمینان از پیشرفت و تطبیق بهتر معیار های تضمین کیفیت	آشنایی استادان، کارمندان و محصلین با معیار های تضمین کیفیت	دسترسی آسان به منابع علمی معتبر	رفع نیازمندی های تدریسی و اداری
ملاحظات					

شماره		۲۲	۲۳	۲۴	۲۵
اهداف اصلی					
فعالیت های عمده		تأمین شبکه انرژی آفتابی (۵۰ کیلو وات)	ایجاد ساحه سبز (۲۰۰۰ متر مربع)	نصب ۴۰ کمره های امنیتی	ایجاد ۲ میدان ورزشی
شاخص		فیصدی پیشرفت شبکه انرژی آفتابی	فیصدی پیشرفت ایجاد ساحه سبز	فیصدی پیشرفت کمره های نصب شده	فیصدی پیشرفت ایجاد میدان ها
مقدار فعالیت طی سال		۳۰%	۳۰%	۳۰%	۲۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و إدارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	دوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	سوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	چهارم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۰	۰	۰
	انکشافی	۴۵۰ هزار	۶۰۰ هزار	۳۰۰ هزار	۲ ملیون
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف تامین شبکه انرژی آفتابی	جهت سرسبزی ساحه	مصارف خرید و نصب کمره ها	مصارف ساخت میدان
نتایج متوقعه		رفع نیازمندی های انرژی	ایجاد محیط مناسب برای تفریح محصلین و زیبایی محیط پوهنتون	افزایش امنیت و جلوگیری از وقوع حوادث و سرقت‌ها در محوطه پوهنتون	فراهم شدن فرصت‌های بهتر برای تفریح و کاهش استرس روزمره
ملاحظات					

شماره		۲۶	۲۷	۲۸	۲۹
اهداف اصلی			ارتقای ظرفیت و تقویت استعدادهای منابع انسانی		
فعالیت های عمده		ایجاد فارم های تحقیقاتی	برگزاری برنامه های ارتقای ظرفیت های تحقیقی استادان و محصلین	معرفی استادان و کارمندان اداری به برنامه ها فوق لیسانس	خریداری کتاب های مورد نیاز علمی و تحقیقی
شاخص		فیصدی پیشرفت ایجاد فارم های تحقیقاتی	تعداد برنامه های برگزار شده ارتقای ظرفیت	تعداد استادان و کارمندان معرفی شده به برنامه ها	تعدادجلد کتاب های خریداری شده
مقدار فعالیت طی سال		۲۰%	۱۵	۱۰	۳۰۰
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع انسانی و مالی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریاست پوهنتون و معاونیت مالی و اداری	معاونیت امور علمی و امور محصلان، معاونیت مالی و اداری و آمریت	ریس پوهنتون ، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنحی ها	ریس پوهنتون ، همراه با معاونیت مالی و اداری و مدیریت کتابخانه
وزارت ها و إدارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۴/۰۱	۱۴۰۷/۱۰/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵	۱۴۰۷/۰۶/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹	۱۴۰۷/۰۶/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲	۰	۰%
	دوم	۲۵%	۳	۱۰	۰%
	سوم	۲۵%	۳	۰	۰%
	چهارم	۲۵%	۷	۰	۱۰۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۳میلیون	۱۵۰ هزار	۰	۳۰۰هزار
	انکشافی	۰	۰	۱۳میلیون	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف ایجاد فارم	مصارف صرف طعام، حق الزحمه استادان ترینر	مصارف تحصیل	مصارف مرتبط به خرید کتاب
نتایج متوقعه		فراهم سازی زمینه‌ی انجام تحقیقات عملی	افزایش اعتبار علمی، بلند رفتن ظرفیت علمی و تحقیقی استادان و محصلین و بهبود فرهنگ تحقیقات علمی	ارتقای دانش و مهارت‌های تخصصی استادان و کارمندان	ترویج فرهنگ کتاب خوانی و استفاده از آن جهت رفع نیاز های علمی
ملاحظات					

قرار شرح فوق پلان عملیاتی مبتنی بر نتیجه سال ۱۴۰۷ پوهنتون لوگر ترتیب و صحت است.

شماره		۳۰	۳۱	۳۲
اهداف اصلی		افزایش خدمات تحصیلی و دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی.		افزایش عواید داخلی
فعالیت های عمده		معرفی محصلین به دوره های کار آموزی	برگزاری برنامه های سیر علمی و دوره های کار عملی	افزایش عواید با استفاده از منابع موجود عایداتی
شاخص		تعداد محصلین معرفی شده	تعداد برنامه های علمی و تجربی برگزار شده	تفیصدی پیشرفت پروژه های اجراء شده
مقدار فعالیت طی سال		۵۰	۳۰	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و
وزارت ها و إدارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و سایر پوهنتون ها و دارات ولایتی	وزارت تحصیلات عالی و سایر پوهنتون ها	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۷/۰۷/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱	۱۴۰۷/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۷/۰۹/۲۵	۱۴۰۷/۰۹/۲۵	۱۴۰۷/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۷/۰۹/۲۹	۱۴۰۷/۰۹/۲۹	۱۴۰۷/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰	۴۰%	۲۵%
	دوم	۰	۱۰%	۲۵%
	سوم	۱۰۰%	۵۰%	۲۵%
	چهارم	۰	۰%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۷۰۰ هزار	۰
	انکشافی	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات			مصارف مربوط به برنامه ها	
نتایج متوقعه		ارتباط محصلین با محیط‌های کاری واقعی، آمادگی آنان را برای ورود به بازار کار افزایش می یابد.	تقویت یادگیری عملی و برقراری ارتباط با محیط تخصصی	تقویت وضعیت مالی، ارتقای توانمندی و توسعه فعالیت‌ها
ملاحظات				جمع آوری ۱.۵ ملیون افغانی

امارت اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون لوگر

کمیته مرکزی تدوین و نظارت از پلان راهبردی (استراتیژیک)

پلان عملیاتی سال (۱۴۰۸هـ ش)

شماره	اهداف اصلی	فعالیت های عمده	شاخص	مقدار فعالیت طی سال	منابع مورد نیاز	مسئول اجراء	وزارت ها و ادارات همکار	تاریخ آغاز فعالیت	تاریخ ختم فعالیت	تاریخ تحویل دهی	مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع				بودجه مورد نیاز (افغانی)		دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات	نتایج متوقعه	ملاحظات
											اول	دوم	سوم	چهارم	عادی	انکشافی			
۱	گسترش تحقیقات علمی و تقویت نوآوری‌ها	توسعه همکاری‌های استراتیژیک تحقیقاتی از طریق عقد قرارداد های همکاری دوجانبه	تعداد قراردادهای منعقدشده	۲	منابع مالی و انسانی	ریس پوهنتون، معاونین و آمر تحقیقات و مجله علمی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۸/۰۴/۰۱	۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۰	۱	۰	۱	۱۰ هزار	۰	مصارف سفر و برگزاری برنامه عقد قرارداد	تقویت زیرساخت‌های تحقیقی و افزایش تحقیقات کاربردی جهت رفع مشکلات عینی جامعه	
۲		درخواست تخصیص بودجه برای انجام تحقیقات علمی	فیصدی پیشرفت تخصیص بودجه	۱۰۰%	منابع انسانی و تخنیکی	ریس پوهنتون و معاونیت مالی و اداری	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۳/۲۵	۱۴۰۸/۰۳/۲۹	۱۰۰%	۰%	۰%	۰%	۰	۰	مصارف مربوط به انجام تحقیقات	دریافت تخصیص برای انجام تحقیقات علمی	
۳		تشویق و تقدیر از محققین	تعداد محققان تقدیر شده	۴	منابع مالی و انسانی	معاونیت علمی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	۱۴۰۸/۱۲/۰۱	۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۰%	۰%	۰%	۱۰۰%	۶ هزار	۰	مصارف مربوط به برگزاری برنامه و تقدیر	رشد فردی و حرفه یی محققین و افزایش انگیزه و روحیه تحقیق	

شماره		۴	۵	۳	۲
اهداف اصلی			افزایش مؤثریت مدیریت و رهبری و مبارزه با فساد		
فعالیت های عمده		انتشار مقالات در ژورنال‌های داخلی و بین المللی معتبر	نظارت از اجرای طرزالعمل های بودجوی شفاف	نظارت دوامدار در رابطه با فساد اداری	ایجاد زمینه جهت بهبود وضعیت رفاهی و مالی کارمندان
شاخص		تعداد مقالات منتشر شده	تعداد نظارت های انجام شده	دفعات نظارت های انجام شده	فیصدی پیشرفت ایجاد زمینه رفاهی و مالی کارمندان
مقدار فعالیت طی سال		۶۰	۲	۴	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونین ، آمریت تحقیقات و مجله علمی و آمریت	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۸/۰۴/۰۱	۱۴۰۸/۰۴/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰%		۱	۲۵%
	دوم	۵۰%	۱	۱	۲۵%
	سوم	۰%		۱	۲۵%
	چهارم	۵۰%	۱	۱	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۱.۵ ملیون	۰	۰	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مربوط به نشر مقالات			
نتایج متوقعه		بهبود جایگاه علمی استاد به تحقیقات تحقیقی نهاد و افزایش داخلی	افزایش بهره‌وری مالی و تضمین پایداری اقتصادی نهاد	کاهش تخلفات اداری، افزایش شفافیت و تقویت فرهنگ قانون‌پذیری	افزایش رضایت‌مندی و انگیزه کاری و تقویت تعهد سازمانی و جلوگیری از ترک وظیفه یا کاهش حضور کارمندان
ملاحظات					

شماره		۷	۹	۱۰	۱۱
اهداف اصلی					
فعالیت های عمده		افزایش تعداد کارمندان اداری	افزایش تعداد استادان	عملی سازی اصل مکافات و مجازات	برگزاری برنامه های آگاهی دهی در رابطه مبارزه با فساد
شاخص		تعداد کارمندان جذب شده	تعداد استادان جذب شده	فیصدی پیشرفت عملی سازی اصل مکافات و مجازات	تعداد برنامه های برگزار شده
مقدار فعالیت طی سال		۱۰	۱۰	۱۰۰%	۲
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	معاونیت علمی	معاونیت علمی و معاونیت مالی و اداری	ریس پوهنتون ، معاون امور علمی و محصلان و معاون مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۸/۰۴/ ۰۱	۱۴۰۸/۰۴/ ۰۱	۱۴۰۸/۱۰/ ۰۱	۱۴۰۸/۰۲/ ۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۸/۰۹/ ۲۵	۱۴۰۸/۰۹/ ۲۵	۱۴۰۸/۱۲/ ۲۵	۱۴۰۸/۰۹/ ۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۸/۰۹/ ۲۹	۱۴۰۸/۰۹/ ۲۹	۱۴۰۸/۱۲/ ۲۹	۱۴۰۸/۰۹/ ۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰%	۰%	۰%	۱
	دوم	۵۰%	۵۰%	۰%	۰
	سوم	۵۰%	۵۰%	۰%	۱
	چهارم	۰%	۰%	۱۰۰%	۰
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۱ ملیون	۳.۵ ملیون	۵۰ هزار	۱۰ هزار
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف از بابت معاشات	مصارف از بابت معاشات	مصارف مربوط به مکافات	مصارف برنامه
نتایج متوقعه		افزایش سرعت و کیفیت خدمات اداری و کاهش فشار کاری کارمندان	ارتقای کیفیت آموزش و افزایش فرصت های تحقیقی	ایجاد انگیزه قوی برای انجام رفتارهای مثبت و افزایش مسئولیت پذیری	افزایش آگاهی کارمندان از پیامدهای منفی فساد اداری و ایجاد فرهنگ گزارش دهی
ملاحظات		۱۰ نفر اداری و ۱۰ نفر خدماتی			

شماره		۱۲	۱۳	۱۴
اهداف اصلی		بهبود، بازنگری و نظارت از تطبیق نصاب تحصیلی با توجه به نیازهای روز		
فعالیت های عمده		خریداری وسایل لابراتوار ها	بازنگری مستمر نصاب بر اساس معیار ها	برگزاری برنامه های آموزشی در رابطه با نصاب تحصیلی
شاخص		فیصدی پیشرفت و طی مراحل خریداری وسایل لابراتوارها	فیصدی پیشرفت بازنگری نصاب	تعداد برنامه برگزار شده
مقدار فعالیت طی سال		۱۰۰%	۲۰%	۲
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنحی ها
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۰۹/۲۵	۱۴۰۸/۰۹/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۰۹/۲۹	۱۴۰۸/۰۹/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۵۰%	۱
	دوم	۲۵%	۰%	۰
	سوم	۲۵%	۵۰%	۱
	چهارم	۲۵%	۰%	۰
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۱.۵ ملیون	۰	۵ هزار
	انکشافی	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف خرید وسایل		مصارف مربوط برنامه
نتایج متوقعه		افزایش مهارت‌های عملی محصلان	بهبود کیفیت تدریس	تطبیق بهتر نصاب تحصیلی
ملاحظات				

شماره		۱۵	۱۶	۱۷	۱۸
اهداف اصلی			ارتقای کیفیت و تضمین پایداری آن		
فعالیت های عمده		جمع آوری پیشنهادات از جامعه جهت تقویت تعامل نصاب با بخش صنعت	عملی سازی معیار های تضمین کیفیت	اجرای ارزیابی‌های منظم در مطابقت با معیار های تضمین کیفیت	برگزاری برنامه های آشنایی با معیار های اصلی و فرعی تضمین کیفیت و اعتبار دهی
شاخص		فیصدی پیشرفت جمع آوری پیشنهادات	فیصدی پیشرفت تطبیق معیار ها	تعداد ارزیابی های انجام شده	تعداد برنامه های دایر شده
مقدار فعالیت طی سال		۱۰۰%	۱۰۰%	۴	۲
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت	معاونیت علمی و آمریت تضمین کیفیت
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۸/۰۴/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۴/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۸/۰۹/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۰۹/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۸/۰۹/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۰۹/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰%	۲۵%	۲۵%	۰%
	دوم	۵۰%	۲۵%	۲۵%	۵۰%
	سوم	۵۰%	۲۵%	۲۵%	۵۰%
	چهارم	۰%	۲۵%	۲۵%	۰%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۱۰ هزار	۰	۰	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مربوط به برنامه ها			
نتایج متوقعه		شناسایی نیازهای واقعی بازار کار، تقویت تعامل و همکاری میان نهاد آموزشی و بخش صنعت و مجهز شدن محصلان با مهارت‌های مورد نیاز صنعت.	کسب مراحل اعتبار دهی	حصول اطمینان از پیشرفت و تطبیق بهتر معیار های تضمین کیفیت	آشنایی استادان، کارمندان و محصلین با معیار های تضمین کیفیت
ملاحظات					

شماره		۱۹	۲۰	۲۱	۲۲
اهداف اصلی		بهبود مؤثریت و توسعه خدمات آموزش الکترونیکی	انکشاف زیربنا مورد نیاز در پوهنتون		
فعالیت های عمده		خریداری ۵۰۰ جلد کتاب الکترونیکی	اعمار ۲ ساختمان‌های تدریسی و اداری	تأمین شبکه انرژی آفتابی (۵۰ کیلو وات)	ایجاد ۲ میدان ورزشی
شاخص		فیصدی پیشرفت طی مراحل و خریداری کتاب ها	فیصدی پیشرفت اعمار ساختمان ها	فیصدی پیشرفت شبکه انرژی آفتابی	فیصدی پیشرفت ایجاد میدان ها
مقدار فعالیت طی سال		۱۰۰%	۲۰%	۲۰%	۳۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		معاونیت علمی	معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری	معاونیت مالی و اداری
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	دوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	سوم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
	چهارم	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۲۰ هزار	۰	۰	۰
	انکشافی	۰	۲ ملیون	۳۰۰ هزار	۳ ملیون
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مربوط به توسعه کتابخانه الکترونیکی	مصارف اعمار ساختمان ها	مصارف تامین شبکه انرژی آفتابی	مصارف ساخت میدان
نتایج متوقعه		دسترسی آسان به منابع علمی معتبر	رفع نیازمندی های تدریسی و اداری	رفع نیازمندی های انرژی	فراهم شدن فرصت‌های بهتر برای تفریح و کاهش استرس روزمره
ملاحظات					

شماره		۲۳	۲۴	۲۵	۲۶
اهداف اصلی				ارتقای ظرفیت و تقویت استعدادهای منابع انسانی	
فعالیت های عمده		اسفالت ۵ کیلو متر سرک های داخلی	ایجاد فارم های تحقیقاتی	برگزاری برنامه های ارتقای ظرفیت های تحقیقی استادان و محصلین	معرفی استادان و کارمندان اداری به برنامه ها فوق لیسانس
شاخص		فیصدی پیشرفت طی مراحل اسفالت سرک های داخلی	فیصدی پیشرفت ایجاد فارم های تحقیقاتی	تعداد برنامه های برگزار شده ارتقای ظرفیت	تعداد استادان و کارمندان معرفی شده به برنامه ها
مقدار فعالیت طی سال		۱۰۰%	۲۰%	۱۵	۸
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع انسانی و مالی
مسئول اجراء		معاونیت مالی و اداری	ریاست پوهنتون و معاونیت مالی و اداری	معاونیت امور علمی و امور محصلان، معاونیت مالی و اداری و آمریت	ریس پوهنتون ، معاونیت امور علمی و محصلان و ریاست پوهنحی ها
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار	وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۴/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۰۶/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۰۶/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۲۵%	۲۵%	۲	۰
	دوم	۲۵%	۲۵%	۳	۱۰
	سوم	۲۵%	۲۵%	۳	۰
	چهارم	۲۵%	۲۵%	۷	۰
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۰	۳ میلیون	۱۵۰ هزار	۰
	انکشافی	۱۰۰ ملیون	۰	۰	۱۲ ملیون
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف اسفالت سرک های داخلی	مصارف ایجاد فارم	مصارف صرف طعام، قرطاسیه، حق الزحمه استادان تربنر	مصارف تحصیل
نتایج متوقعه			فراهم سازی زمینه‌ی انجام تحقیقات عملی	افزایش اعتبار علمی، بلند رفتن ظرفیت علمی و تحقیقی استادان و محصلین و بهبود فرهنگ تحقیقات علمی	ارتقای دانش و مهارت‌های تخصصی استادان و کارمندان
ملاحظات					

قرار شرح فوق پلان عملیاتی مبتنی بر نتیجه سال ۱۴۰۸ پوهنتون لوگر ترتیب و صحت است.

شماره		۳۷	۲۸	۲۹	۳۰
اهداف اصلی			افزایش خدمات تحصیلی و دسترسی عادلانه به تحصیلات عالی.		افزایش عواید داخلی
فعالیت های عمده		خریداری کتاب های مورد نیاز علمی و تحقیقی	معرفی محصلین به دوره های کار آموزی	برگزاری برنامه های سیر علمی و دوره های کار عملی	افزایش عواید با استفاده از منابع موجود عایداتی
شاخص		تعدادجلد کتاب های خریداری شده	تعداد محصلین معرفی شده	تعداد برنامه های علمی و تجربی برگزار شده	تفیصدی پیشرفت پروژه های اجراء شده
مقدار فعالیت طی سال		۵۰۰	۵۰	۲۰	۱۰۰%
منابع مورد نیاز		منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی	منابع مالی و انسانی
مسئول اجراء		ریس پوهنتون ، همراه با معاونیت مالی و اداری و مدیریت کتابخانه	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و	ریس پوهنتون ، معاونیت مالی و اداری، معاونیت امور علمی و
وزارت ها و ادارات همکار		وزارت تحصیلات عالی	وزارت تحصیلات عالی و سایر پوهنتون ها و دارات ولایتی	وزارت تحصیلات عالی و سایر پوهنتون ها	وزارت تحصیلات عالی و ادارات همکار
تاریخ آغاز فعالیت		۱۴۰۸/۱۰/۰۱	۱۴۰۸/۰۷/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱	۱۴۰۸/۰۲/۰۱
تاریخ ختم فعالیت		۱۴۰۸/۱۲/۲۵	۱۴۰۸/۰۹/۲۵	۱۴۰۸/۰۹/۲۵	۱۴۰۸/۱۲/۲۵
تاریخ تحویل دهی		۱۴۰۸/۱۲/۲۹	۱۴۰۸/۰۹/۲۹	۱۴۰۸/۰۹/۲۹	۱۴۰۸/۱۲/۲۹
مقدار فعالیت های پلان شده طی ربع	اول	۰%	۰	۴۰%	۲۵%
	دوم	۰%	۰	۱۰%	۲۵%
	سوم	۰%	۱۰۰%	۵۰%	۲۵%
	چهارم	۱۰۰%	۰	۰%	۲۵%
بودجه مورد نیاز (افغانی)	عادی	۵۰۰ هزار	۰	۵۰۰ هزار	۰
	انکشافی	۰	۰	۰	۰
دلایل ضرورت بودجه و شرح مصارفات		مصارف مرتبط به خرید کتاب		مصارف مربوط به برنامه ها	
نتایج متوقعه		ترویج فرهنگ کتاب خوانی و استفاده از آن جهت رفع نیاز های علمی	ارتباط محصلین با محیط‌های کاری واقعی، آمادگی آنان را برای ورود به بازار کار افزایش می یابد.	تقویت یادگیری عملی و برقراری ارتباط با محیط تخصصی	تقویت وضعیت مالی، ارتقای توانمندی و توسعه فعالیت‌ها
ملاحظات					جمع آوری ۲ ملیون افغانی

امارت اسلامی افغانستان

وزارت تحصیلات عالی

پوهنتون لوگر

کمیته مرکزی تدوین و نظارت از پلان راهبردی (استراتیژیک)

پلان بودجوی در مطابقت با پلان راهبردی (استراتیژیک) پنج ساله

شماره	فعالیت	واحد	اندازه	سرمایه مورد ضرورت به افغانی	زمان اجرای فعالیت					تمویل کننده	ملاحظات
					۱۴۰۴	۱۴۰۵	۱۴۰۶	۱۴۰۷	۱۴۰۸		
بودجه بخش زیربنا											
۱	ساخت تعمیرات اداری و تدریسی	باب	۲	۱۵۹۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۲	ساخت سرک های داخلی	کیلو متر	۵	۳۰۰۰۰۰۰					√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۳	گسترش ساحه سبز	متر مربع	۲۰۰۰	۲۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۴											
۵	ایجاد فارم تحقیقاتی	فارم	۱	۱۵۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
٦	میدان های ورزشی	میدان	۳	۳۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۷	سیستم آبیاری	سیستم	۲	۵۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۸	گلخانه	باب	۱	۵۰۰۰۰۰	√	√				وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۹	شبکه آبرسانی	شبکه	۱	۱٦۴۴۴۴۰	√	√	√	√		وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۰	حفر چاه عمیق	حلقه	٦	۴۸۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۱	راه اندازی سیستم انرژی آفتابی	سیستم	۱	۳۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	

شماره	فعالیت	واحد	اندازه	سرمایه مورد ضرورت به افغانی	زمان اجرای فعالیت					تمویل کننده	ملاحظات
					۱۴۰۴	۱۴۰۵	۱۴۰۶	۱۴۰۷	۱۴۰۸		
۱۲	راه اندازی پروژه های عایداتی	تعداد	۵	۵۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۳	پارکینگ وسایط	باب	۱	۱۲۰۰۰۰۰۰		√				وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
مجموع بودجه بخش زیربنا				۲۰۹۶۲۴۴۴۰							
بلند بردن ظرفیت ها											
۱	برگزاری برنامه های ارتقای ظرفیت	تعداد	۱۲۰	۲۲۵۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۲	تجهیز لابراتوار	قلم	۳۰۰	۷۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۳	برنامه های سیر علمی	تعداد	۱۲۰	۲۹۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۴	برگزاری پروگرام های نصاب تحصیلی	تعداد	۲۰	۸۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۵	مصارف بورسیه های تحصیلی برای استادان و کارمندان	تعداد	۳۴	۴۸۰۰۰۰۰	√	√	√	√		وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
مجموع بودجه ارتقای ظرفیت				۳۴۶۷۰۰۰۰							
بودجه بخش متفرقه											
۱	افزایش ظرفیت لیلیه محاصلین	تعداد	۴۰۰	۳۵۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۲	ترانسپورت	عراده	۲	۷۵۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۳	افزایش تعداد کارمندان اداری و خدماتی	تعداد	۵۶	۵۵۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√		وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۴	افزایش کادر علمی	تعداد	۶۲	۶۰۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۵	غنی سازی کتابخانه فزیکی	جلد	۲۵۰۰	۲۵۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	

شماره	فعالیت	واحد	اندازه	سرمایه مورد ضرورت به افغانی	زمان اجرای فعالیت					تمویل کننده	ملاحظات
					۱۴۰۴	۱۴۰۵	۱۴۰۶	۱۴۰۷	۱۴۰۸		
٦	برنامه تقدیر از محققین برتر	تعداد	۵	۵۲۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۷	تفاهم نامه ها	تعداد	۱۰	۱۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۸	افزایش کتابهای الکترونیکی در کتابخانه الکترونیکی	جلد	۱۸۰۰	٦۵۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۹	تعداد مقالات منتشره	تعداد	۲۳۵	۳۹۵۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۰	برگزاری برنامه های آشنای با معیارات ارتقای کیفیت و اعتباردهی	تعداد	۲۰	۱۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۱	برگزاری برنامه های آگاه دهی در رابطه با فساد اداری	تعداد	۱۰	۳۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۲	بدل اعاشه محاصلین جدید الشمول	تعداد	۴۰۸	۳۳٦۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۳	خریداری عراده جات	تعداد	۲	۲۸۰۰۰۰۰	√	√				وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۴	قرطاسیه باب	قلم	۵۰۰	۵۰۰۰۰۰۰	√	√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۵	خدمات انترنتی	MBs	MBs۹۰	۳۰۰۰۰۰۰		√	√	√	√	وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱٦	خرید نرم افزار	تعداد	۳	٦۰۰۰۰۰	√	√				وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۷	نصب کمراه های امنیتی	تعداد	۱۵	۳۰۰۰۰۰۰						وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۱۸	دیجیتل سازی پروسه های علمی و اداری	تعداد	۵	۲۰۰۰۰۰	√	√				وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	

شماره	فعالیت	واحد	اندازه	سرمایه مورد ضرورت به افغانی	زمان اجرای فعالیت					تمویل کننده	ملاحظات
					۱۴۰۴	۱۴۰۵	۱۴۰۶	۱۴۰۷	۱۴۰۸		
۱۹	ایجاد نرم افزارهای الکترونیکی	تعداد	۴	۱۰۰۰۰۰۰	√	√				وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
۲۰	تجهیز وسایل الکترونیکی	تعداد	۱۰۰	۲۰۰۰۰۰۰						وزارت تحصیلات عالی و سایر نهاد های همکار	
مجموع بودجه بخش متفرقه				۲۰۸۸۱۰۰۰۰							
مجموع بودجه انکشافی											
مجموع بودجه عادی											
مجموع بودجه											
نوت : نرخ دالر به افغانی در زمان تدوین پلان ، یک دالر به ۷۰ افغانی تبادله می گردید.											

اجرای استراتیژی‌های پوهنتون لوگر

به‌منظور تحقق اهداف ستراتیژیک پوهنتون لوگر، فعالیت‌های ذیل در سه بخش عمده طرح و تطبیق می‌گردند:

۱ .زمینه‌سازی جهت اجرای استراتیژی‌ها

۱.۱ .تغییر در تشکیلات پوهنتون

برای ایجاد توازن در حجم کاری واحدهای علمی و اداری و افزایش کارآیی، طرح تشکیلاتی پوهنتون همه‌ساله مورد بازنگری قرار گرفته و مطابق نیازهای پنج سال آینده اصلاح می‌گردد.

۲.۱ .بهبود سیستم‌ها و پروسه‌های مدیریتی

رهبری پوهنتون لوگر با ایجاد هماهنگی جامع میان تمام بخش‌های علمی و اداری، مدیریت مشارکتی را نهادینه نموده و از تکنالوژی‌های روز در تدریس، مدیریت و مکاتبات اداری استفاده خواهد کرد. همچنان، سیستم نظارت و ارزیابی همه‌جانبه بر جریان تدریس، کارهای اداری و تطبیق پلان‌های واحدها تقویت شده و گزارش‌دهی منظم و مؤثر به‌طور دایمی اجرا می‌شود.

۳.۱ .طرح جامع برای بهبود پوهنتون

رهبری پوهنتون لوگر در تدوین و اجرای پلان راهبردی (استراتیژیک)، تطبیق کامل قوانین، لوایح و طرزالعمل‌های وزارت تحصیلات عالی و امارت اسلامی را در صدر برنامه قرار داده و متعهد به گزارش‌دهی شفاف و پاسخ‌گویی در تمام عرصه‌ها می‌باشد.

۴.۱ .تغییر در سبک رهبری و مدیریتی

پوهنتون لوگر دارای رهبری توانمند، مؤثر و شایسته می باشد. با توجه به اصول مدیریت مدرن، این پوهنتون در حالت عادی از سبک رهبری به اساس شورای استفاده می‌نماید که در آن رئیس پوهنتون، معاونان، رؤسای پوهنځی‌ها، آمرین مستقل و اساتید بلند رتبه نقش فعال دارند؛ اما در شرایط خاص، به‌منظور مدیریت بهتر امور، سبک آمرانه نیز قابل تطبیق خواهد بود.

۲ .تطبیق استراتیژی‌های پوهنتون

۲.۱ .تدوین نقشهٔ عملیاتی پنج‌ساله

استراتیژی‌های پوهنتون از طریق پلان عملیاتی پنج‌ساله (۱۴۰۴–۱۴۰۸) تطبیق می‌گردد. در این پلان، اهداف کلان (استراتیژیک)، فعالیت‌ها، مسئولان اجرایی، زمان تطبیق، منابع موردنیاز و نتایج متوقعه هر فعالیت به‌گونه دقیق مشخص شده است.

۲.۲ .تدوین بودجه و تخصیص منابع

برای عملی‌سازی برنامه‌های پیش‌بینی‌شده، تأمین بودجه و تعیین منابع انسانی و تخنیکی ضروری است. جزئیات بودجه، عواید و مصارف در بخش بودجه مورد نیاز در پلان هر سال تشریح گردیده است.

۳ .بازنگری استراتیژی‌ها و پلان‌ها

به‌منظور بهبود مداوم کارکرد و افزایش کیفیت فعالیت‌ها، بازنگری استراتیژی‌ها و پالیسی‌های داخلی پوهنتون طی هر سال انجام می‌گیرد. این روند بر اساس نیازهای واقعی، وضعیت موجود و امکانات مادی و معنوی پوهنتون صورت گرفته و موجب ارتقای کیفیت و گسترش مؤثریت برنامه‌ها می‌گردد.

ارزیابی استراتیژی ها

میکانیزم ارزیابی پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر

این میکانیزم ارزیابی به منظور اصلاح، انکشاف و بهبود برنامه های پوهنتون و برمنبای واقعیت های موجود در این پلان تهیه و تدوین گردیده که شامل تعیین شاخص ها ارزیابی، سنجش عملکرد منابع انسانی، تجدید و ثبات عملکرد و اقدامات اصلاحی میگردد. ارزیابی پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون سال یکبار توسط کمیته ارزیابی از تطبیق پلان راهبردی (استراتیژیک) صورت میگیرد که برای آن میکانیزم جداگانه طرح میشود.اگرنتایج ارزیابی نشان دهد که بعضی از اهداف کلان (استراتیژیک) در سال مورد نظر تحقق نیافته است، شامل برنامه عمل سال آینده خواهد شد.

جدول (۲۰) میکانیزم تطبیق پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر از بابت سال (۱۴۰۴-۱۴۰۸)

میکانیزم تطبیق پلان راهبردی (استراتیژیک) پوهنتون لوگر از بابت سال (۱۴۰۴-۱۴۰۸) تکمیل : ت جریان کار: ج ناتکمیل : ن												
شماره	اولویت های ستراتژیک	ستراتیژی ها	فعالیت های ضروری و قابل اجرا	معیاد	فیصدی پیشرفت کار در ربع اول	فیصدی پیشرفت کار در ربع دوم	فیصدی پیشرفت کار در ربع سوم	فیصدی پیشرفت کار در ربع چهارم	وضعیت	دلایل عدم اجرا	اقدامات بعدی	ملاحظات